



mozaBook getting started

- **mozaBook** 2
 - Installation, démarrage, plan du site*
 - Ouverture des publications*
 - Importation PDF et PPT, navigation*
 - Mise à jour des publications*
 - Nouvelles publications*
- **Contenus supplémentaires** 14
 - Contenus supplémentaires dynamiques*
 - Scènes 3D, vidéos, couches, outils, jeux*
 - Outils de dessin, éditeur d'exercices*
- **Cahiers** 34
 - Travailler sur les pages*
 - Diagramme des relations, animation*
 - Outils géométriques, notes et liens*
 - Synchronisation, modèles animés*
 - Cahiers sur mozaWeb*
- **Autres options** 44
 - Recherche, utilisation de l'aide*
 - Enregistreur multimédia, impression*
 - Reconnaissance de l'écriture manuscrite*
 - Possibilités de réglages*
 - Devoirs, travail en classe*
 - mozaBook sur plateformes multiples*
 - mozaBook et mozaWeb,*
 - Mise à jour du logiciel, réactions, licences*

Qu'est-ce que mozaBook ?

MozaBook est un logiciel de présentation éducatif à l'aide de laquelle il est possible de facilement donner de fascinants cours.



Avec mozaBook, vous pouvez afficher des manuels scolaires numériques et également les compléter avec des contenus numériques (vidéos, clips audio, scènes 3D et exercices), même en se basant sur les suggestions du logiciel, en seulement quelques clics.

Vous pouvez faire des présentations, des plans de cours détaillés et des feuilles d'exercices spectaculaires qui afin d'attirer l'attention des élèves et de les aider à avoir une meilleure compréhension de la matière.

Quelles sont les opportunités offertes par le logiciel ?

Vous pouvez créer vos propres cahiers dans le logiciel, mais vous pouvez également importer des fichiers PDF. Vous pouvez écrire et dessiner dans ceux-ci et, en utilisant le contenu interactif de la médiathèque, vous pouvez facilement les rendre plus spectaculaires. Vous avez également la possibilité d'animer la présentation que vous venez de terminer.



Le logiciel mozaBook peut être utilisé sur tableau blanc interactif et sur ordinateur, soit dans l'environnement scolaire, soit à la maison.

Vous pouvez créer votre propre présentation à la maison en tout confort pour la présenter en classe le lendemain.

La synchronisation en ligne vous permet d'accéder à tous vos contenus en utilisant n'importe quel ordinateur sur lequel mozaBook est installé.



Plateforme en ligne pour l'apprentissage à domicile

Conçu pour l'apprentissage à domicile et pour la préparation des cours, mozaWeb fait partie du système éducatif mozaLearn, qui fournit un support unique à la fois aux élèves et aux enseignants. Se servir de mozaWeb rend l'apprentissage plus agréable et plus efficace.

- Après votre inscription, vous pouvez déjà avoir une idée du monde spectaculaire et interactif de mozaWeb, cependant, afin d'obtenir tous les avantages offerts par mozaWeb, vous avez besoin de vous abonner.
- Le même contenu éducatif que vous avez découvert lors de l'utilisation de mozaBook peut être accédé en ligne à l'aide de n'importe quel navigateur internet.
- Vous pouvez ouvrir vos manuels scolaires numériques, tourner leurs pages, agrandir les sections de pages et jouer le contenu extra interactif en relation avec la matière (scènes 3D, vidéos éducatives, fichiers audio, exercices).



Médiathèque

Vous pouvez choisir parmi des milliers de contenus extra interactifs au sein de la médiathèque, que vous pouvez lire immédiatement à l'aide du lecteur de média intégré à mozaWeb.

- Plus de 1200 scènes 3D interactives
- Plusieurs centaines de vidéos
- Des images, des fichiers audio, des exercices et d'autres extras



Outils et jeux

Plus de 110 outils et jeux thématiques auxquels vous pouvez accéder, fournissant un support unique à l'apprentissage de la matière en question et aidant à approfondir les connaissances déjà acquises.

Installation simple

Téléchargez le programme d'installation depuis le site de Mozaik Education. Lancez-le et suivez les instructions ①. À la fin de l'installation, vous pouvez démarrer le logiciel en cliquant sur son icône sur le bureau.



Conseil

La première fois que vous démarrez mozaBook, saisissez le code de licence ② que vous avez reçu lorsque vous avez acheté le logiciel. Si vous n'avez pas de code de licence, veuillez choisir le mode Démonstration ③. Une connexion internet est requise pour la vérification du code de licence.

Configuration requise

mozaBook

- Ordinateur de bureau ou ordinateur portable
- Microsoft Windows 7 ou une version ultérieure
- Un espace disque disponible de 2 Go sans les livres. Les livres numériques nécessitent un espace disque de 20 à 80 Mo lors de l'utilisation en ligne et de 1 à 2 Go lors de l'utilisation hors ligne par livre supplémentaire
- Un mémoire de 4 Go au moins (recommandé : 8 Go)
- Processeur Intel Pentium 4 ou AMD Athlon ou ultérieur (CPU)
- Carte graphique pour la 3D et pour un fonctionnement rapide des vidéos
- Résolution de l'écran : 1024x768 au minimum

Code de licence mozaBook

Le code de licence sert à vérifier que vous êtes un utilisateur autorisé. Avec un seul code de licence, vous pouvez utiliser mozaBook sur un seul ordinateur à la fois. (Pour plus d'informations, voir page 59).

J'ai une clé de licence.

Veillez entrer la clé de licence que vous avez achetée.

②

Activer

Je n'ai pas de clé de licence.

Essayez mozaBook gratuitement ou achetez une clé de licence.

③ Démarrer la version de démonstration gratuite **DEMO** | Acheter une clé de licence mozaBook

Qu'est-ce que le compte mozaWeb ?

Le mozaWeb account est un compte d'utilisateur en ligne qui vous permet d'accéder au contenu interactif de la médiathèque (des scènes 3D, des fichiers vidéo et audio, des images, des exercices interactifs). De plus, il est possible de partager vos propres contenus sur des ordinateurs différents.

Vous pouvez l'utiliser pour vous connecter à mozaWeb, où vous pouvez accéder aux manuels scolaires numériques et aux contenus interactifs en ligne sans utiliser mozaBook.

Si vous avez déjà un compte mozaWeb, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe ①.

Si vous n'en avez pas encore, créez votre propre compte d'utilisateur mozaWeb en ligne.

Conseil • Vous pouvez télécharger vos cahiers sur votre compte en ligne mozaWeb et les utiliser sur n'importe quel ordinateur sur lequel mozaBook est installé. Vous pouvez configurer le logiciel pour enregistrer automatiquement vos modifications dans votre compte, ainsi, vos cahiers seront toujours synchronisés.



Création du compte mozaWeb

La première fois que vous démarrez mozaBook, appuyez sur le bouton Créer un nouveau compte d'utilisateur ② pour créer votre propre compte mozaWeb. Entrez vos coordonnées personnelles ③, cliquez ensuite sur le bouton Créer ④.

Vous recevrez votre nouveau nom d'utilisateur et votre mot de passe par e-mail : vous pouvez aussi les utiliser pour vous connecter au portail mozaWeb. Votre nom d'utilisateur et votre mot de passe seront générés automatiquement, mais une fois que vous vous êtes connecté à mozaWeb, vous pouvez changer votre mot de passe dans le menu Profil.



Création d'un compte d'utilisateur local de mozaBook

Pour être en mesure d'utiliser mozaBook sur votre ordinateur, vous devez créer un compte d'utilisateur local. Utilisez-le pour vous connecter lorsque vous démarrez le logiciel. Ensuite vous pouvez

- créer vos propres cahiers,
- enregistrer les modifications que vous avez apportées aux publications,
- personnaliser l'interface d'utilisateur.

Tapez un nom d'utilisateur ①, un mot de passe ②, et choisissez un avatar ③.



Plusieurs comptes d'utilisateur local de mozaBook

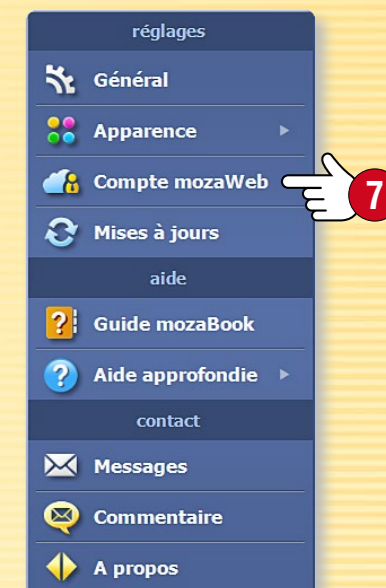
Vous pouvez créer plusieurs comptes d'utilisateur local de mozaBook sur le même ordinateur.

Vous pouvez lier votre compte d'utilisateur à :

- un compte de mozaWeb déjà existant ④,
- un nouveau compte mozaWeb ⑤

Mais vous pouvez aussi sauter cette étape ⑥.

Vous pouvez également donner votre compte d'utilisateur mozaWeb en sélectionnant compte mozaWeb dans le menu Paramètres ⑦.



Conseil

Si vous utilisez mozaBook sur plusieurs ordinateurs, il est conseillé de lier vos utilisateurs locaux au même compte mozaWeb, ainsi, vous pouvez voir le même contenu sur tous les ordinateurs.

Connexion

Sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez utiliser mozaBook ①, et modifiez le facteur de zoom à la taille de l'écran de votre appareil si nécessaire ②. Choisissez votre avatar ③ et tapez votre mot de passe ④.

- Vous pouvez sélectionner une publication à ouvrir ⑤.
- Vous pouvez créer un nouveau cahier ⑥.
- Vous pouvez continuer le travail où vous avez arrêté la dernière fois ⑦.
- Si vous souhaitez, vous pouvez également créer un nouveau compte d'utilisateur local.



Choisir une publication

Vous pouvez choisir parmi les livres et les cahiers disponibles en faisant défiler dans la partie inférieure de la fenêtre. Si la liste est trop longue, vous pouvez filtrer par matière, par année et par type de publication ⑧.

Pour ouvrir une publication, appuyez sur sa couverture ou sur l'icône Ouvrir la publication ⑨. Vous pouvez également y choisir les fonctions Créer un nouveau cahier ou Dernier état.

Si vous voulez fermer le logiciel ou retourner à la page de connexion, cliquez sur le x situé dans le coin supérieur droit ⑩.

1. Onglets de publication

Vous pouvez ouvrir plusieurs publications à la fois et choisir la publication active en cliquant sur son onglet.

2. Outils

Des applications thématiques, des jeux de logique et de développement des compétences sont conçus à des fins d'illustration et d'évaluation. Les contenus textuels et visuels des outils peuvent être importés dans les publications et les cahiers de mozaBook.

3. Réglages

Utilisez le panneau pour personnaliser le logiciel en fonction de vos besoins. Cela rendra votre travail plus rapide et plus agréable.

4. Barre d'outils

La Barre d'outils permet d'accéder à certaines fonctions du logiciel.

5. Nouvelle page dans le livre d'exercices

Utilisez cet outil pour créer un nouveau cahier ou pour ajouter une nouvelle page à un cahier ouvert.



8. Aide

L'aide de mozaBook est conçue pour offrir un soutien en ce qui concerne toutes les fonctions du programme. Utilisez l'aide vidéo pour apprendre à utiliser le logiciel et les outils.

9. Outils actifs

Les outils sélectionnés peuvent être insérés en tant qu'icônes ou miniatures dans les livres et les cahiers d'où ils peuvent être ouverts.

10. Plateau

Vous pouvez toujours accéder aux publications et aux fenêtres ouvertes.

11. Trousse

Les outils de dessin y sont facilement accessibles. Les éléments sélectionnés sur l'écran peuvent être supprimés en les faisant glisser vers la corbeille.

6. Médiathèque

Il est possible de naviguer et rechercher parmi les contenus interactifs : des scènes 3D, des images, des fichiers vidéo et audio.

7. Enregistreur multimédia

Des captures d'écran totales ou partielles peuvent être enregistrées et vous pouvez effectuer des enregistrements audio ou vidéo.

12. Outils de dessin créatifs

Utilisez les outils de dessin intégrés pour illustrer les livres et les cahiers.

1. Où trouver les publications ?


Appuyez sur l'icône Ouvrir dans la barre d'outils ①. Sélectionnez l'option de menu Livres ②, pour afficher les publications disponibles.

Utilisez les onglets pour basculer entre vos livres et cahiers ③.

2. Comment ouvrir une publication ?

Cliquez sur une publication pour l'ouvrir ④.

S'il y a trop de publications dans la liste, utilisez les filtres situés dans l'en-tête pour filtrer par matière ou par année ⑤.

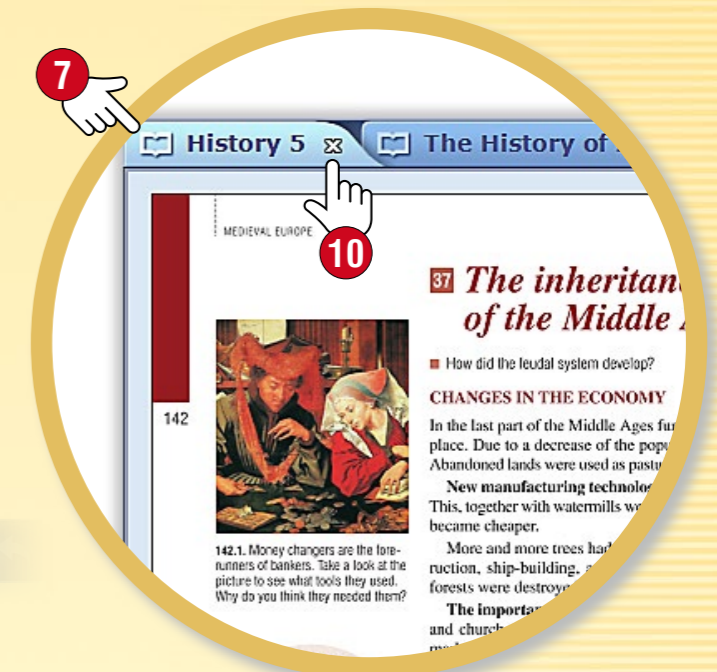
 Il est également possible d'ouvrir des fichiers PDF dans le menu Importer / Exporter ⑥. Ceux-ci peuvent alors être utilisés de manière similaire aux cahiers.



3. Comment basculer entre les publications ouvertes ?

Cliquez sur les onglets situés dans l'en-tête de la fenêtre principale pour sélectionner la publication que vous souhaitez voir apparaître dans la fenêtre ⑦.

Vous pouvez également basculer entre les publications ouvertes en cliquant sur l'icône Plateau de la barre d'outils ⑧.



4. Comment enregistrer vos publications ?

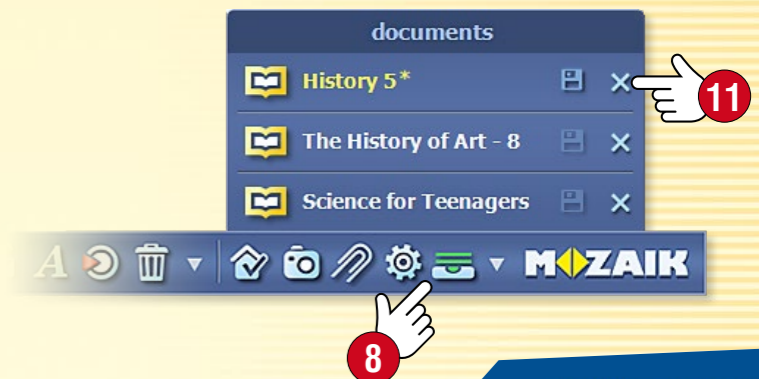
Cliquez sur l'icône Ouvrir de la barre d'outils et sélectionnez Enregistrer dans le menu pop-up ⑨.

Vous pouvez également enregistrer les modifications en cliquant sur l'icône Plateau ⑧, puis sur l'icône Enregistrer à côté du titre des publications.

5. Comment fermer vos publications ?

Cliquez sur l'icône X située dans l'en-tête à côté du titre de la publication sur l'onglet de la publication ⑩.

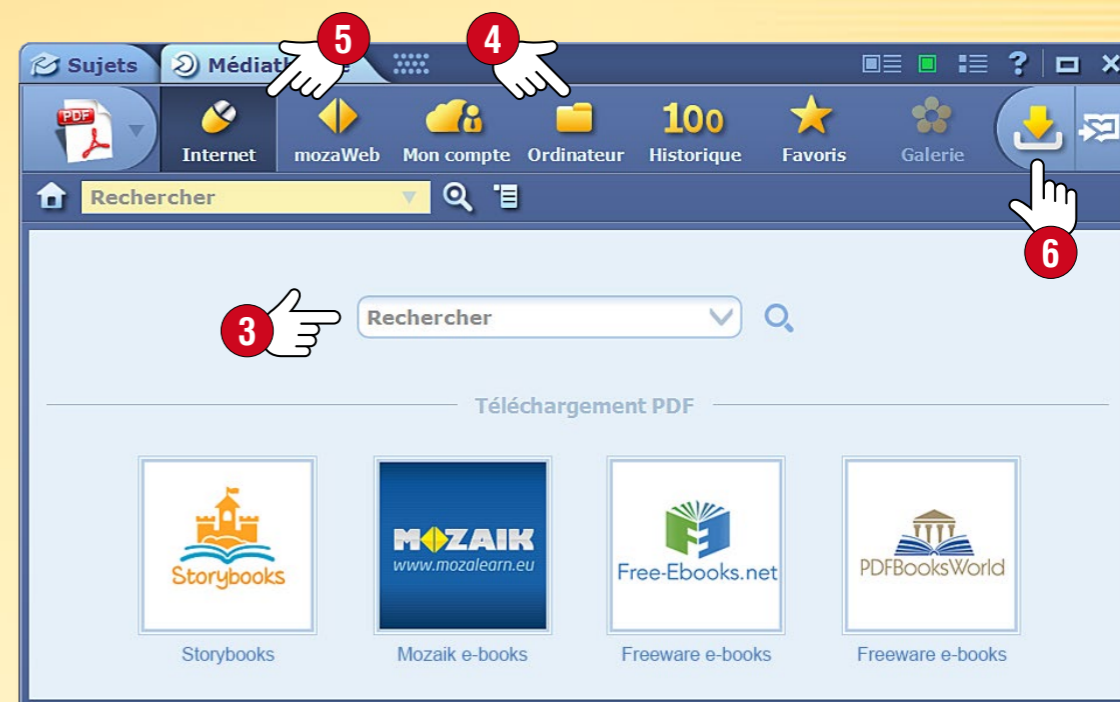
Vous pouvez également fermer les publications à partir du Plateau ⑪.



Fonctionnalité d'importation PDF et PPT

La suite logicielle mozaBook vous permet d'importer des fichiers PDF et PPT. Les fichiers scannés fonctionnent comme des manuels mozaBook et cahiers créés à l'intérieur du logiciel: vous pouvez les projeter, tourner les pages et agrandir les sections de page. Vous pouvez insérer du contenu interactif de la Médiathèque mozaBook dans les pages.

- Vous pouvez éditer en détail les diapositives des fichiers PPT importés.
- Si vous avez un manuel au format PDF que vous utilisez régulièrement, vous pouvez aussi l'utiliser à l'intérieur du framework mozaBook.

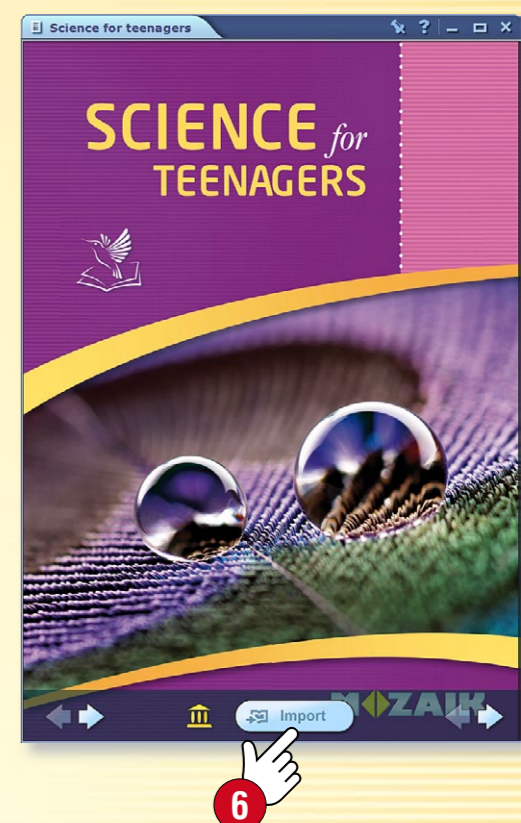


Importation PDF

Sélectionnez l'icône Ouvrir ① dans la barre d'outils et cliquez sur Importer un PDF dans le menu Importer / Exporter ②. Trouvez les fichiers correspondants dans la fenêtre pop-up de la Médiathèque ③. Vous pouvez rechercher sur votre propre ordinateur ④ ou bien sur internet ⑤. Vous pouvez ouvrir le fichier PDF que vous sélectionnez en cliquant sur le bouton Importer ou Télécharger ⑥.

Enregistrer un fichier PDF comme cahier mozaBook

Les fichiers PDF importés peuvent être enregistrés comme cahier ⑦. Nommez-le, ajoutez-lui une image de couverture, sélectionnez une matière et une classe et ajoutez quelques détails sur son contenu. Vous trouverez ensuite le fichier PDF parmi vos publications ouvrables.



1. Fonctions de navigation de base

Après l'ouverture d'une publication, vous pouvez naviguer entre les pages à l'aide des flèches 1 ou utiliser le menu Numéro de page 2 situé sur la barre d'outils pour aller à une certaine page.

2. Table des matières, vignettes de page

Cliquez sur l'icône Table des matières 3 sur la barre d'outils pour ouvrir la table des matières. En cliquant sur le titre d'un chapitre, le logiciel navigue vers la page appropriée. En utilisant les onglets sur l'en-tête de la fenêtre Contenu 4, vous pouvez basculer entre l'affichage Contenu et Pages (ce dernier montre les vignettes de page). Vous pouvez cliquer sur la vignette sélectionnée pour afficher son contenu.

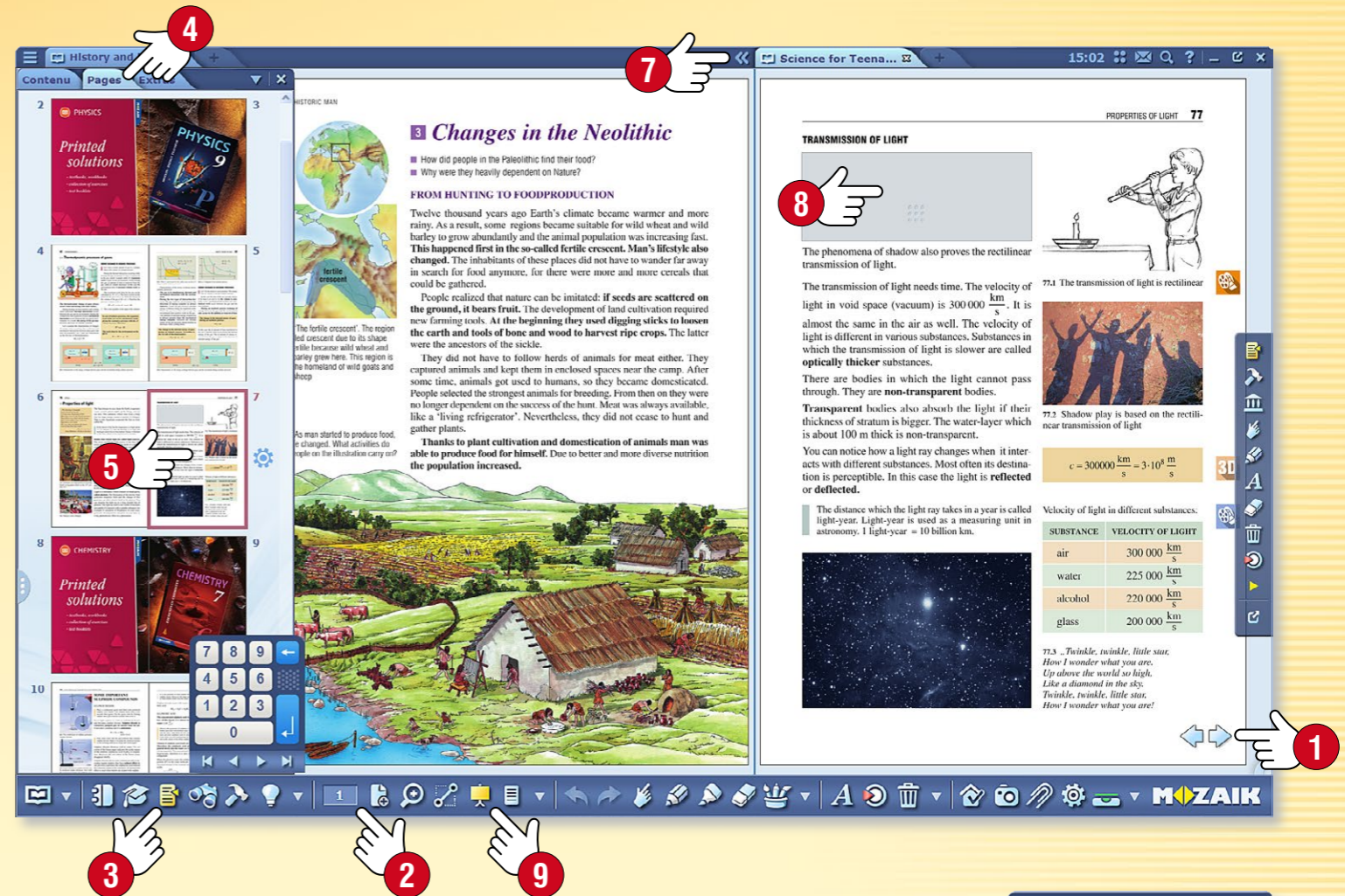
3. Affichage, élargissement

Vous pouvez agrandir les sections de page, les zones de texte et les images en cliquant dessus.

Utilisez le menu Affichage de la page 6 pour :

- agrandir les sections de page,
- basculer entre l'affichage d'une page unique et l'affichage d'une double-page
- passer à l'affichage de double livres si plusieurs publications sont ouvertes.

Lors de l'affichage de double livres, vous pouvez déplacer les livres ou les cahiers d'exercices entre les deux côtés de la fenêtre en cliquant sur les flèches situées dans l'en-tête 7. 6 livres ou cahiers d'exercices au maximum peuvent être ouverts en même temps.



4. Masquage

Il peut être utile de masquer temporairement les sections de page ou même la page entière 8, ou cacher ou assombrir le fond lors de vos présentations.

Pour utiliser cette fonction, cliquez sur l'icône Masquer de la barre d'outils 9.

Vous pouvez choisir des masques rectangulaires ou elliptiques que vous pouvez redimensionner, inverser ou placer n'importe où sur la page 10.

6 orientation de la page

- Page simple
- Double page
- Vue double
- Agrandissement
- Premier quart
- Deuxième quart
- Troisième quart
- Quatrième quart
- Double page

10 masquer

- Page entière
- Rectangle normal
- Rectangle inversé
- Ellipse normale
- Ellipse inversée
- arrière-plan
- Cacher
- Foncer

Mise à jour des publications

Vous pouvez constater que le contenu de certaines publications de mozaBook change (par exemple de nouvelles connaissances et du contenu supplémentaire sont ajoutés). Ainsi, la mise à jour de la publication devient nécessaire.

Après s'être connecté sur mozaBook, sur l'interface de sélection de livre sera affiché s'il existe une version disponible, à jour et téléchargeable de l'une des publications de mozaBook trouvées sur votre ordinateur ①.

En sélectionnant une publication, puis en cliquant sur Télécharger ②, vous pouvez facilement mettre à jour le livre actuel.



Conseil • En sélectionnant le menu Livres ③ sur le panneau Ouvrir, l'état actuel de vos publications peut être surveillé à tout moment. De plus, vous pouvez gérer les mises à jour et les téléchargements ④.

Mise à jour des cahiers (Synchronisation)

Dans le cas où vous utilisez la fonction de synchronisation avec vos cahiers, comme pour les mises à jour des livres, le logiciel vous avertit s'il existe une version à jour d'un de vos cahiers de votre compte en ligne.

De cette façon, votre cahier restera toujours synchronisé.

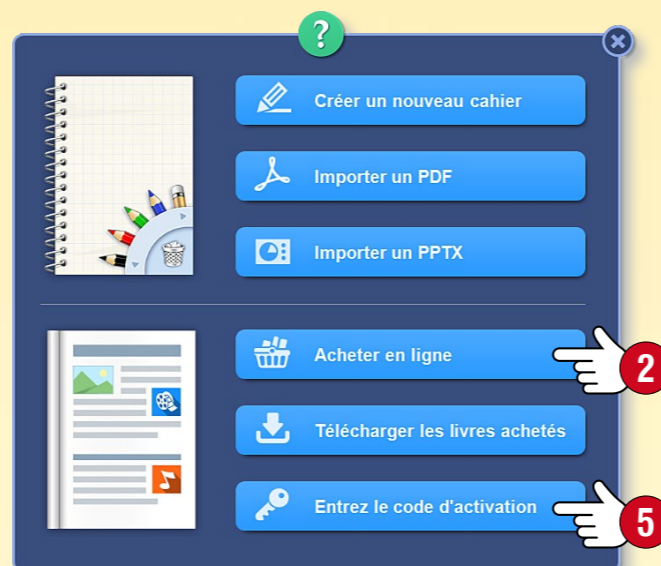
Acheter de nouvelles publications

Vous pouvez acheter de nouvelles publications mozaBook dans le magasin en ligne de mozaWeb. Elles peuvent être téléchargées sur votre ordinateur à l'aide du logiciel afin de les utiliser localement.

- Pour effectuer un achat, connectez-vous à votre compte mozaWeb avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
- Choisissez parmi les publications numériques à vendre dans le magasin en ligne. Vous pouvez ensuite les acheter en suivant les instructions.
- Une fois l'achat finalisé, vous recevrez les codes d'activation des publications par e-mail.

Conseil

Pour ouvrir le magasin en ligne dans mozaBook, cliquez sur **Ajouter un nouveau livre** ①, et choisissez l'option **Achat sur Internet** ②.

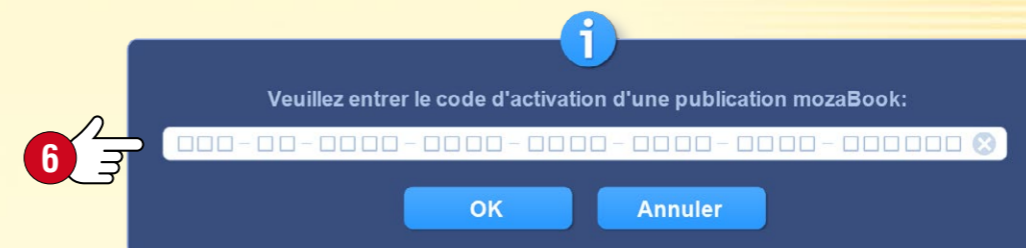


Télécharger une nouvelle publication dans mozaBook

- Suite à l'achat, si vous avez déjà attribué le code d'activation de la publication à votre compte mozaWeb, connectez-vous à mozaBook avec l'identifiant d'utilisateur local relié au compte. Comme pour les mises à jour des publications, le logiciel affiche sur l'interface de sélection de livre s'il y a une nouvelle publication accessible pour vous ③. Sélectionnez la publication et cliquez sur l'icône **Télécharger** ④.



- Si le code d'activation reçu n'a pas été attribué à votre compte mozaWeb, choisissez la fonction **Code d'activation du livre** ⑤ dans le menu **Ajouter un nouveau livre**. Entrez le code de la publication dans le panneau pop-up ⑥, puis téléchargez-le. Le livre sera connecté sur votre compte mozaWeb de sorte qu'il devienne également accessible sur un autre ordinateur.



Contenus supplémentaires des publications

Les publications de mozaBook comprennent des icônes des contenus intégrés servant à l'illustration (scènes en 3D, vidéos, audios, images, des exercices interactifs, etc). Cliquez sur ces icônes pour accéder aux contenus supplémentaires ①.

- Les contenus supplémentaires rendent les cours plus spectaculaires, augmentent le niveau d'illustration de sorte que le processus d'enseignement soit plus efficace.

Modèles 3D ②

A l'aide des modèles 3D, vous pouvez apprendre davantage sur les outils et les machines du passé et contemporaines, vous promener dans le passé, avoir un aperçu des mystères du corps humain ou du monde de la chimie.

- Les modèles peuvent être agrandis et tournés.
- L'interface est intégrée pour chaque modèle, son utilisation peut être apprise facilement.
- De nombreux modèles peuvent être explorés à l'aide des animations fournies avec narrations.

Vidéos ③

Les vidéos intégrés dans les publications comprennent :

- des expériences de physique, de chimie et de biologie,
- des vidéos sur la nature, des documentaires, des vidéos éducatives,
- des contes, des œuvres littéraires, des extraits de films et autres vidéos.

Des publications peuvent aussi contenir des fichiers audios, des dessins, des images, des illustrations explicatives et des exercices interactifs.



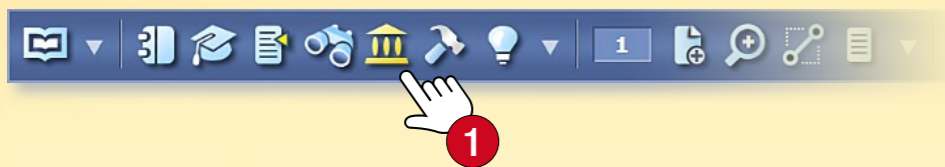
Du contenu et des feuilles d'exercices personnalisés

A part les contenus supplémentaires existants, la médiathèque vous permet également d'insérer votre contenu personnalisé dans les publications. Vous pouvez facilement créer des feuilles d'exercices spectaculaires en utilisant l'éditeur d'exercices ou les outils ④, qui peuvent être insérées dans vos publications ou servir comme devoirs.

Contenus supplémentaires dynamiques

Le logiciel mozaBook est capable de compléter automatiquement la publication et le fichier PDF ouverts avec du contenu supplémentaire relatif au contenu de la publication.

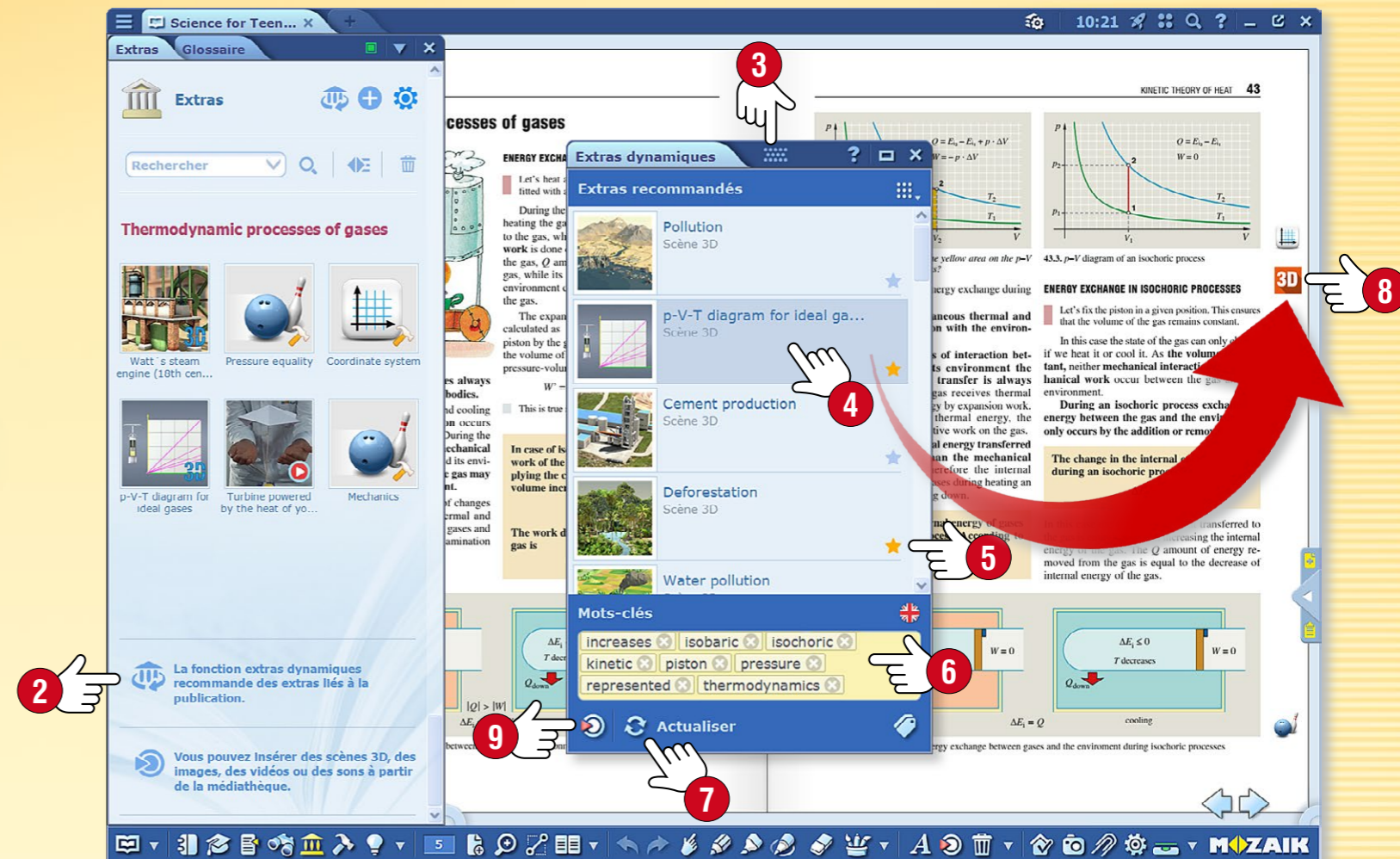
Cliquez sur l'icône Extras ① de la barre d'outils, puis activez l'affichage des contenus supplémentaires dynamiques sur la fenêtre pop-up ②.



Comment choisir ?

Dans la fenêtre des extras dynamiques ③, vous verrez une liste d'extras liés à la publication.

Double-cliquez sur les éléments sur la liste ④ pour les ouvrir; et trouver le contenu que vous recherchez.



Améliorez l'efficacité des recherches :

- Évaluez les résultats de la recherche en changeant la couleur de l'étoile à côté de ceux-ci ⑤.
- Entrez de nouveaux mots-clés ⑥ et mettez à jour la liste ⑦.

Les contenus supplémentaires sélectionnés peuvent être glissés et déposés directement sur les pages de votre cahier et de vos manuels scolaires ⑧, ainsi, vous êtes en mesure d'y ouvrir les contenus supplémentaires.

Conseils

- S'il vous arrive de ne pas avoir pu trouver un contenu supplémentaire approprié parmi ceux qui sont disponibles, vous pouvez ouvrir la Médiathèque ⑨ directement à partir du panneau, et chercher davantage par vous-même.
- Lors de l'importation des fichiers PDF, activez la fonction de contenus supplémentaires dynamiques, vous aurez ainsi la liste des contenus supplémentaires automatiques disponibles juste après leur ouverture.

1. Où trouver les contenus 3D ?

Cliquez sur l'icône Médiathèque de la barre d'outils ① et sélectionnez l'élément de menu 3D ②. Double-cliquez sur la scène 3D sélectionnée dans la fenêtre de la Médiathèque pour voir la scène ou faites-la glisser directement dans votre publication ouverte.

Recherchez par matière ③



2. Rechercher et ouvrir des animations en 3D

Filtrez le contenu par matière ③ et classe via le menu déroulant. Si vous recherchez une animation 3D spécifique, sélectionnez Recherche ④.



1. Où trouver le menu 3D ?

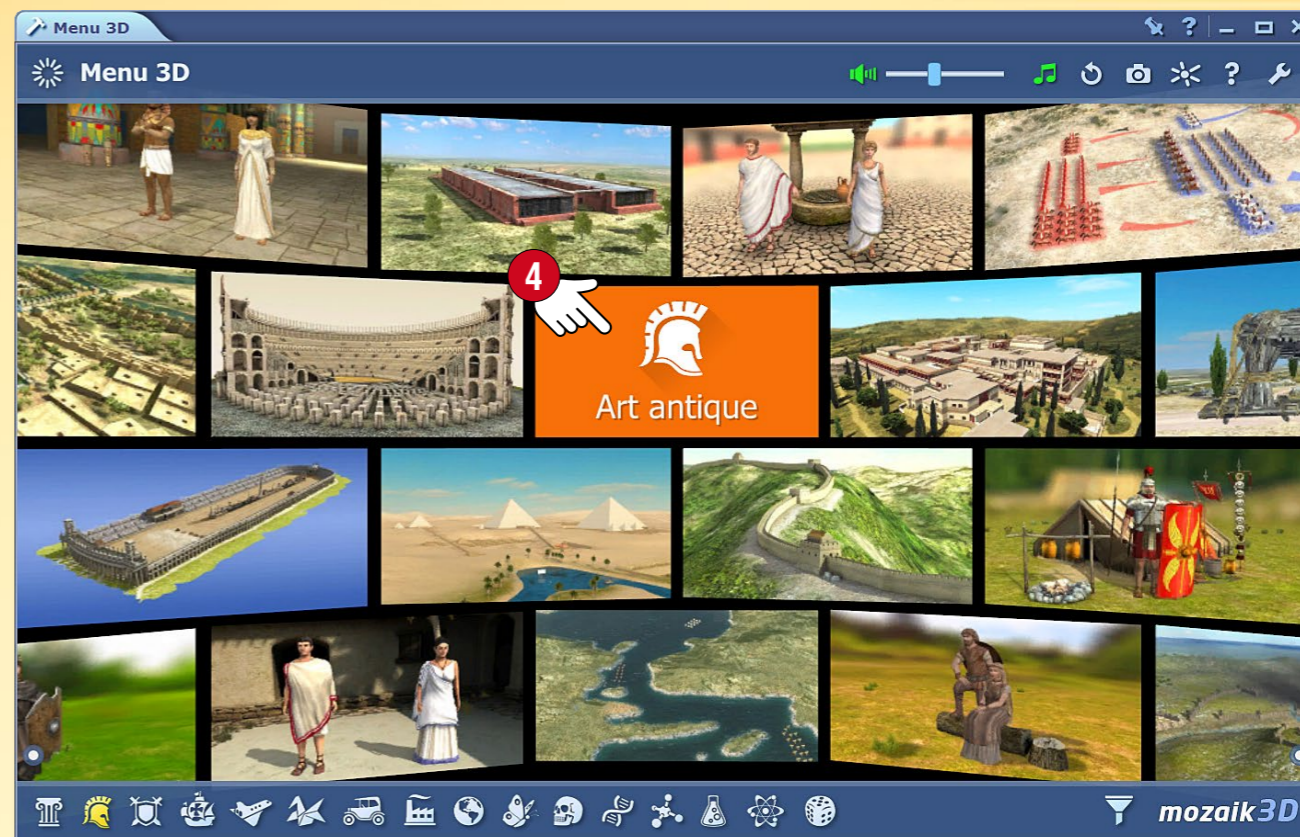
Cliquez sur l'icône Outils dans la barre d'outils ① et sélectionnez l'outil de menu 3D ②. Parcourez les scènes 3D en faisant défiler le menu 3D avec votre doigt.

2. Comment rechercher du contenu 3D ?

Utilisez les icônes en bas du menu 3D pour sélectionner une matière ③. Le menu 3D permet de faire défiler les scènes 3D de la matière sélectionnée. Cliquez sur son nom pour afficher et sélectionner les scènes 3D connexes ④.



Choisissez une matière. ③



3. Ouvrir des scènes 3D

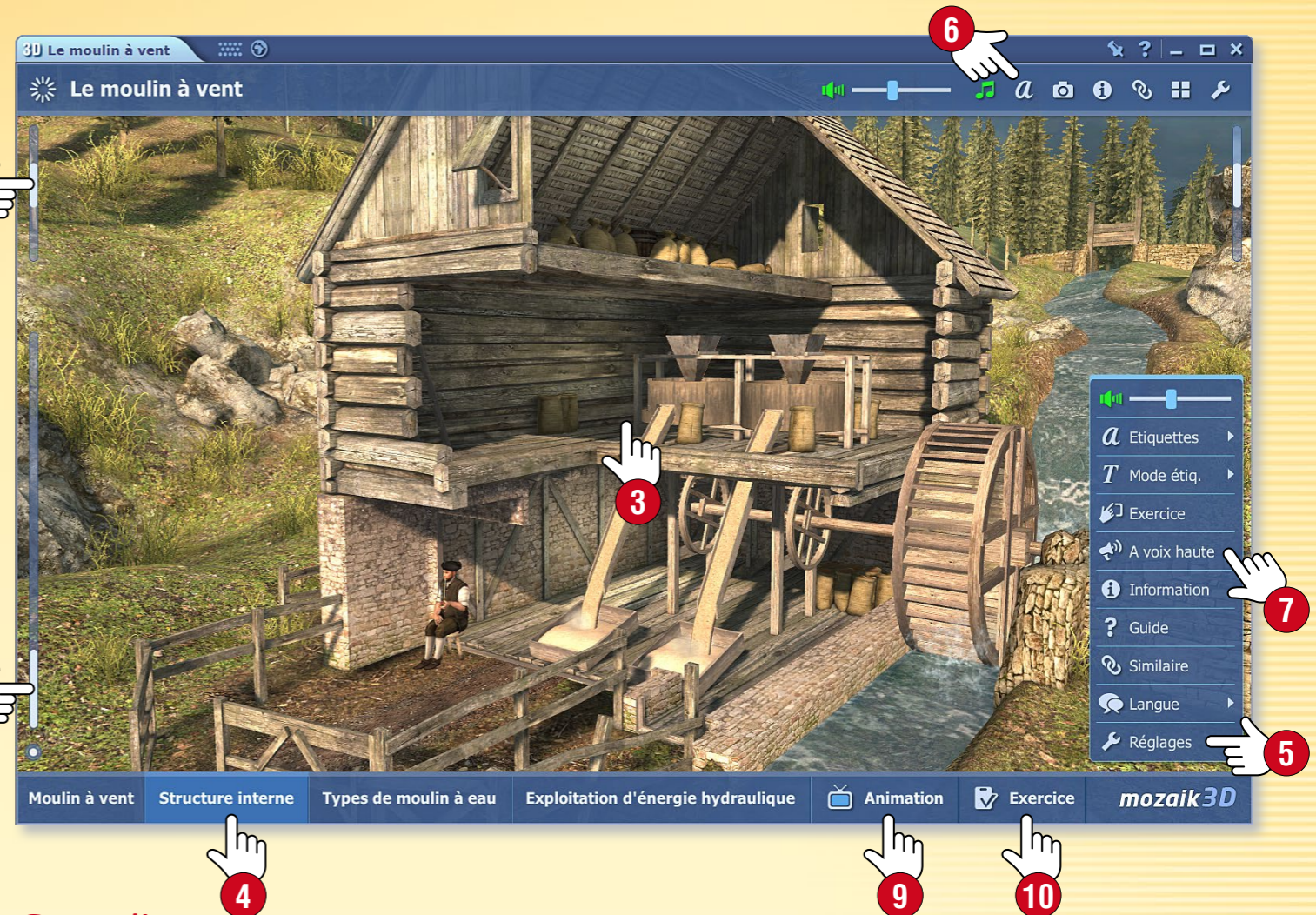
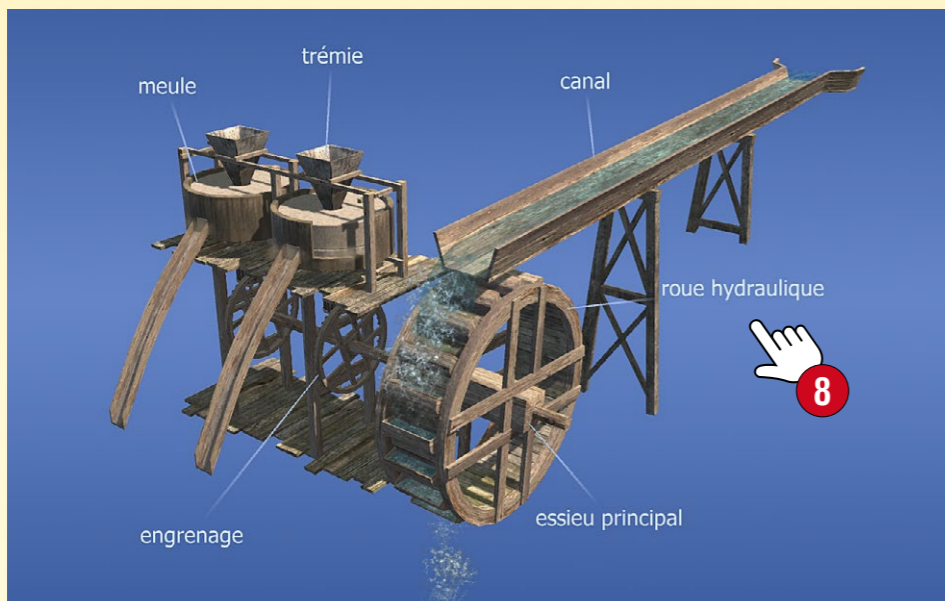
Cliquez sur la scène 3D que vous désirez sélectionner pour ouvrir un aperçu agrandi, puis cliquez sur le bouton Démarrer ⑤ pour lancer la scène. Vous pouvez revenir au menu 3D en cliquant sur n'importe quelle autre partie de l'aperçu de la page.



Une grande diversité de réglages

Vous pouvez ajuster les réglages dans la visionneuse 3D.

- Ajustez la luminosité en défilant verticalement dans le coin supérieur gauche ou droit ❶.
- Zoomez en avant ou en arrière en défilant sur les côtés gauche ou droit de la scène ❷ ou en vous servant de deux doigts.
- Faites tourner la scène en déplaçant votre doigt sur l'écran ❸ et réglez la vue que vous désirez. Vous pouvez également choisir à partir de plus de modèles ou à partir de vues prédéfinies sur le bouton du bas ❹.
- Vous pouvez trouver d'autres fonctionnalités réglables dans le menu interne, auquel vous pouvez accéder en cliquant sur les coins droite ou gauche de la scène ou en gardant votre doigt appuyé sur n'importe quelle partie de la scène ❺.



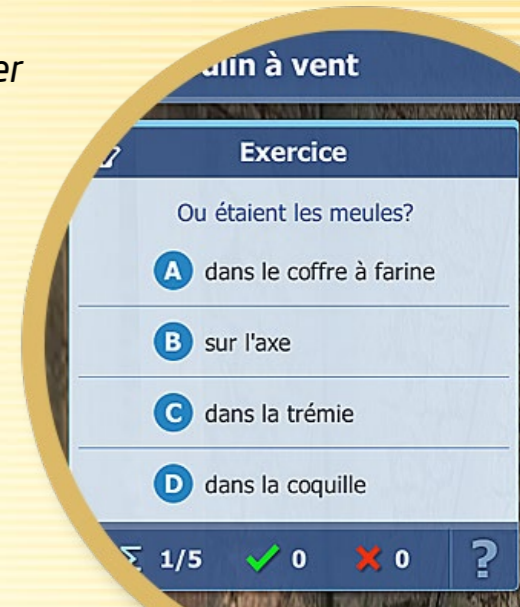
Conseils

Afficher les légendes en relation avec la scène 3D ou faire défiler les scènes similaires grâce à la barre d'icônes supérieure ❻.

Activer la fonction lecture à voix haute dans le menu interne ❼ et cliquez sur les légendes ❽ dans la scène afin de les entendre.

Regardez l'animation intégrée et écoutez la narration ❾.

Cliquez sur le bouton Quiz dans la barre inférieure afin de répondre aux questions du quiz en relation avec la scène 3D ❿ et effectuer divers types d'exercices.

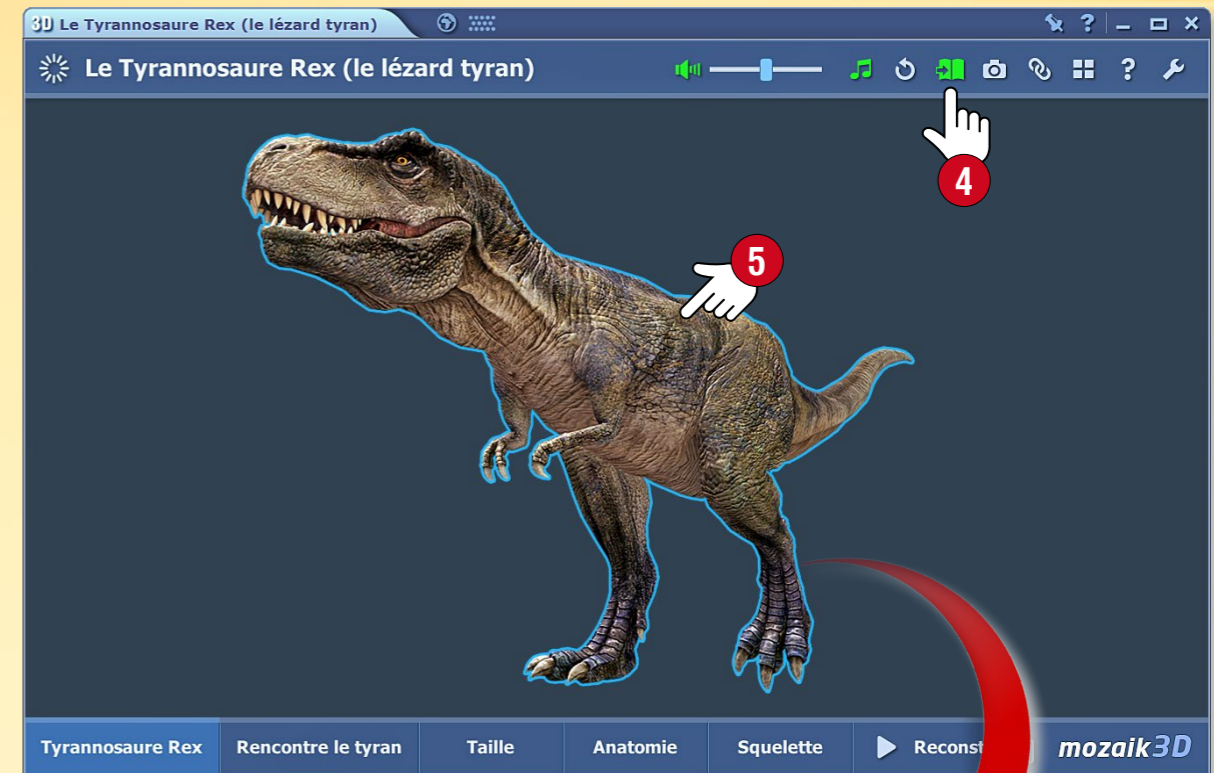


Fonction de promenade

Certaines scènes offrent la possibilité de faire une promenade de découverte ①.

- Vous pouvez vous promener sur l'Acropole à l'aide du joystick ② qui se trouve en bas de l'écran ou regarder la vue à partir de la tour de la Bastille.
- Vous pouvez également naviguer dans l'espace 3D en cliquant sur les points librement choisis.

Conseil • En cliquant sur l'icône Capture d'écran ③ quand la scène 3D est ouverte, vous pouvez insérer la scène actuelle en tant qu'image sur une page de votre manuel ou cahier d'exercices. L'image insérée peut être redimensionnée, déplacée ou ouverte à partir du menu rapide.



Modèles interactifs sur les pages des livres

Vous pouvez insérer les éléments rotatifs interactifs sélectionnés des scènes 3D sur les pages des manuels et des cahiers. Une fois insérés, ces éléments fonctionnent en tant que composants indépendants, sans fond et bordure.

Cliquez sur l'icône Livre sur l'en-tête de la scène 3D ④, puis cliquez et glissez ⑤ l'élément sélectionné sur une page de votre publication ⑥.



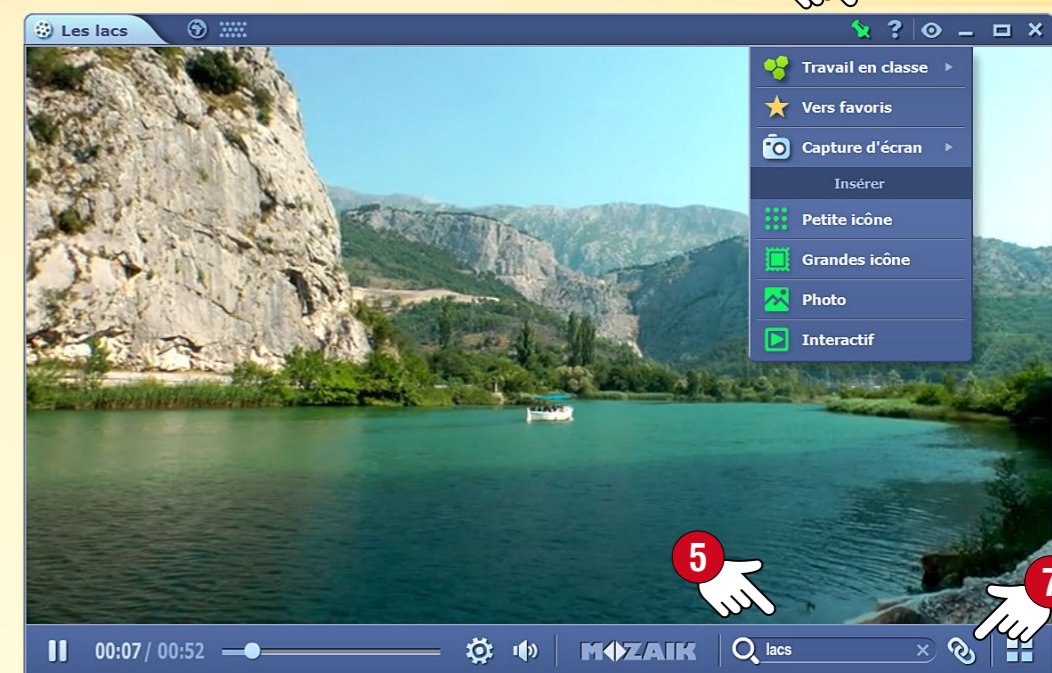
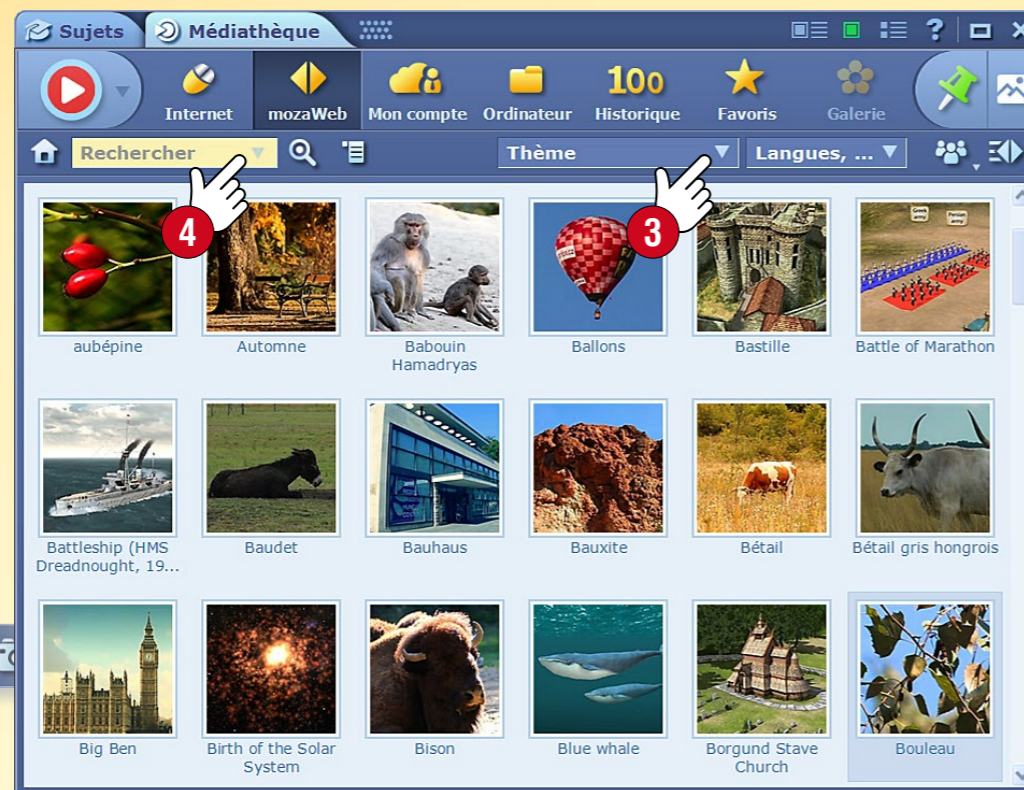
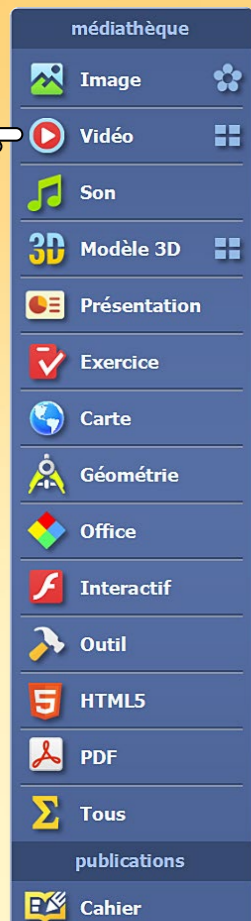
1. Où trouver les vidéos ?

Cliquez sur l'icône Médiathèque de la barre d'outils ① et sélectionnez l'élément de menu Vidéo pour ouvrir la médiathèque ②. Double-cliquez sur la vidéo sélectionnée pour la jouer.

Recherchez par matière ③

Conseil

Vous pouvez insérer les vidéos dans votre publication en tant que petite ou grande icône, image ou élément interactif.

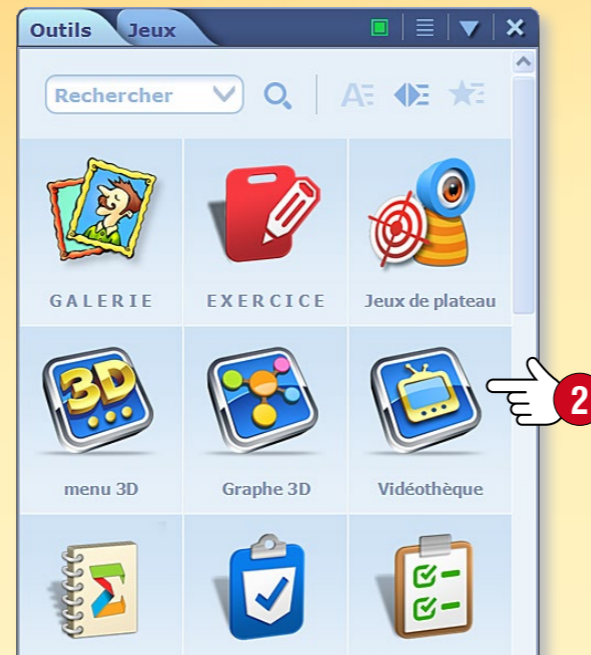
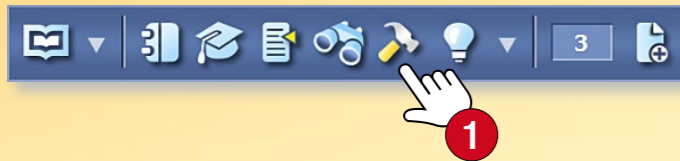


2. Rechercher et jouer les vidéos

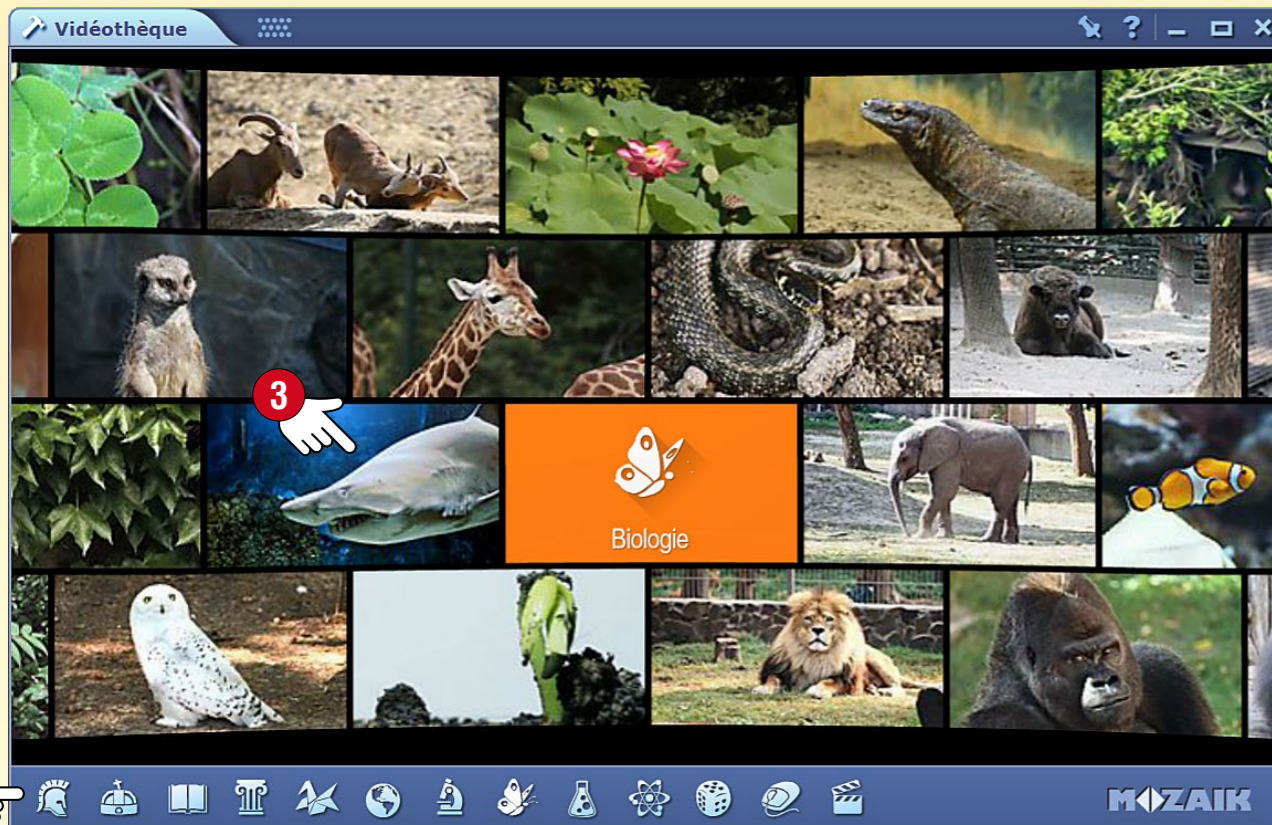
Recherchez par matière dans le menu déroulant Thème ③. Si vous recherchez une vidéo spécifique, utilisez le menu Recherche dans la fenêtre principale ④ ou dans le lecteur ⑤. Parcourez les vidéos similaires pour voir des contenus supplémentaires intéressants ⑥. Double-cliquez sur la vidéo sélectionnée à jouer. Vous pouvez utiliser la fonction Insérer ou Cliquer-glisser pour insérer une vidéo dans un cahier ou une publication ouverte ⑦.

1. Où trouver la vidéothèque ?

Cliquez sur l'icône Outils de la barre d'outils ① et sélectionnez l'outil Vidéothèque ②.



Parcourez les vidéos en faisant défiler la vidéothèque avec votre doigt. Sélectionnez une vidéo et cliquez dessus pour la jouer ③.






2. Rechercher et jouer les vidéos

Utilisez les icônes en bas de la fenêtre de la vidéothèque pour sélectionner une matière. La vidéothèque fait défiler les vidéos de la matière sélectionnée ④. Cliquez sur son nom pour afficher et sélectionner les vidéos connexes.

Cliquez sur une vidéo pour la jouer. Vous pouvez mettre en pause et redémarrer la vidéo en cliquant sur le centre de l'écran ⑤.

Cliquez sur le bord droit ou gauche de la fenêtre pour avancer ou rembobiner la vidéo ⑥.

Conseils ⑦

-  Vous pouvez passer en mode plein écran.
-  Vous pouvez afficher des vidéos similaires.
-  Vous pouvez revenir à la vidéothèque.

1. Couches dans les publications

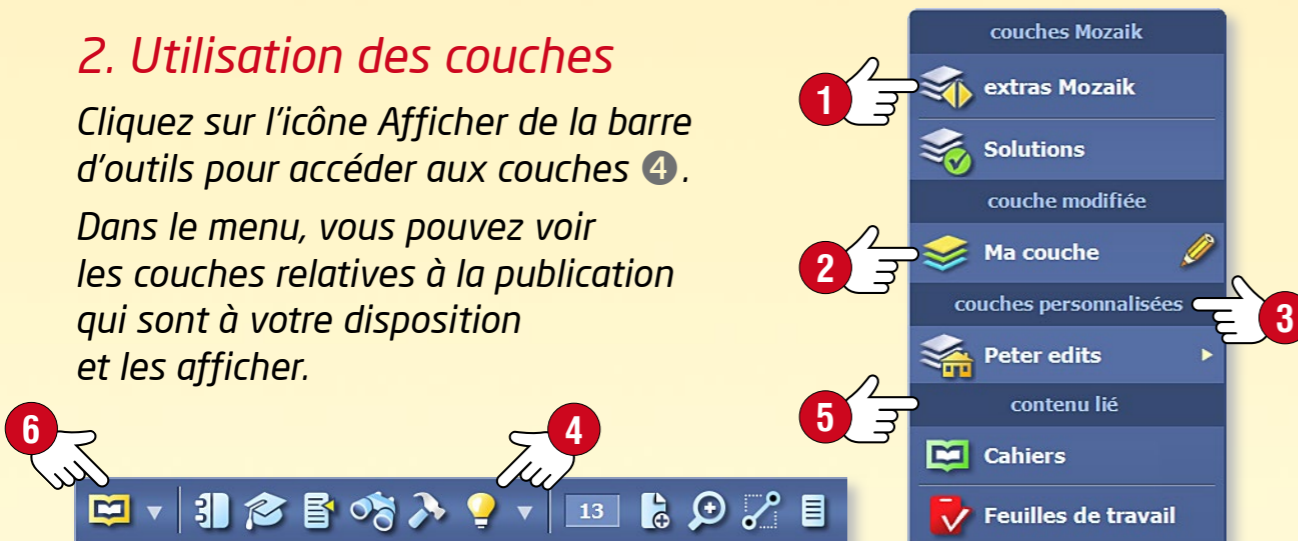
Les couches interdépendantes et commutables des publications offrent un moyen d'améliorer les publications de base avec une grande variété de contenu.

- Le mozaBook emmagasine différents contenus supplémentaires (images, vidéos, scènes 3D, exercices, etc) sur des couches liées aux publications (extras Mozaik) ①.
- Certaines publications contiennent également des couches de solutions (Solutions).
- En dessinant ou en soulignant quelque chose dans la publication ou en y ajoutant du contenu supplémentaire, vous pouvez aussi créer votre propre couche (Ma couche) ②.
- Vous pouvez également appliquer les couches partagées par d'autres (Couches des utilisateurs) ③.

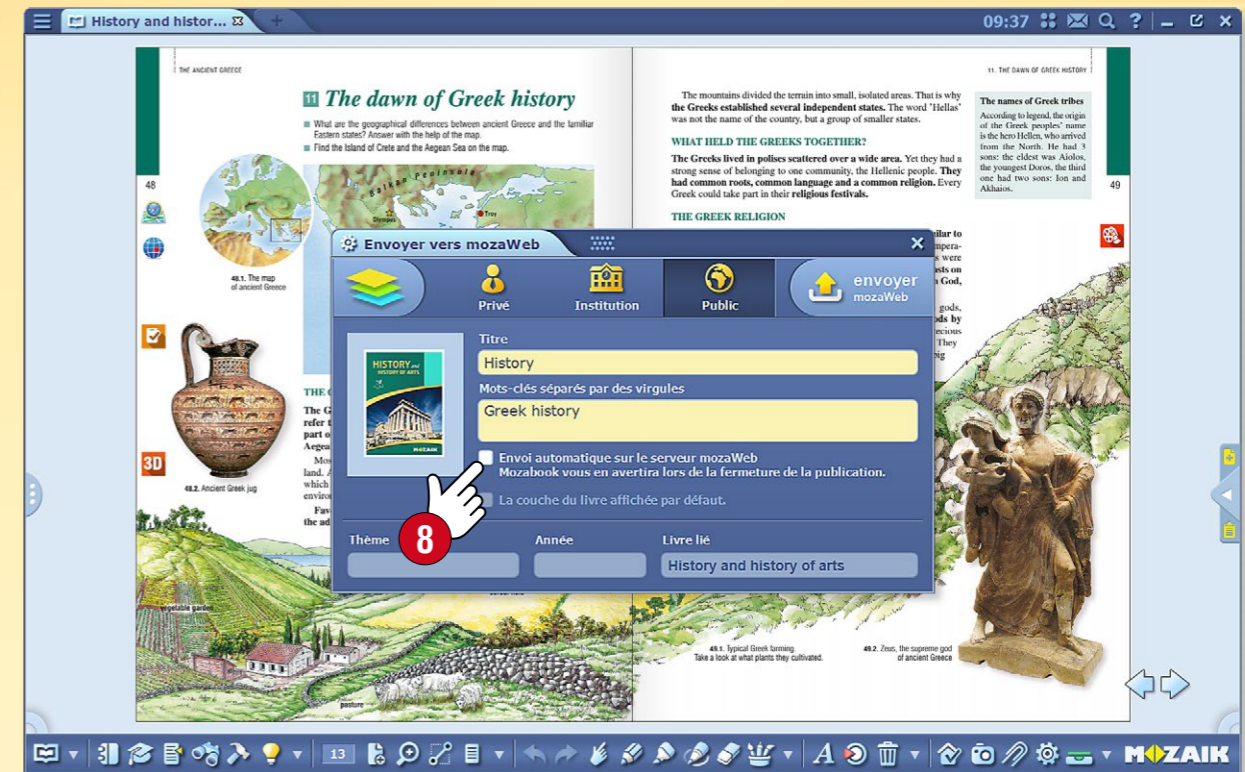
2. Utilisation des couches

Cliquez sur l'icône Afficher de la barre d'outils pour accéder aux couches ④.

Dans le menu, vous pouvez voir les couches relatives à la publication qui sont à votre disposition et les afficher.



Conseil • A partir du sous-menu Contenus liés ⑤, d'autres cahiers et exercices, s'adaptant au mieux au contenu de la publication, peuvent être ouverts en utilisant la médiathèque.



3. Synchronisation, partage

Vous pouvez rendre vos propres couches, appartenant à des publications, disponibles pour les autres si vous les téléchargez sur mozaWeb et les rendez publiques. Pour ce faire, cliquez sur l'icône Ouvrir de la Barre d'outils ⑥ et sélectionnez le menu Partage ⑦.

En choisissant la synchronisation automatique ⑧, vos propres couches vont être automatiquement enregistrées dans votre compte en ligne mozaWeb, ainsi, vos publications seront toujours synchronisées.

Sans connexion Internet en utilisant une clé USB, vous pouvez également synchroniser vos publications dans le menu Synchronisation ⑨.

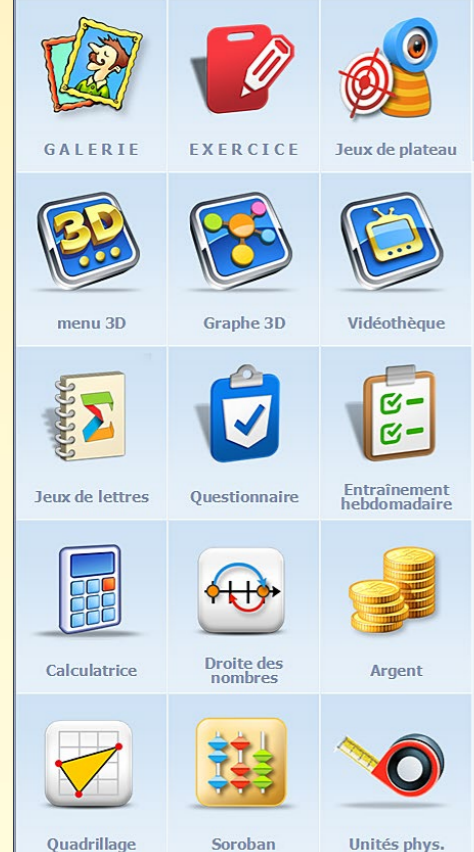
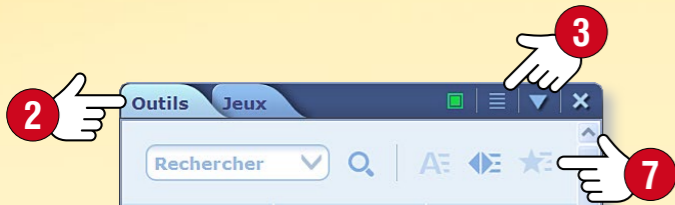


1. Où trouver les outils ?

Cliquez sur l'icône Outils dans la barre d'outils ①.



Utilisez les onglets afin de basculer entre les outils et les jeux ②.

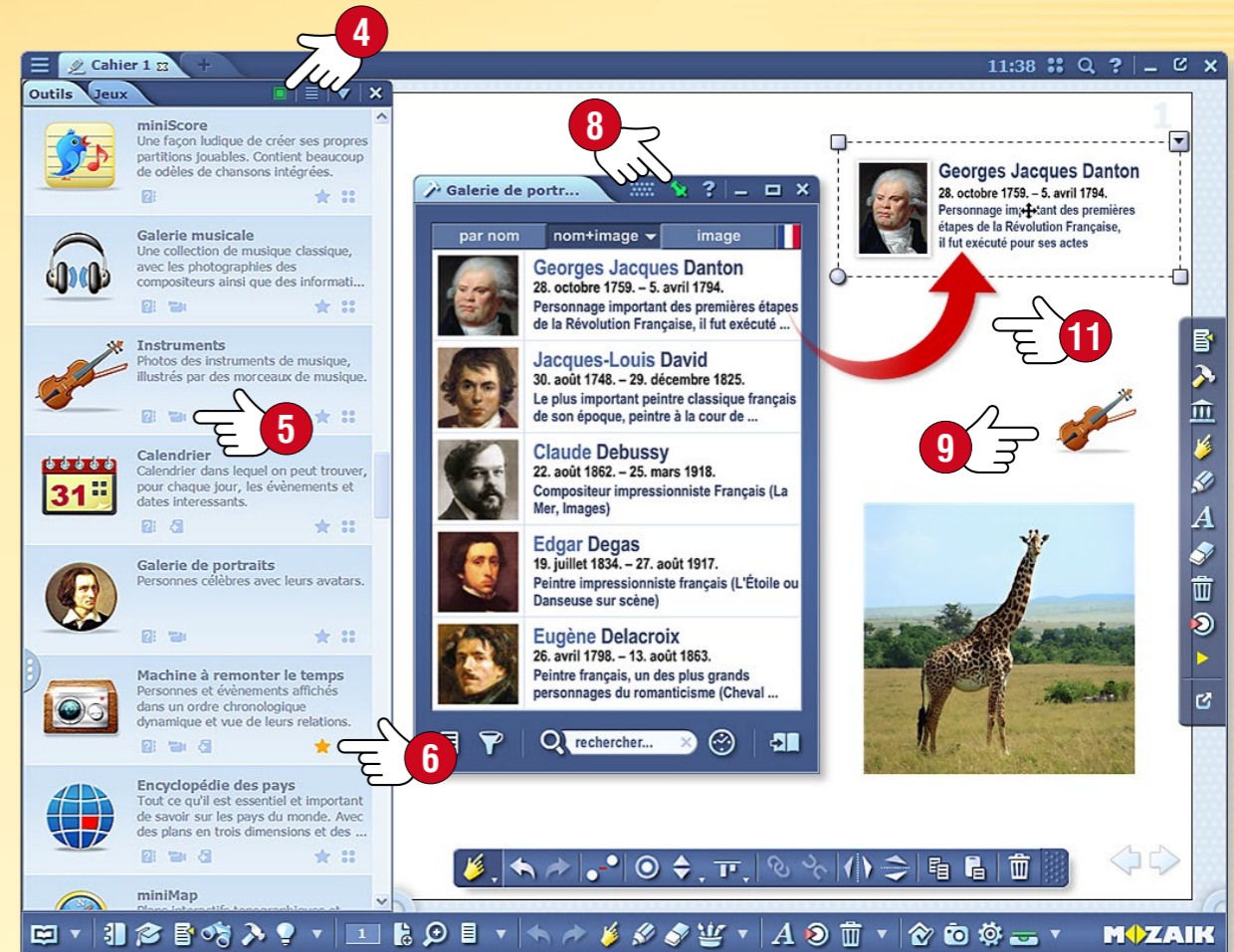


2. Trouver le bon outil

Utilisez les filtres afin de trier les outils par matière ou par classe ③.

Modifiez la vue ④ et utilisez l'aide mozaBook et le didacticiel vidéo ⑤ si vous avez besoin d'aide pour utiliser les outils.

Si vous ajoutez un outil aux favoris ⑥ et triez les outils comme approprié ⑦, l'outil sera placé en haut de la liste.



3. Enregistrer l'état et insérer des outils

Enregistrez l'état actuel d'un outil (par ex. une expérience préparée ou une vue prédéfinie) en l'insérant dans une publication ouverte en vous servant du menu Insérer pour l'outil ⑧. Vous pouvez insérer les outils dans votre publication comme petites ou grandes icônes ⑨, images ou éléments interactifs. Si vous insérez un outil comme élément interactif ⑩, vous pouvez vous en servir à l'intérieur de votre cahier.

Conseil • Glissez-déposez le contenu texte et image des outils dans vos manuels et dans vos cahiers, de sorte à pouvoir utiliser ce contenu lorsque vous préparez vos présentations ⑪.



Des outils qui développent les compétences ▼

Ces outils aident le développement des compétences même chez les élèves les plus jeunes. En éveillant leur intérêt, ces outils font pratiquer les connaissances acquises de façon ludique.



Outils d'entraînement

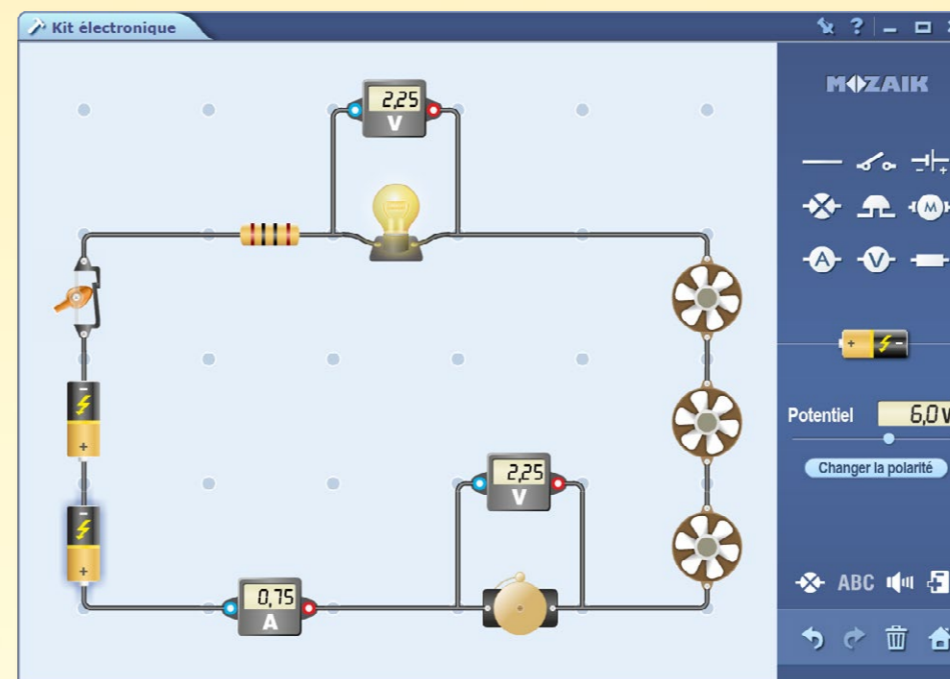
Ces outils permettent aux étudiants de pratiquer et d'appliquer les connaissances acquises à travers des exercices. Le logiciel évalue et stocke les solutions des exercices et fournit un compte-rendu instantané pour les étudiants.

Outils visuels ►

Collections qui permettent une utilisation disciplinaire ciblée. Il s'agit notamment de tous les outils nécessaires pour enseigner toutes les matières scolaires.



mozaTools Instruments



mozaTools Kit électronique

◀ Outils d'expériences virtuels

Ces outils complexes servent à simuler des expériences réelles sur tableau blanc interactif ou sur ordinateur. Vous pouvez librement composer les installations expérimentales les plus diverses.

Voyager dans le temps

L'outil Machine à remonter le temps montre des personnages célèbres et des figures historiques dans différentes vues.

Vue frise • les personnages sont affichés sur une frise et regroupés par activité ①.

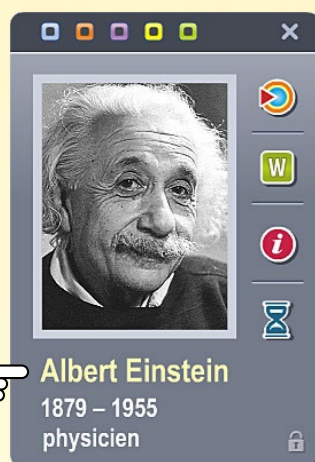
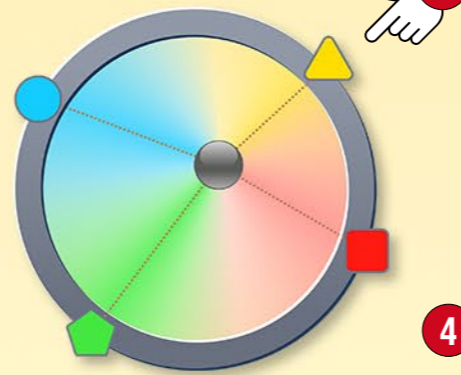
Vue relations • 30 ou 40 personnages sont affichés selon les critères de filtrage, en partant d'une figure particulière. Vous pouvez changer l'importance du critère de filtrage dans le menu des réglages ② ou en déplaçant les icônes ③.

Comment cela fonctionne

Ouvrez l'outil Machine à remonter le temps. Faites défiler la frise afin de voir les personnages historiques célèbres.

Utilisez les icônes de la barre d'outil ④ afin de basculer entre les affichages.

Utilisez le champ rechercher ⑤ si vous recherchez une personne historique spécifique.



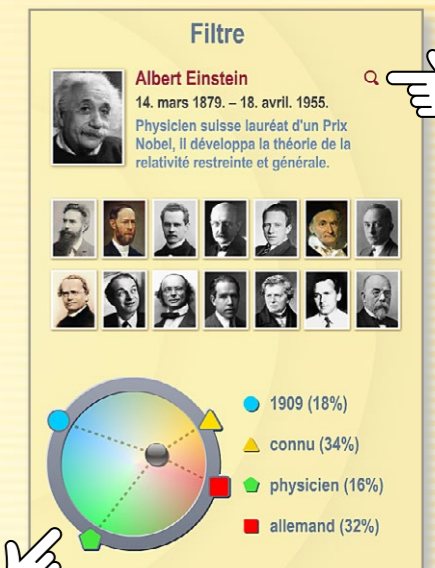
Cliquez sur une personne ⑥ afin d'accéder à d'autres fonctions via la fenêtre pop-up ⑦.

- ④ Basculez vers la vue des relations dans laquelle la personne est surlignée.
- ⑤ Ouvrez l'article wikipédia à propos de la personne.
- ⑥ Affichez d'autres informations et événements en relation avec la personne que vous avez sélectionnée.

Questionnaire

- Cliquez sur le bouton Exercice ⑧.
- Sélectionnez une personne à propos de laquelle des questions seront posées (utilisez les fonctions Recherche ⑨ et Filtrage ⑩).
- Sélectionnez un type d'exercice et débutez la partie.

Vous avez une limite de temps pour compléter la partie et seulement trois mauvaises réponses autorisées par partie. Vous pouvez éditer en profondeur les exercices dans l'éditeur d'exercices.



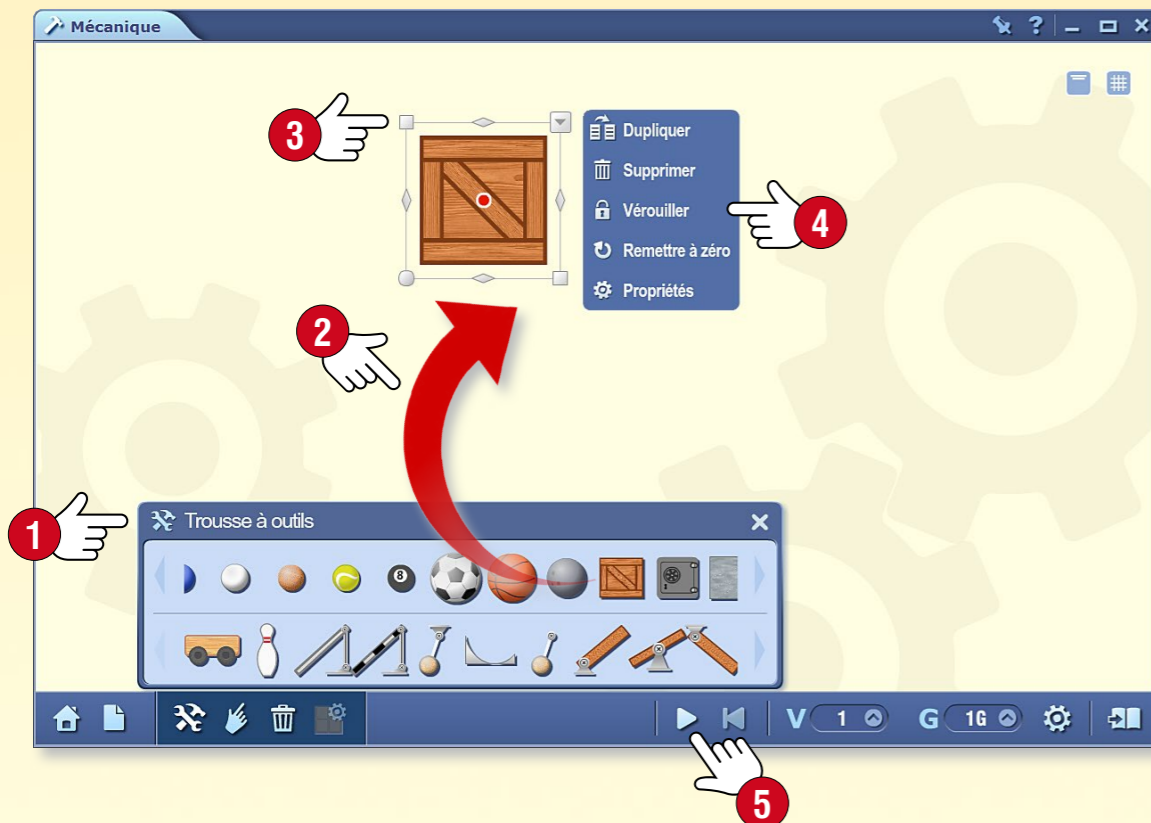
Des expériences et des jeux impressionnants

Utilisez les outils mécaniques afin d'observer les lois de la dynamique et diverses forces et types de mouvements dans un environnement physique réaliste.

Ouvrez l'outil Mécanique. Utilisez les objets de la Boîte à outils ① afin de régler l'état initial de votre expérience.

- Glissez déposez ② les objets que vous avez sélectionnés sur le tableau
- si vous le souhaitez, vous pouvez les redimensionner ou les faire tourner ③;
- vous pouvez retrouver des options supplémentaires dans le menu rapide d'un objet particulier ④ (vous pouvez dupliquer, supprimer ou verrouiller les objets, ou bien régler leur propriétés).

Cliquez sur le bouton Jouer ⑤ afin d'effectuer l'expérience.



Rapide et simple

Cliquez sur l'icône représentant une maison ⑥ afin de sélectionner une expérience ou un jeu prédéfini. Cliquez sur le bouton Jouer afin de faire prendre vie au modèle sélectionné.

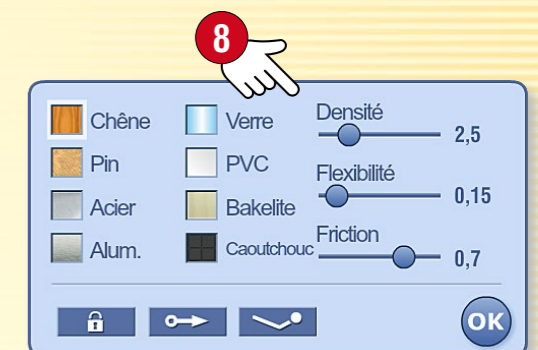


Vous pouvez insérer l'expérience ou le jeu dans votre cahier en tant qu'image ⑦.

Expérience

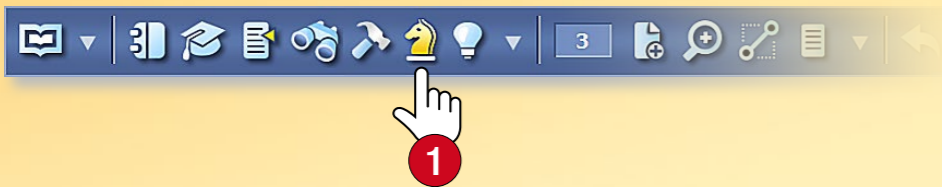
Que se passe-t-il si vous modifiez

- les propriétés des outils de l'expérience ⑧,
- la vitesse de lecture ⑨ ou
- la magnitude de la force gravitationnelle ⑩ ?

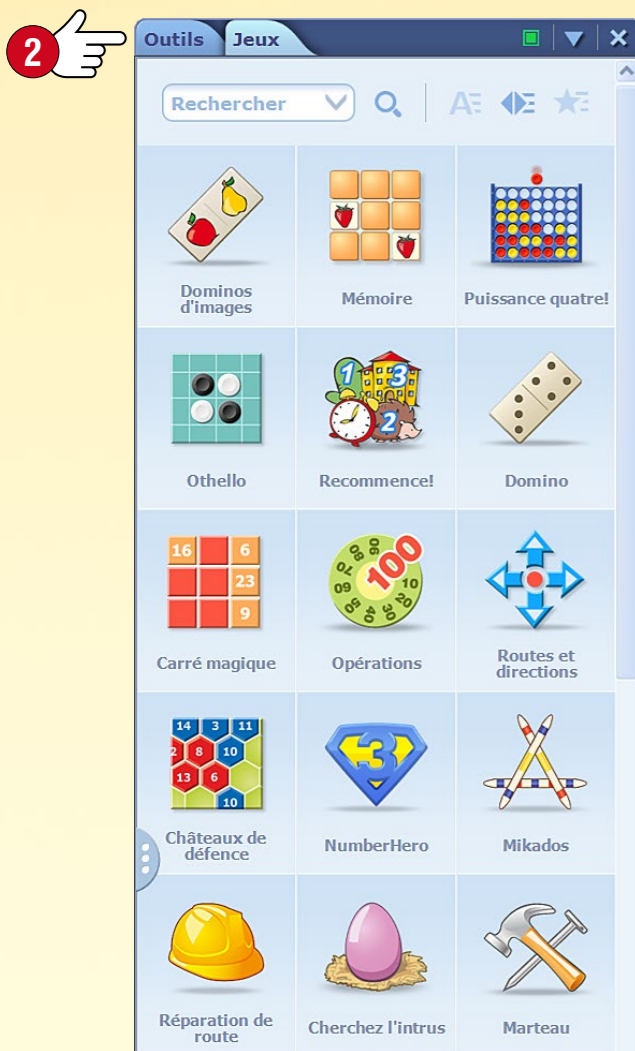


1. Où trouver les jeux ?

Cliquez sur l'icône Jeux de la barre d'outils ①.



Utilisez les onglets pour basculer entre les outils et les jeux ②.



2. Trouver les meilleurs jeux

Choisissez parmi une grande variété de jeux qui développent la langue maternelle, les compétences logiques, les mathématiques et la concentration.

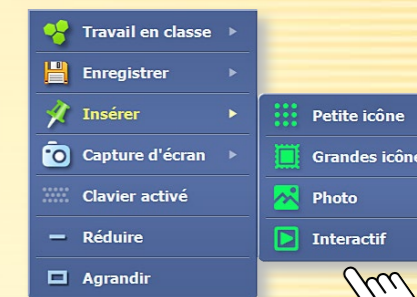
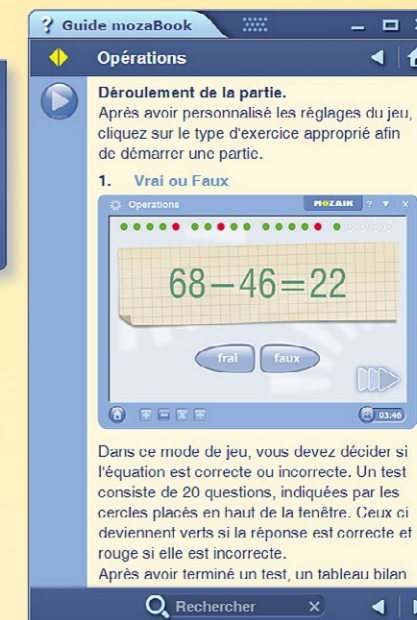
Cliquez sur un jeu pour le lancer.

Amusez-vous bien!



3. Astuces

Cliquez sur l'icône Point d'interrogation dans le jeu pour lire la description ③.



Conseils • Vous pouvez insérer des jeux dans votre publication sous forme de petites ou de grandes icônes, d'images ou d'éléments interactifs ④.

1. Où trouver l'outil de dessin ?

Vous pouvez ouvrir l'outil de dessin de plusieurs façons. Cliquez sur les icônes Dessin à main levée ① ou Trousse ② de la barre d'outils ou sur l'un des coins inférieurs de l'écran ③.



Cliquez sur le Chapeau magique ④ pour d'autres fonctions. Vous trouverez cette icône où les versions simples et plus complexes d'un outil sont disponibles.



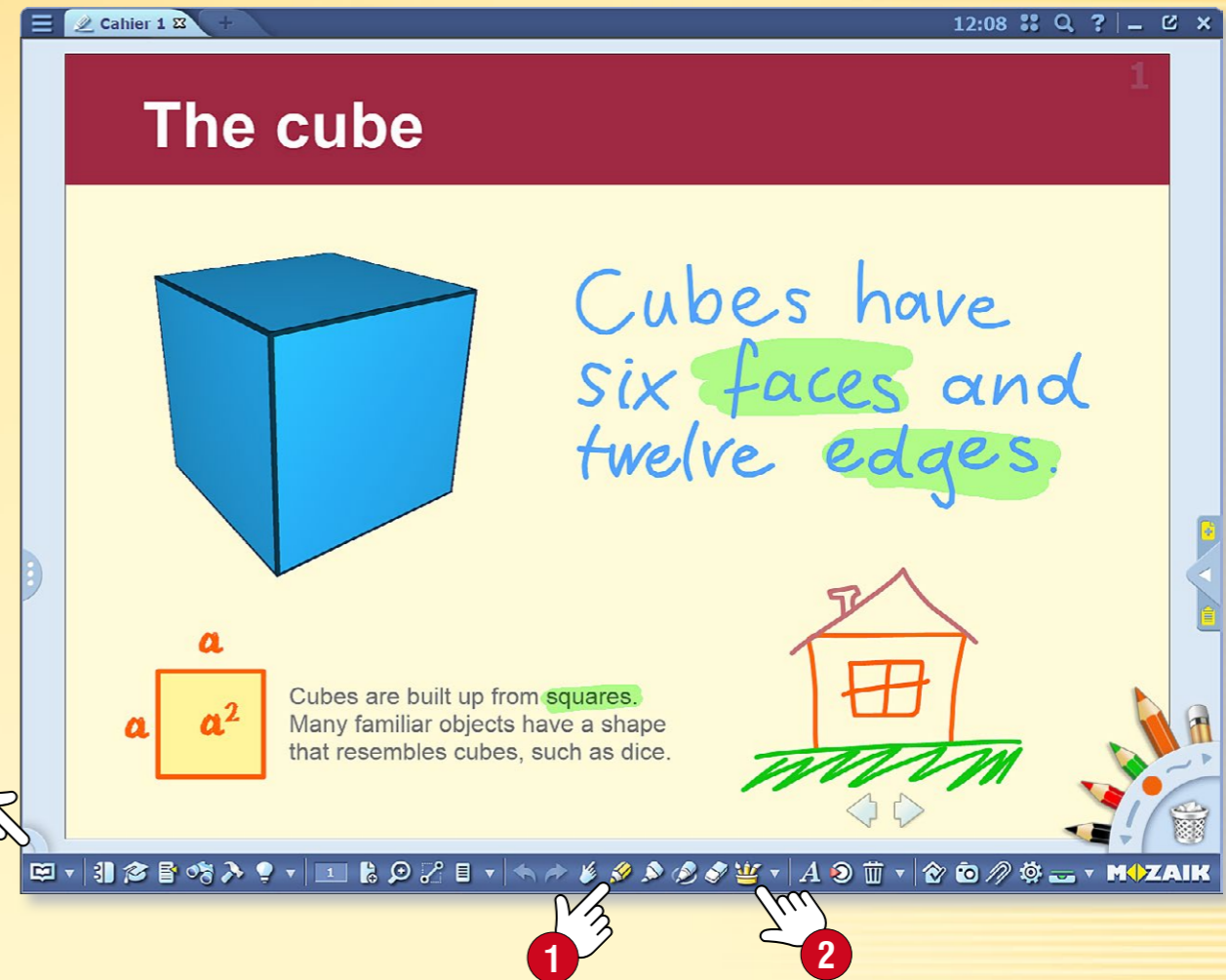
2. A quoi cela sert ?

Utilisez l'outil de dessin intégré de mozaBook pour créer des illustrations pour vos publications.

- Dessin à main levée
- Dessiner des courbes
- Stylo de reconnaissance de texte
- Surligneur
- Diagramme des relations
- Gomme
- Ecrire du texte
- Remplir
- Editeur d'équations
- Tableau



- Dessiner des segments de ligne
- Stylo de reconnaissance de forme
- Ligne disparaissante
- Pinceau, Ligne calligraphique
- Figures géométriques
- Corbeille, Supprimer
- Sélectionner, Déplacer
- Animer
- Outils géométriques
- Médiathèque



Conseils

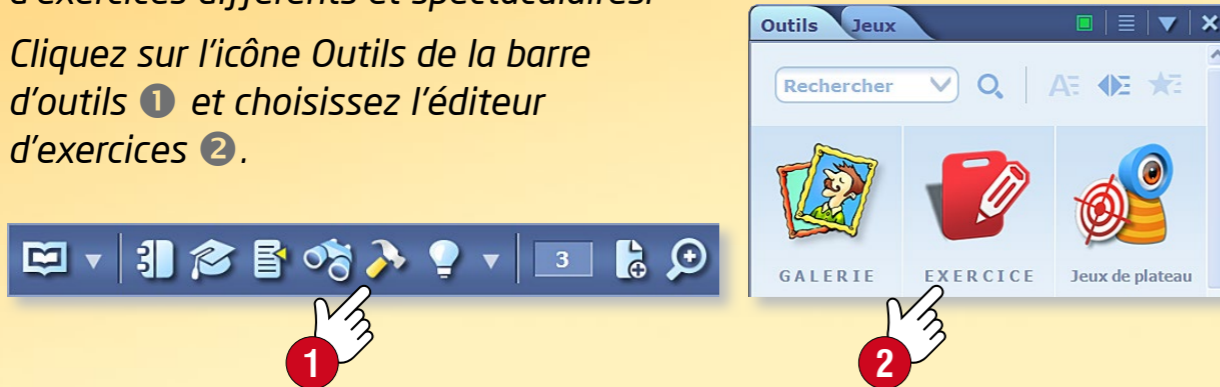
- Vous pouvez utiliser une règle, un rapporteur et un compas pour vos constructions géométriques.
- Vous pouvez supprimer des dessins, des photos et d'autres objets facilement en les faisant glisser dans la corbeille.
- Pour souligner temporairement quelque chose sur le tableau blanc interactif, vous pouvez utiliser la ligne disparaissante.



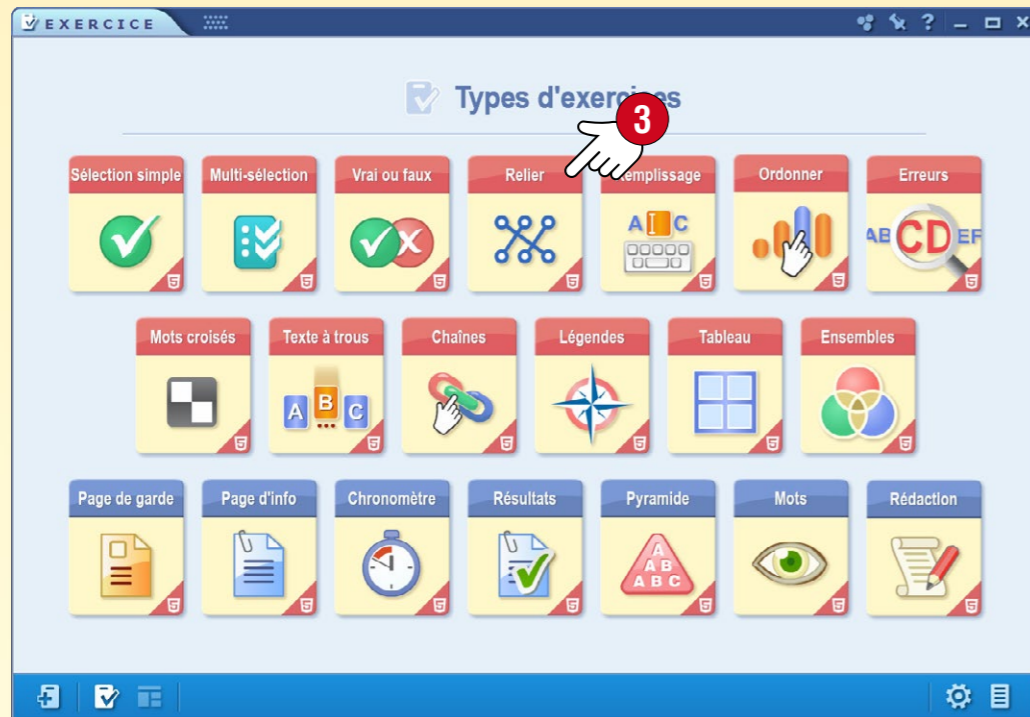
1. Comment l'utiliser et où le trouver ?

L'éditeur d'exercices vous permet de créer des exercices et des feuilles d'exercices différents et spectaculaires.

Cliquez sur l'icône Outils de la barre d'outils ① et choisissez l'éditeur d'exercices ②.



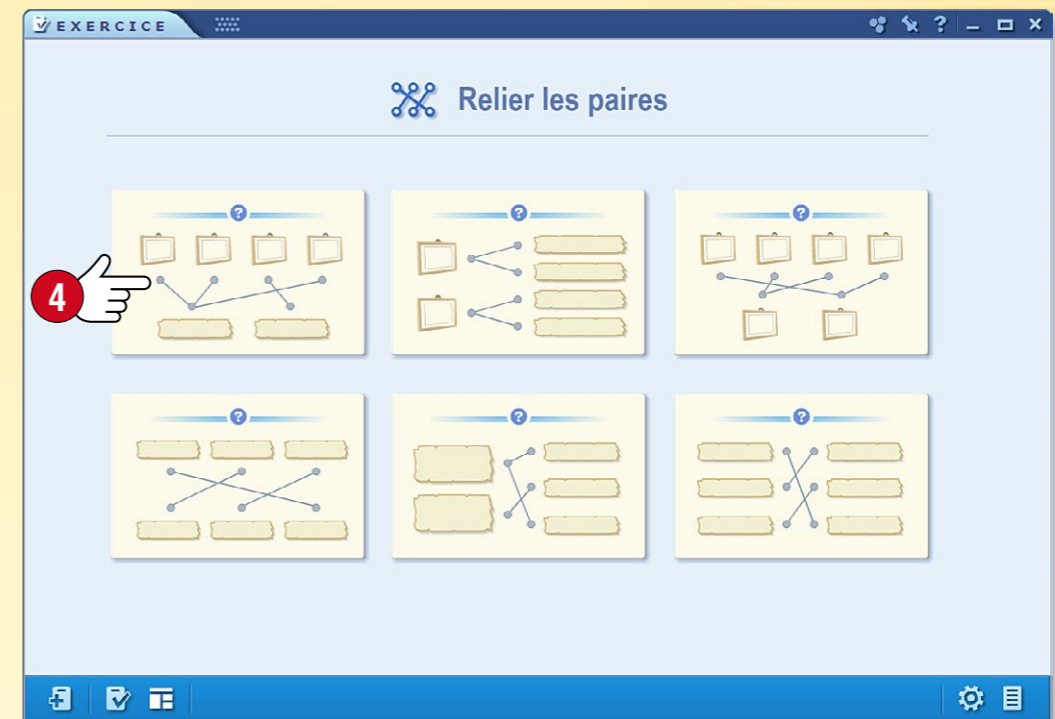
Tout d'abord, choisissez le type d'exercice que vous souhaitez créer ③. L'éditeur d'exercices contient de nombreux types d'exercices, allant de questions à choix multiples aux exercices complexes sur carte.



2. Modèles

Le logiciel offre des modèles d'exercice d'une grande variété de structures et de mises en page. Les exercices ne sont pas seulement constitués de texte, vous pouvez également insérer du contenu de la Médiathèque.

Choisissez un modèle pour votre exercice ④.



Conseil

Utilisez la médiathèque pour insérer des images et des fichiers audio et vidéo dans votre exercice.

1. Créer des exercices

Insérez le contenu texte et média dans le modèle sélectionné et désignez la bonne solution.

Vous pouvez modifier certains éléments du modèle, définir le nombre de bonnes réponses ① ou modifier l'organisation de l'exercice ②.

Vous pouvez insérer ③ l'exercice nouvellement créé dans votre publication ou y ajouter de nouveaux exercices pour créer une feuille d'exercices.



Pour ajouter un nouvel exercice, fermez celui qui a été nouvellement créé ④ et ouvrez un nouvel exercice ⑤. Vous pouvez accéder aux exercices de la feuille d'exercices en cliquant sur l'icône en bas à droite ⑥. Lorsque vous êtes prêt, sauvegardez votre travail en insérant ③ la feuille d'exercices dans une publication.

2. Résoudre et vérifier des exercices

Cliquez sur l'icône d'une feuille d'exercices à lancer. Suivez les instructions des exercices et sélectionnez les bonnes réponses, faites correspondre ou mettez en ordre les bonnes réponses, etc...



Après avoir résolu les exercices, cliquez sur l'icône Cocher ⑦ pour vérifier votre résultat.

3. Comment modifier un exercice préalablement créé ?

Si vous souhaitez modifier un exercice que vous avez déjà créé, appuyez sur son icône et choisissez Modifier dans le menu pop-up ⑧.

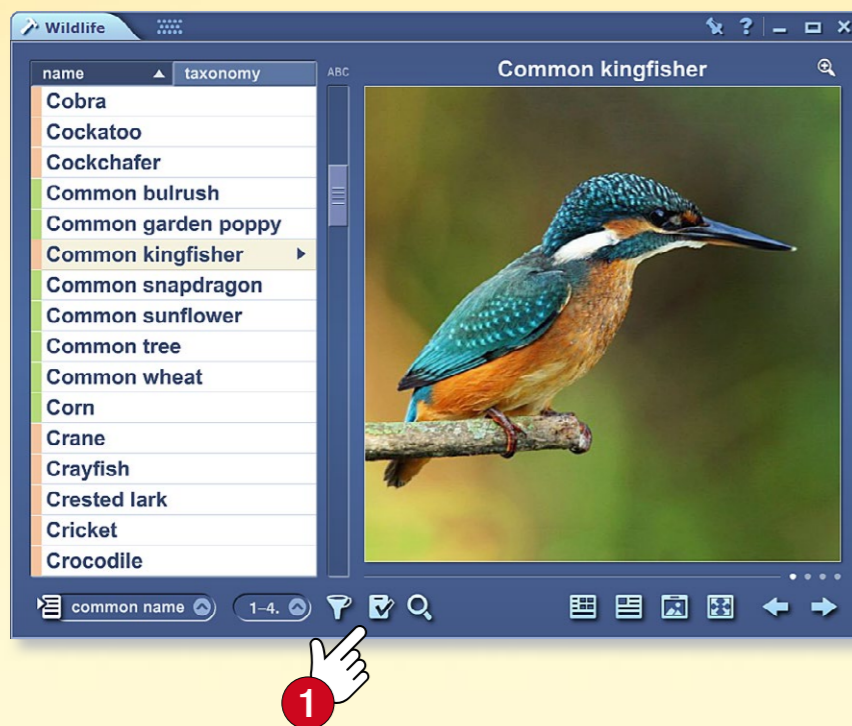


Édition d'exercices à l'aide des outils

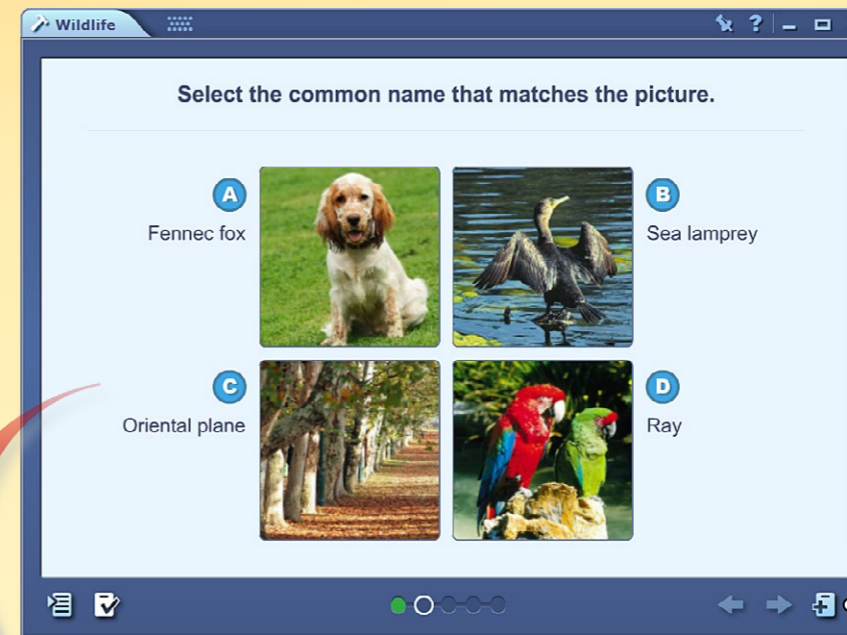
Certains outils de mozaBook sont conçus pour générer automatiquement des exercices qui peuvent être modifiés plus tard par l'éditeur d'exercices. Ainsi, vous pouvez créer des feuilles d'exercices spectaculaires en un très court laps de temps.

Pour générer des exercices, ouvrez

- l'éditeur d'exercices
- ou un outil qui peut générer ses propres exercices.



Dans l'outil, choisissez le mode d'exercice ① et, le cas échéant, réglez le type d'exercices que vous souhaitez créer.

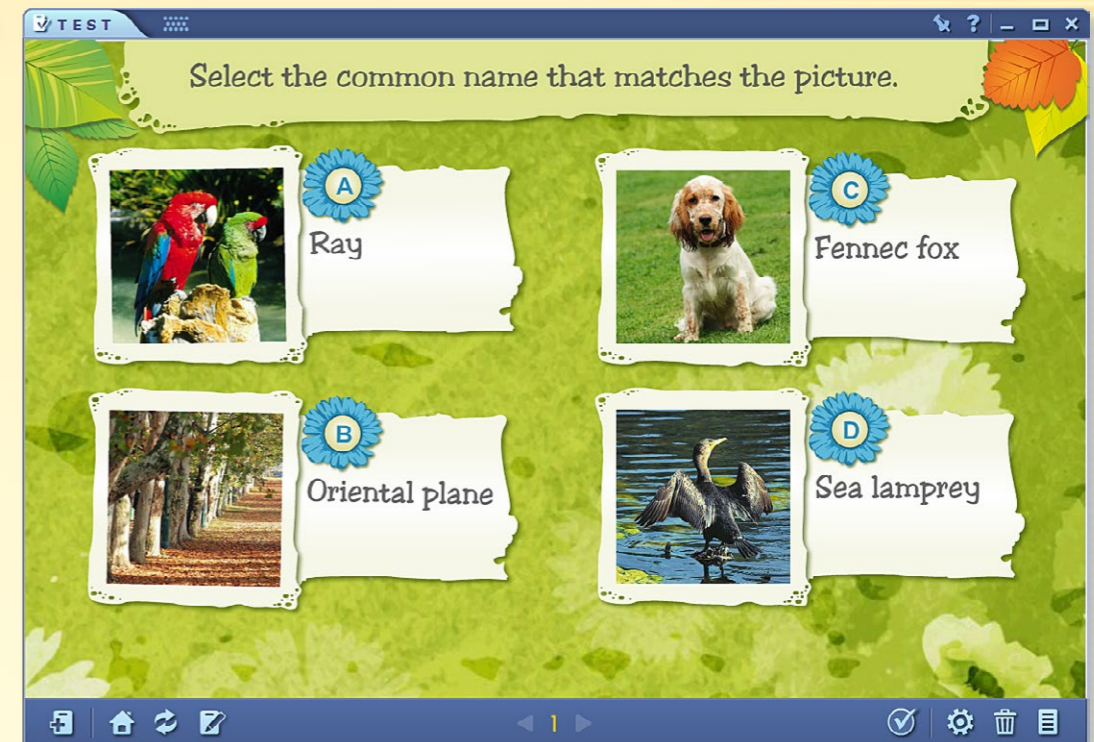


Si vous trouvez un exercice que vous souhaitez utiliser, cliquez sur l'icône Génération automatique d'exercice ②. Ainsi, l'exercice sélectionné est exporté à l'éditeur d'exercices d'où vous pouvez le modifier davantage si vous le souhaitez.

Avantages

- Vous n'avez pas besoin de créer vos propres questions.
- Vous n'avez pas besoin de rechercher des images.
- Il suffit de choisir un sujet et l'exercice est prêt.

Vous pourrez modifier l'exercice par la suite.



Editer des exercices avec scènes 3D

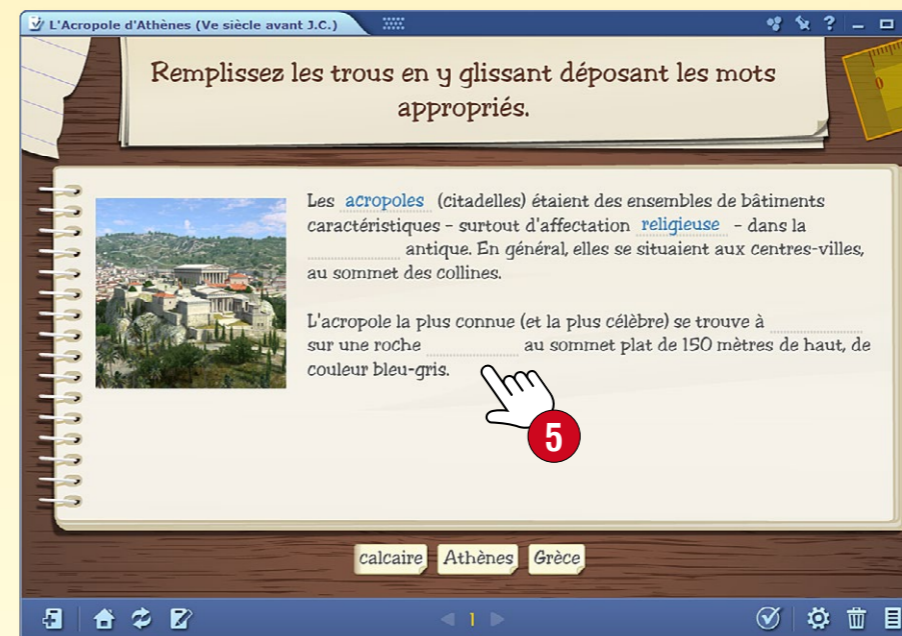
De nombreuses scènes 3D sont conçues pour générer automatiquement des exercices qui peuvent ensuite être édités dans l'Éditeur d'exercices. Si vous pouvez accéder à cette fonction dans la vue actuelle de la scène, cliquez sur l'icône ① trouvée dans la barre inférieure. Dans le menu qui s'ouvre, choisissez l'un des types d'exercices disponibles ②. Après avoir cliqué sur le bouton « Générer » ③, l'exercice sera automatiquement ouvert dans l'Éditeur d'exercices.

Divers types d'exercices peuvent être générés dans différentes vues.



Comment compléter les exercices

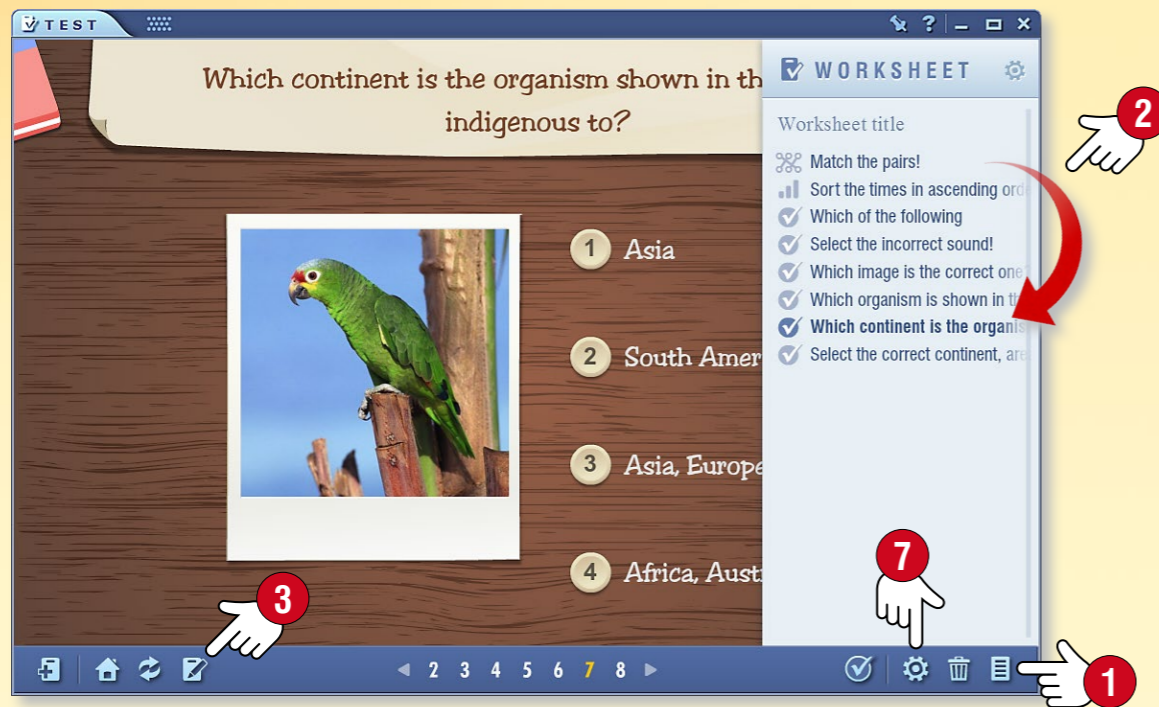
- Légendez les images en utilisant les mots listés ④,
- remplissez les trous en y faisant glisser les mots appropriés ⑤,
- faites correspondre les paires et sélectionnez la bonne réponse.



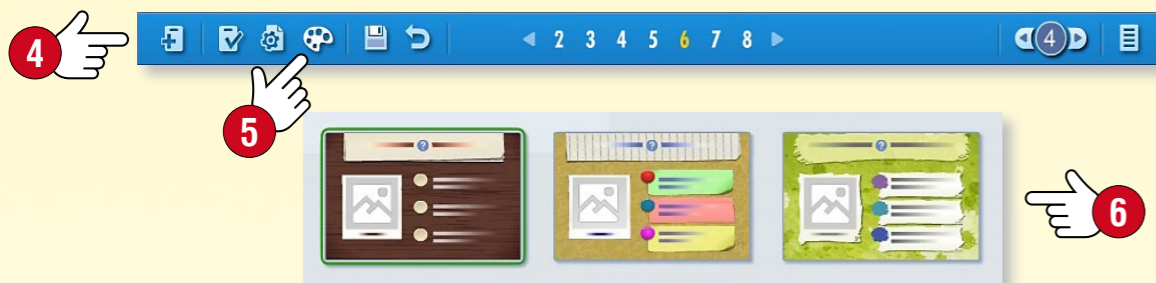
Recherchez une scène 3D liée au sujet de la leçon, puis choisissez une vue et un type d'exercice qui vous conviennent. Vous pouvez modifier l'exercice même avant le générer. Si nécessaire, vous pouvez apporter des modifications supplémentaires à l'exercice ⑥ dans l'Éditeur d'exercices afin de le faire correspondre avec vos préférences.

1. Opérations avec des exercices

Si vous avez de nombreux exercices sur une feuille d'exercices, vous pouvez définir leur ordre. Ouvrez la barre latérale de la feuille d'exercices ①. Sélectionnez les exercices que vous souhaitez déplacer et faites-les glisser à l'endroit approprié ②.

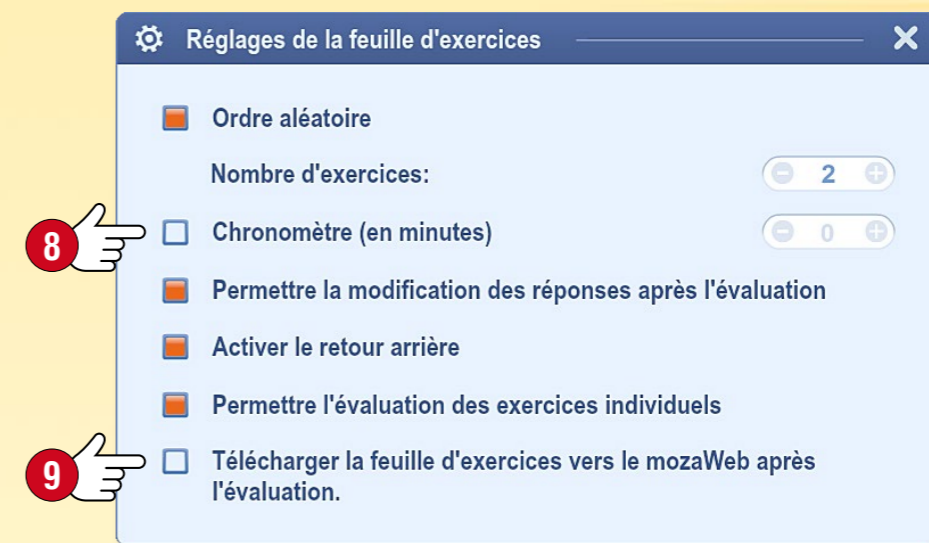


Vous pouvez modifier l'exercice en cours ③, soit en modifiant son contenu (image, vidéo, audio, texte), soit en changeant son apparence ④. Vous pouvez le faire en cliquant sur l'icône Palette ⑤ de la barre d'outils ⑥.



2. Réglages des feuilles d'exercices

Vous pouvez ouvrir la fenêtre Réglages des feuilles d'exercices en cliquant sur l'icône Réglages ⑦ de la barre d'outils. Les éléments qui y sont paramétrables ne concernent pas seulement l'exercice en cours, mais aussi toute la feuille d'exercices.



Conseils

- Vous pouvez créer une page de Titre, une page d'Information ou une page de résultats pour votre feuille d'exercices et vous pouvez également définir une date limite ⑧ pour compléter la feuille.
- Vous pouvez régler de telle sorte que les exercices apparaissent dans un ordre aléatoire, permettre des corrections après l'évaluation et les revoir en suivant.
- Vous pouvez télécharger la feuille d'exercices que vous avez créée sur mozaWeb ⑨ afin que d'autres puissent y avoir accès.
- Certaines versions de mozaBook permettent aux exercices de servir comme devoirs.

1. Pourquoi utiliser les cahiers

Vous pouvez créer vos propres cahiers dans mozaBook.

Vous pouvez écrire et dessiner sur les pages des cahiers et y insérer divers contenus numériques (images, vidéos, fichiers audio, scènes 3D et exercices).

Vous pouvez créer des présentations impressionnantes et des plans de cours et les utiliser comme livres numériques ①.

Vous pouvez enregistrer vos cahiers et les télécharger vers mozaWeb afin de les rendre accessibles aux autres.

Grâce à la synchronisation en ligne, vous pouvez accéder à tout votre contenu depuis n'importe quel ordinateur sur lequel mozaBook est installé.



2. Comment ouvrir les cahiers

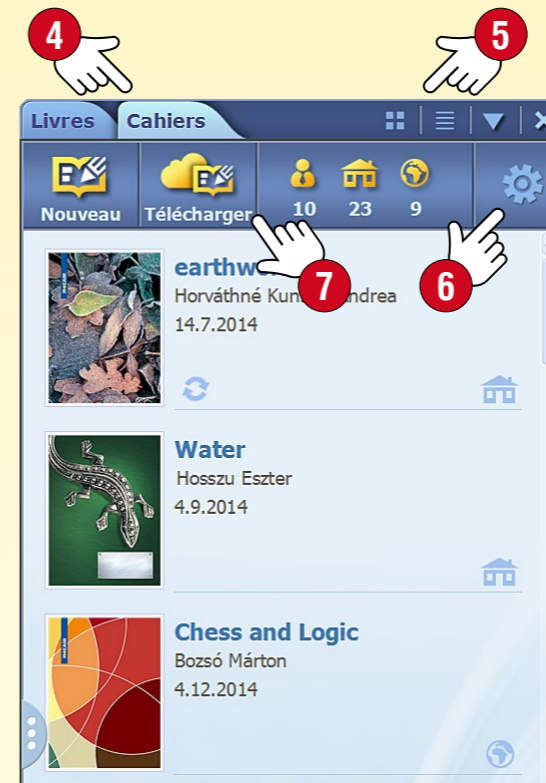
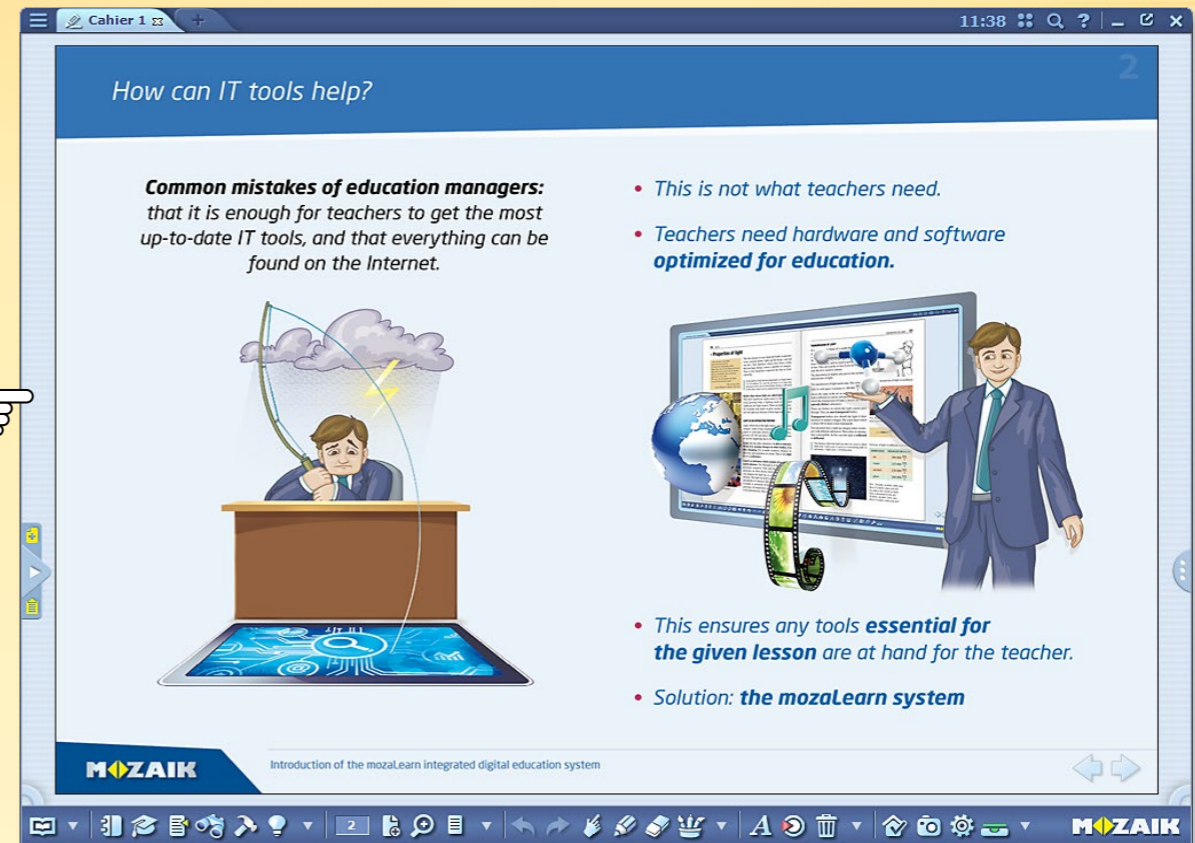
Cliquez sur l'icône Ouvrir de la barre d'outils ② et sélectionnez le menu Cahiers ③.

Dans la fenêtre pop-up ④ vous retrouverez vos cahiers.

Cliquez sur un d'entre eux pour l'ouvrir.

Si la liste est trop longue, utilisez les filtres situés dans l'en-tête afin de les filtrer par matière ou classe ⑤.

Lorsque vous cliquez sur l'icône réglages ⑥, vous pouvez supprimer n'importe lequel de vos cahiers.



Conseil

Vous pouvez aussi accéder aux cahiers sur mozaWeb.

Cliquez sur l'icône Télécharger ⑦ et sélectionnez un cahier dans la fenêtre pop-up de la médiathèque.

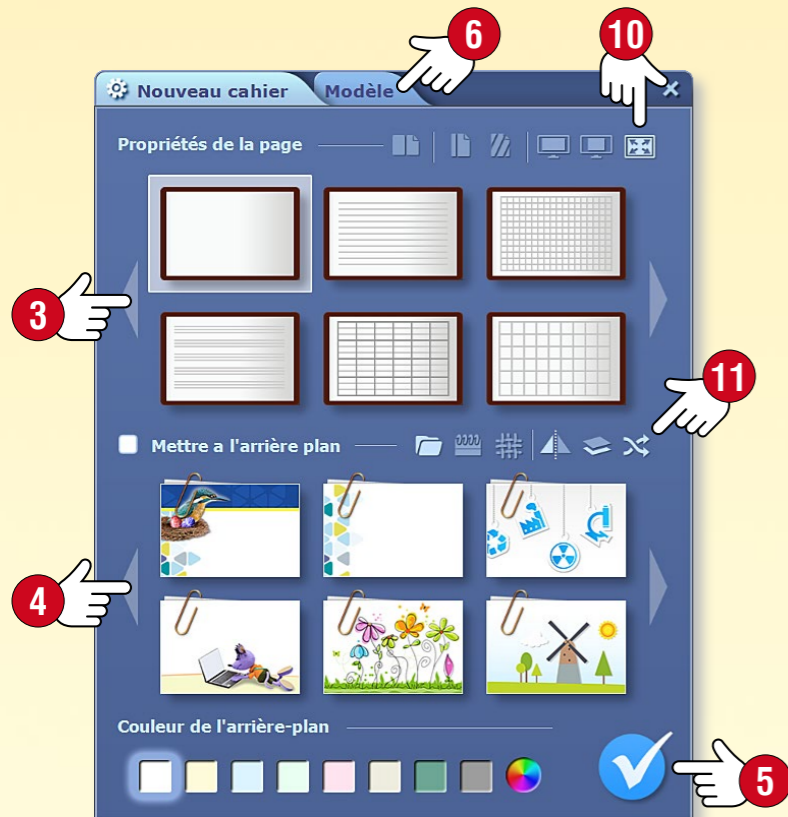
Vous pouvez utiliser le cahier téléchargé sur votre propre ordinateur.

1. Comment créer un nouveau cahier

Si il n'y a pas de cahiers ouverts, vous pouvez en créer un nouveau en cliquant sur l'icône Nouvelle Page de la barre d'outil ①. Vous pouvez aussi utiliser cette icône afin d'ajouter une nouvelle page à un cahier déjà ouvert.



Si vous avez déjà ouvert un cahier mais que vous désirez en créer un nouveau, cliquez sur l'icône Ouvrir de la barre d'outils et sélectionnez l'élément Nouvel Exercice ②.



2. Régler les propriétés des cahiers

Avant que le logiciel ne crée un nouveau cahier, vous devez régler ses propriétés:

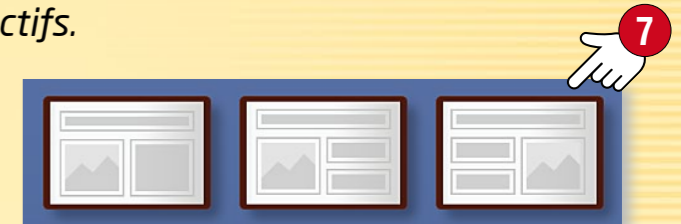
- réglez l'orientation en portrait ou paysage et en vue page simple ou page double ③,
- réglez le quadrillage,
- sélectionnez un arrière-plan ④,
- réglez la couleur de la page.

Cliquez sur cette icône ⑤ lorsque vous avez terminé.

3. Rapide et simple grâce à des modèles

Grâce aux modèles prédéfinis, vous pouvez facilement créer des cahiers appropriés à vos objectifs.

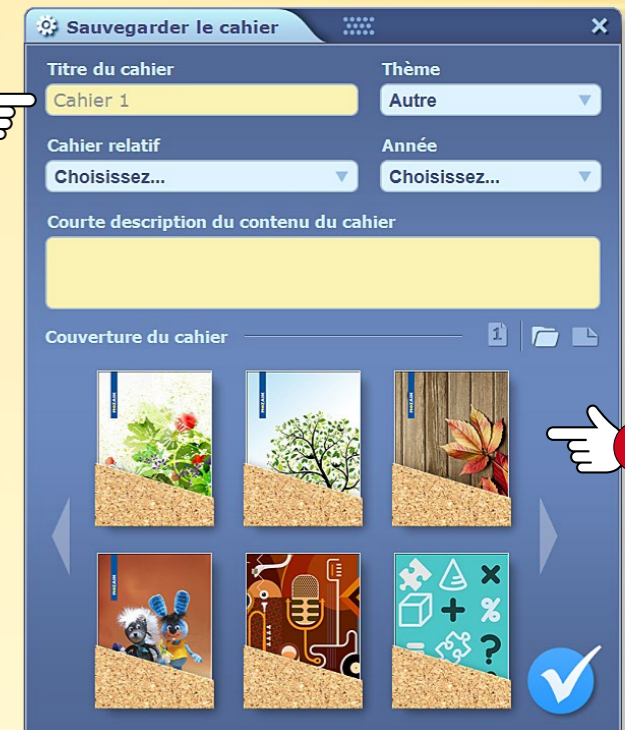
- Cliquez sur l'onglet organisation ⑥ pour sélectionner un modèle ⑦ et remplir les cadres avec du contenu.
- Vous pouvez redimensionner ou déplacer les cadres sur les pages du cahier. ⑧



4. Enregistrer les cahiers

Afin d'enregistrer un cahier d'exercice, cliquez sur l'icône Ouvrir de la barre d'outils et sélectionnez Enregistrer.

Donnez un titre à votre cahier ⑧, sélectionnez une matière, une classe, une publication similaire et ajoutez une image de couverture ⑨. Entrez une courte description de son contenu.



Conseils • Créez un cahier dont l'orientation est paysage lorsque vous créez une présentation et choisissez un format à deux côtés comme pour les livres pour l'utilisation en classe. Lorsque vous créez un cahier, assurez vous de correctement choisir les proportions ⑩. Vous pouvez ajouter une image d'arrière plan aléatoire choisie à partir d'un groupe ⑪.

1. Comment illustrer vos cahiers ?

Vous pouvez écrire et dessiner sur les pages des cahiers, ainsi qu'insérer de divers contenus multimédias interactifs.

2. Travailler sur les pages

Sélection • Si vous faites un long clic sur un élément de la page, un cadre apparaît autour de celui-ci ① et le menu d'édition s'ouvre ②. La même chose arrive si vous appuyez sur l'icône Main de la barre d'outils ③, puis cliquez sur l'élément.

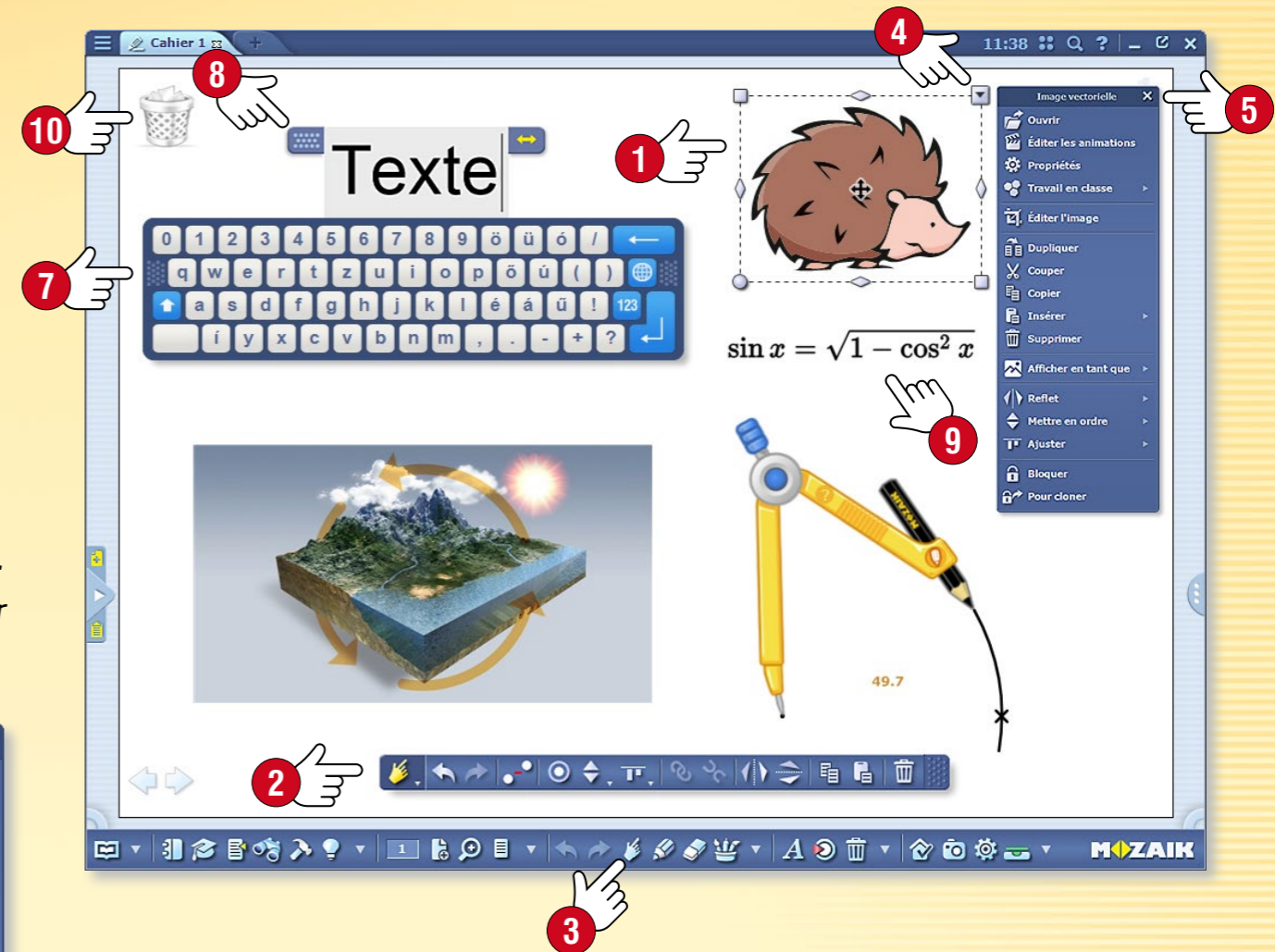
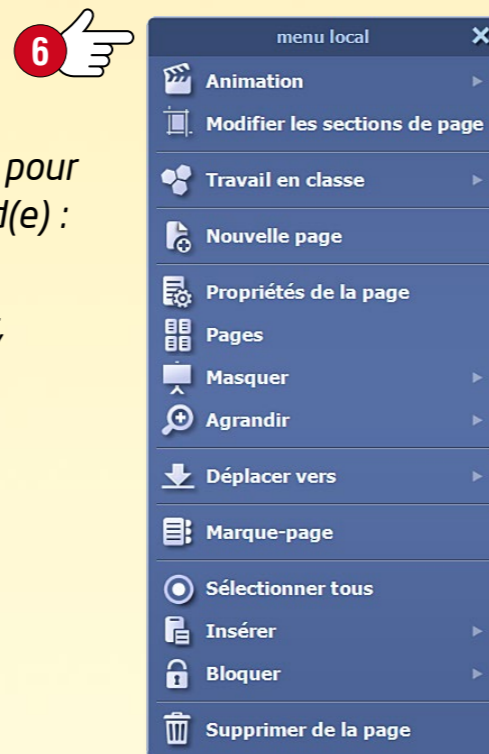
Modification • En saisissant les différents points du cadre, vous pouvez déplacer, redimensionner, couper, faire pivoter, etc. l'élément sélectionné.

Menu rapide • Cliquez sur le coin supérieur droit du cadre ④ pour ouvrir le menu rapide de l'élément ⑤, qui vous permet de modifier davantage ses propriétés.

3. Menu rapide

Faites un long clic n'importe où sur la page pour ouvrir le menu rapide ⑥, qui vous permet d(e) :

- ouvrir la barre d'outils Animation,
- ajouter une nouvelle page à votre cahier,
- régler les propriétés de votre cahier,
- visualiser les pages,
- régler le masquage désiré,
- zoomer la page avant ou arrière,
- afficher le quadrillage,
- marquer les pages
- sélectionner ou insérer les éléments,
- verrouiller ou supprimer les éléments.



Conseils

Vous pouvez également entrer du texte sur l'écran grâce au clavier ⑦. Afin d'activer ou de désactiver cette fonction, cliquez sur l'icône Clavier ⑧.

Vous pouvez déplacer le menu d'édition n'importe où sur l'écran ou le refermer en double-cliquant sur le côté.

Vous pouvez facilement entrer des expressions et des formules mathématiques en vous servant de l'éditeur d'équation intégré.

Vous pouvez afficher les icônes des fonctions les plus fréquemment utilisées (Corbeille, favoris, galerie, barre d'outils...) sur le bureau mozaBook ⑩.

1. Où le trouver et à quoi cela sert ?

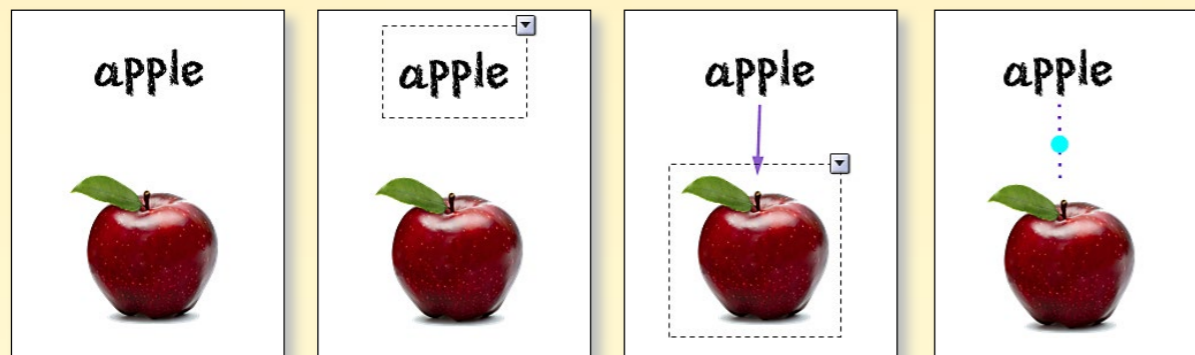
Ouvrez le menu éditer de la barre d'outils ① et sélectionnez l'outil Diagramme des relations ②.

Utilisez cet outil pour relier des objets. Les relations sont maintenues même si vous déplacez les objets. Utilisez cette fonction de dessin pour montrer les relations et les processus.





2. Comment relier les objets ?

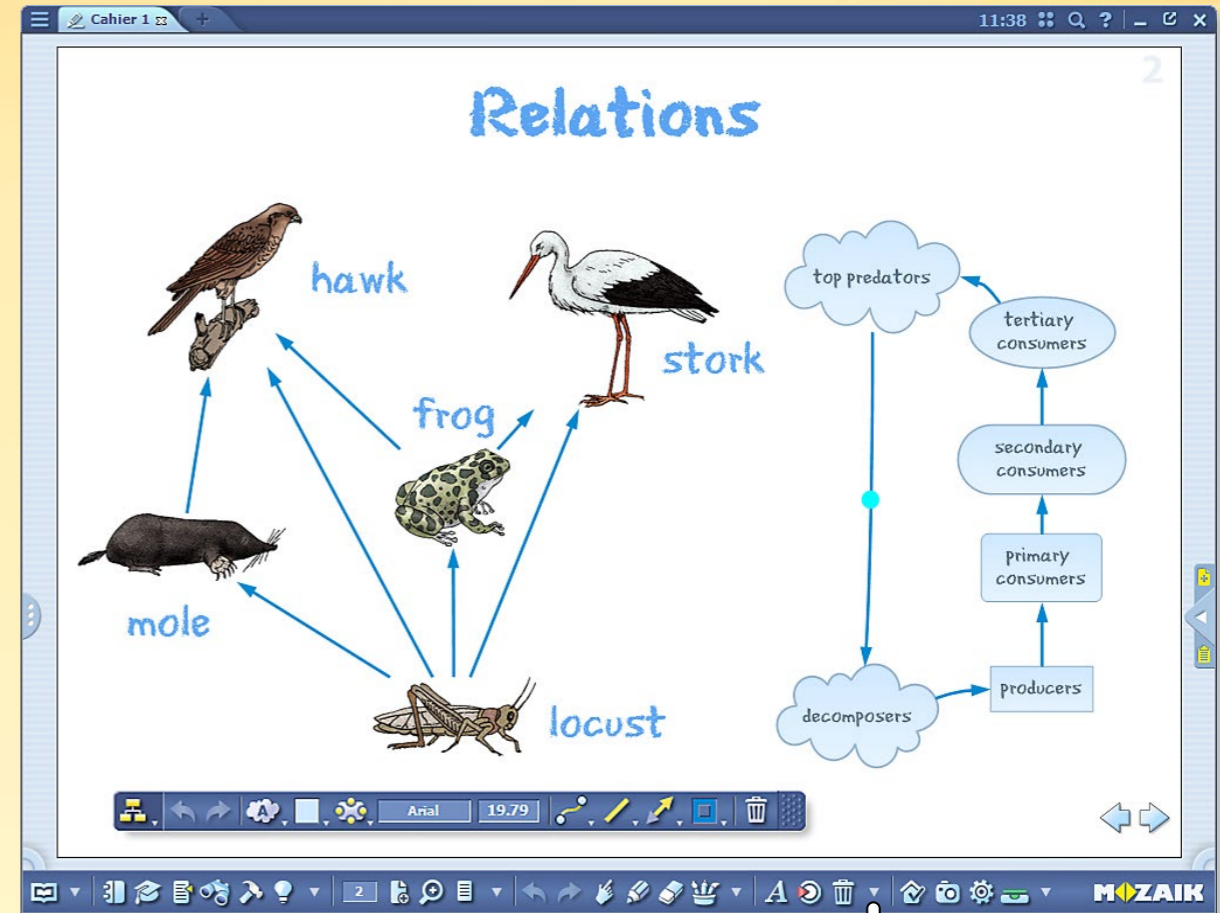
Si la barre d'outils du diagramme des relations est ouverte, sélectionnez et cliquez sur les objets pour les relier ③.



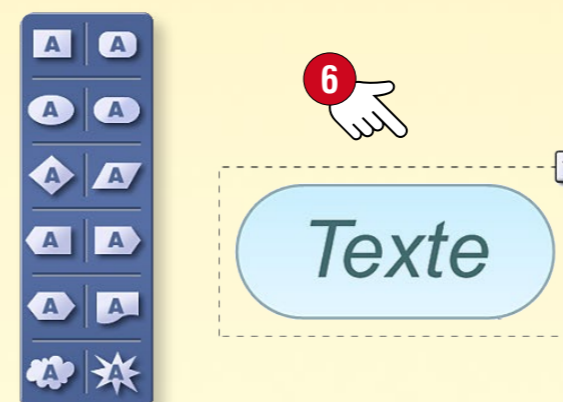
Conseils

 Vous pouvez modifier la forme de la boîte de texte sélectionnée sur la barre d'outils du diagramme des relations ④.

 Utilisez différents types de lignes et de flèches pour illustrer les relations ⑤.

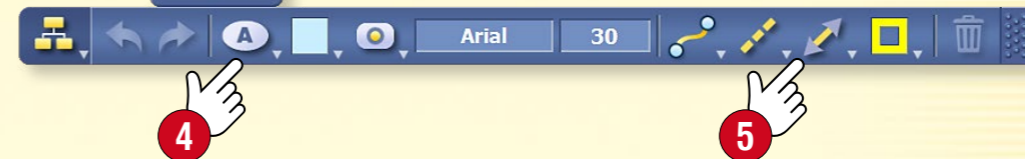


3. Comment créer une boîte de texte ?



Si la barre d'outils du diagramme des relations est ouverte, double-cliquez sur une zone vide pour créer une boîte de texte ⑥.

Cliquez sur une zone de texte existante pour modifier son contenu.



1. Où trouver l'Outil d'Animation ?

Cliquez sur l'icône Outil d'animation ou l'icône Petite flèche de la barre d'outils ① et sélectionnez l'Outil d'animation ②.

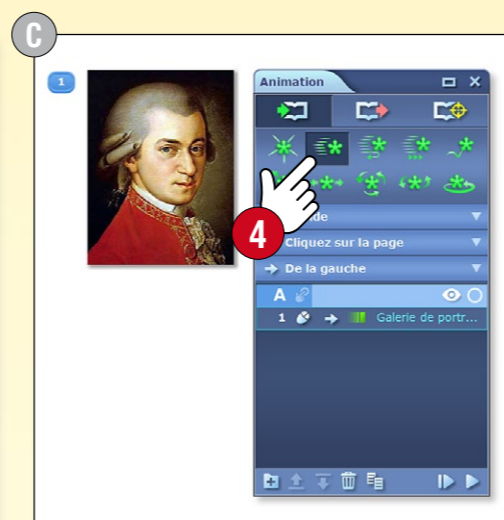
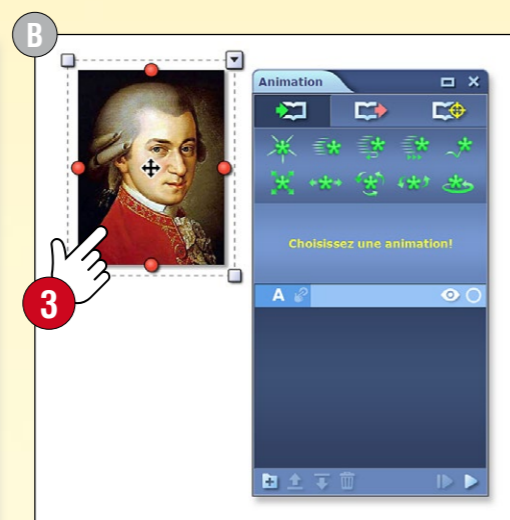
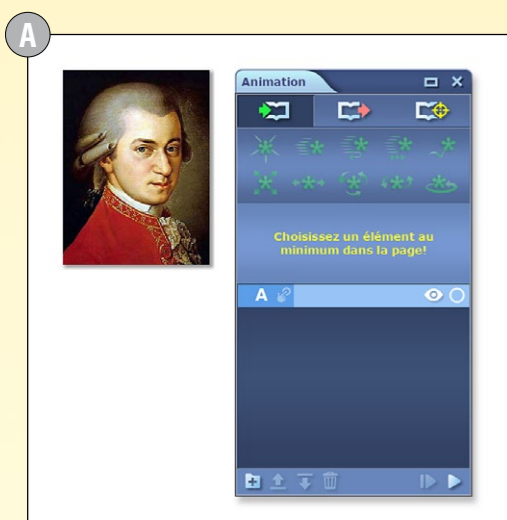
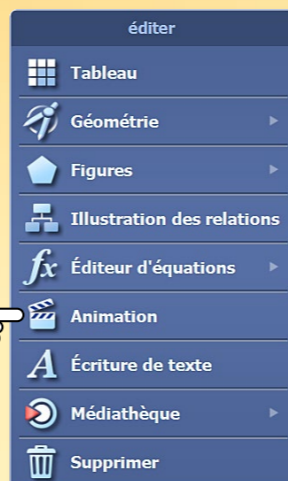
2. Préparer l'animation

Etape 1 : Utilisez les outils de dessin, comme vous l'avez déjà appris, pour terminer votre animation : ajouter des images, des outils, du texte et des dessins à votre page.

Etape 2 : Appuyer sur l'icône Animation. Sélectionnez les éléments de votre animation dans l'ordre où vous souhaitez qu'ils apparaissent et réglez les effets d'animation un par un.

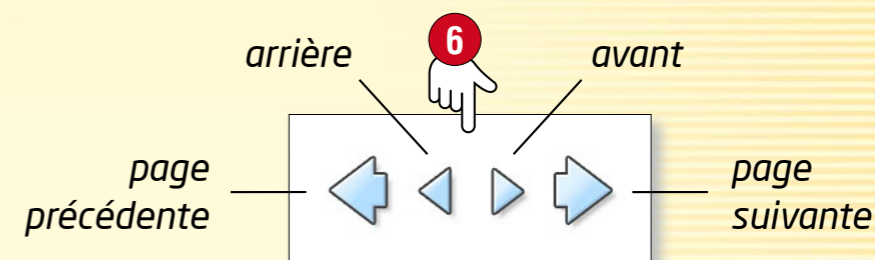
3. L'animation d'un objet (une image dans ce cas)

- A) Ouvrez la boîte de dialogue Animation ②.
- B) Cliquez sur l'objet que vous souhaitez animer (sur la photo dans ce cas) ③.
- C) Sélectionnez une option d'animation sur la barre d'outils Animation ④.



4. Jouer l'animation

Lorsque votre animation est prête, fermez la fenêtre des réglages d'animation ⑤, et jouez l'animation en utilisant les flèches en bas de page ⑥.



1. Où trouver les outils géométriques ?

Cliquez sur l'icône Editer de la barre d'outils ① et sélectionnez l'élément Géométrie ② ou cliquez sur les outils géométrie dans la trousse.

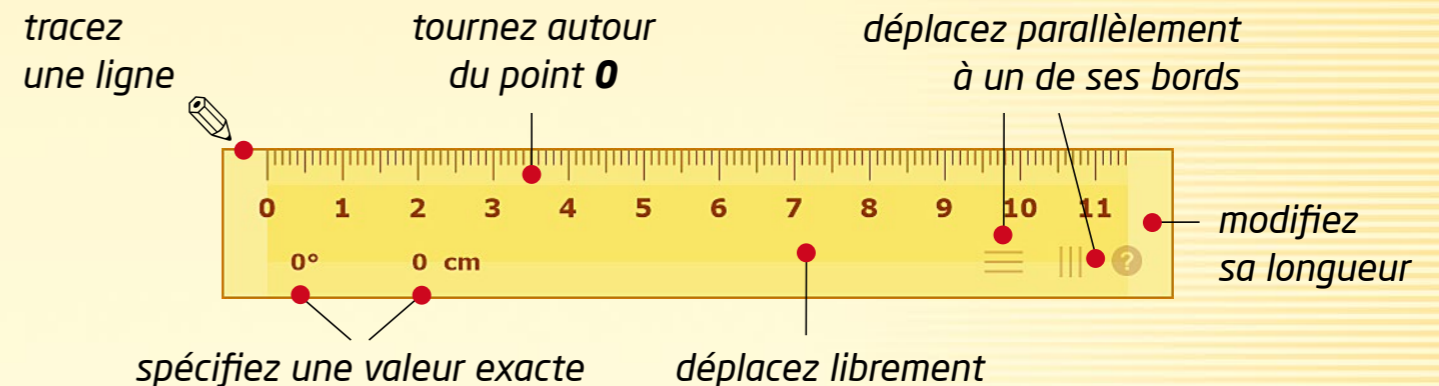
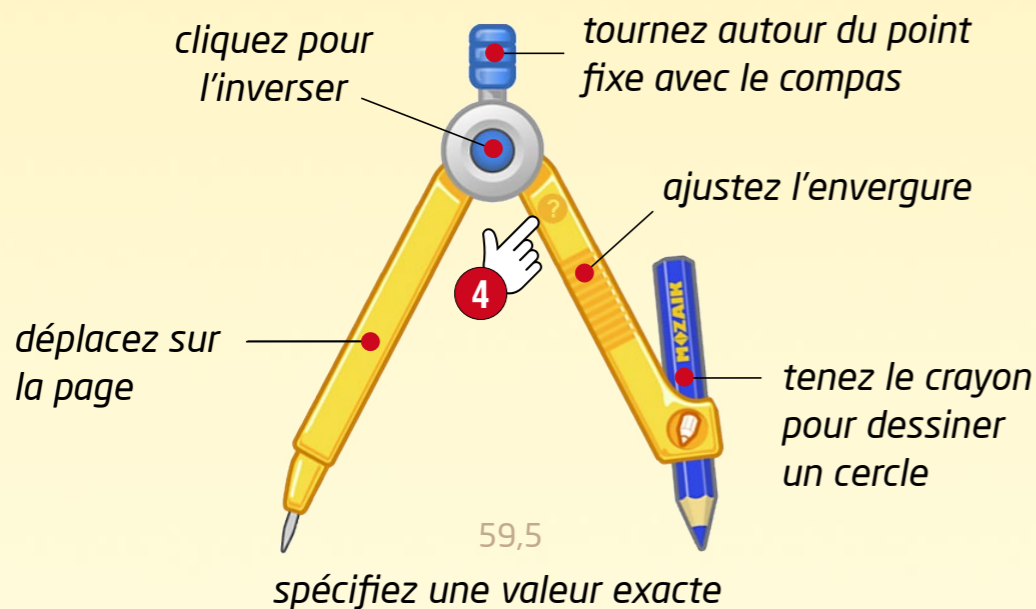
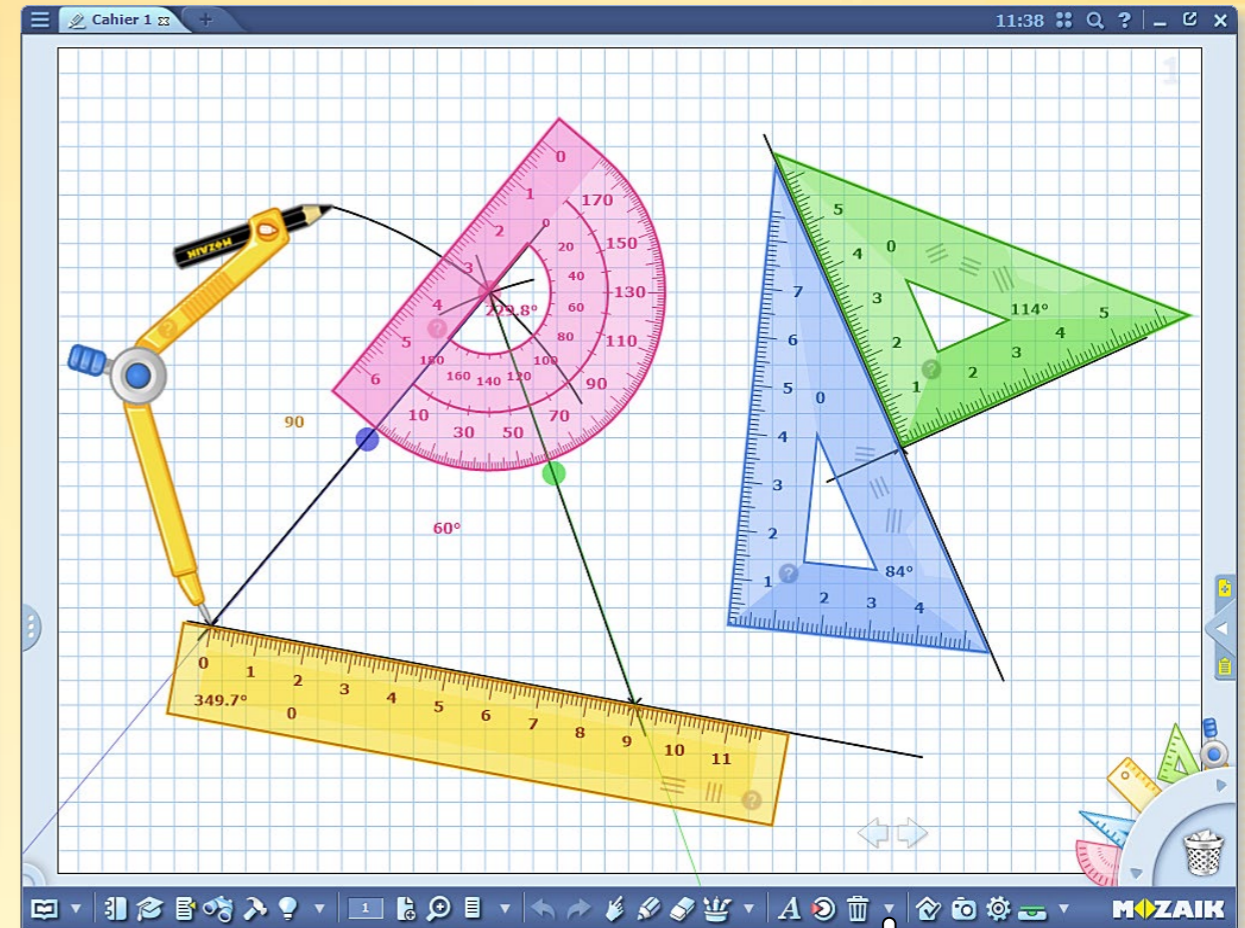
2. Comment l'utiliser ?

Sélectionnez un outil et cliquez sur son icône ③ pour l'afficher sur votre page.

Certains outils peuvent être tenus à plusieurs endroits. Vous pouvez effectuer plusieurs tâches selon l'endroit où vous tenez l'outil.

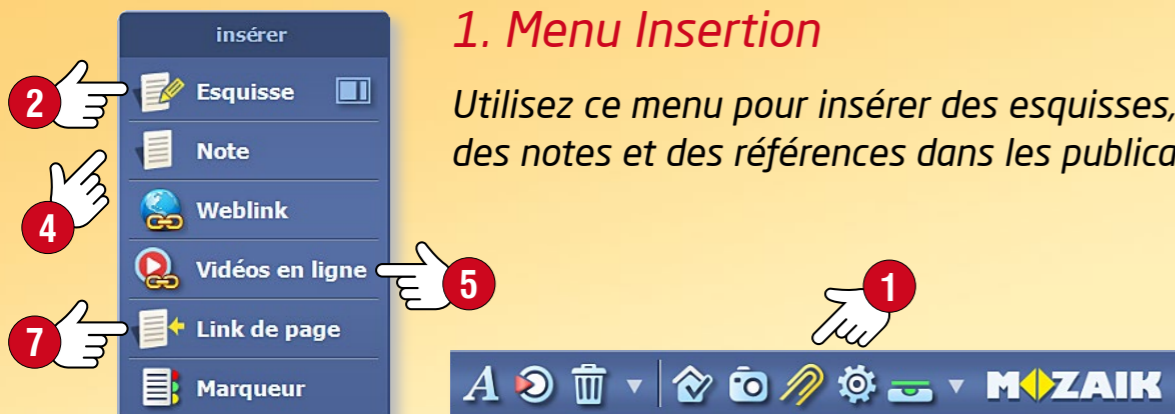
Cliquez sur l'icône point d'interrogation dans l'outil pour obtenir de l'aide ④.

3. Utilisation du compas et de la règle



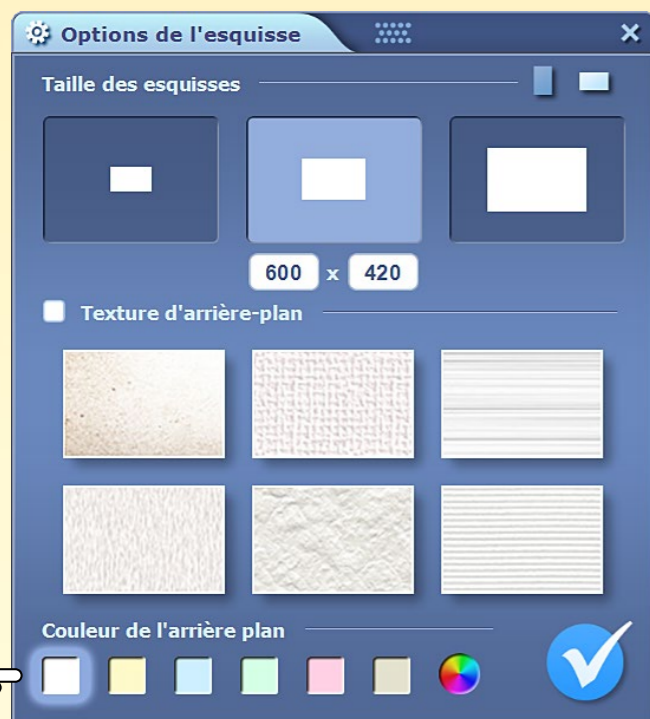
1. Menu Insertion

Utilisez ce menu pour insérer des esquisses, des notes et des références dans les publications.



2. Esquisse, notes

Choisissez Esquisse (2) dans le menu Insertion (1). Lors de la création d'une nouvelle esquisse, vous devez définir le format de page, la texture de fond et la couleur de fond (3).



Vous pouvez écrire et dessiner sur les pages d'esquisse, insérer des images à partir de la médiathèque et créer un diagramme des relations ou une animation. L'esquisse finie peut être insérée dans les publications et les cahiers. Si vous souhaitez insérer une note de texte seulement, choisissez Note dans le menu d'insertion (4).

3. Lien Web, vidéo en ligne

Vous pouvez insérer des liens Web et des vidéos en ligne (5) dans les publications. Ceux-ci seront ouverts par le navigateur intégré de mozaBook.

Entrez un titre pour le lien ou pour la vidéo et entrez l'URL correcte. Si vous entrez également des mots-clés, le lien peut être trouvé par la fonction de recherche de mozaBook (6).



4. Lien de page

Vous pouvez créer un lien spécial qui vous emmène à la page appropriée de la publication sélectionnée.

Tout d'abord, trouvez la page vers laquelle vous désirez que le lien pointe. Puis sélectionnez Lien hypertexte dans le menu Insertion (7). Retournez à l'endroit où vous souhaitez insérer le lien et cliquez sur l'icône Cocher pour insérer.

5. Marque-page

Vous pouvez marquer les pages de vos livres et cahiers. Cliquez sur l'onglet Marque-page pour ouvrir la page appropriée.

Comment synchroniser vos cahiers ?

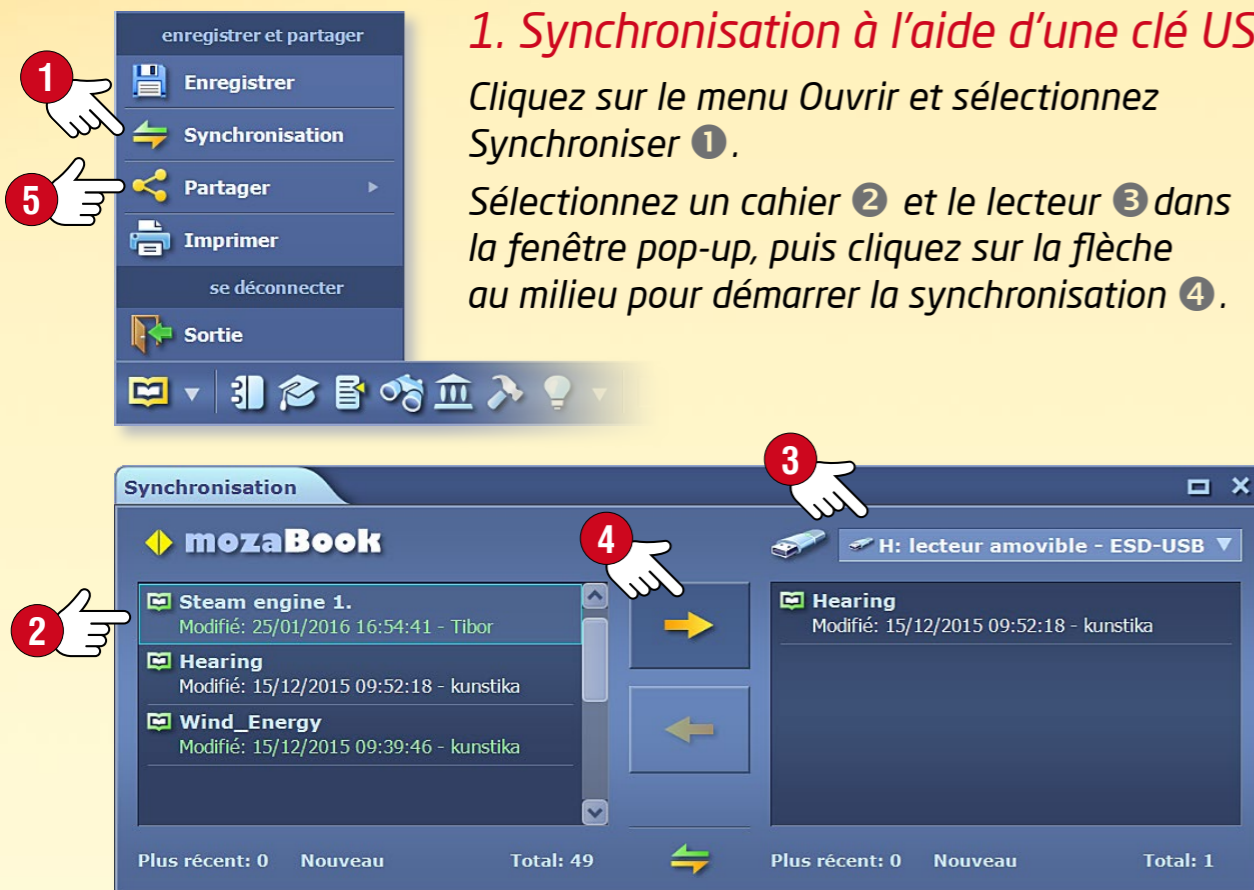
Si vous souhaitez accéder à vos cahiers sur plusieurs ordinateurs, le logiciel vous propose deux façons de le faire.

1. Vous pouvez synchroniser vos cahiers en utilisant une clé USB. Cela vous permet de les ouvrir sans connexion Internet.
2. Vous pouvez synchroniser vos cahiers avec votre compte en ligne, de sorte que vous puissiez les ouvrir sur n'importe quel ordinateur sur lequel mozaBook est installé et connecté à Internet.

1. Synchronisation à l'aide d'une clé USB

Cliquez sur le menu Ouvrir et sélectionnez Synchroniser ①.

Sélectionnez un cahier ② et le lecteur ③ dans la fenêtre pop-up, puis cliquez sur la flèche au milieu pour démarrer la synchronisation ④.

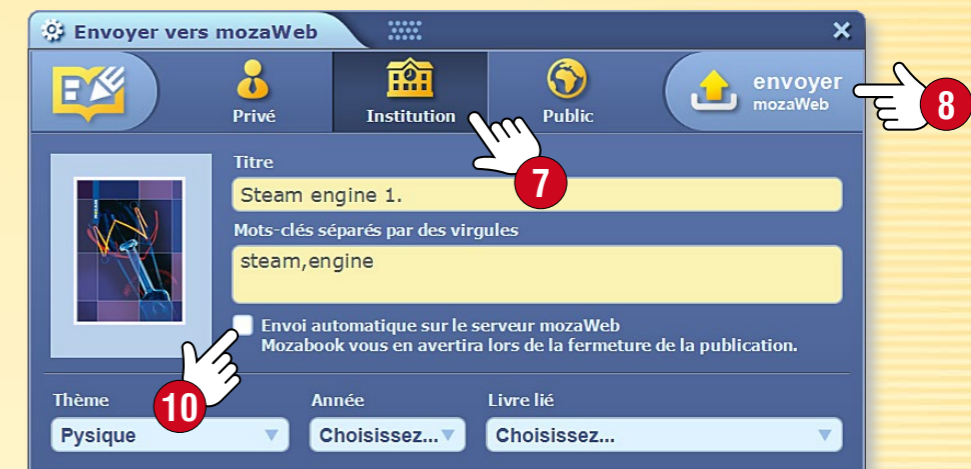
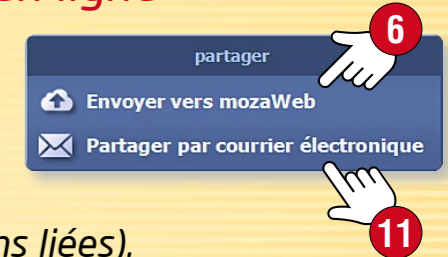


2. Synchronisation avec une compte en ligne

Partagez • Cliquez sur le menu Partager ⑤ et sélectionnez Télécharger vers mozaWeb ⑥.

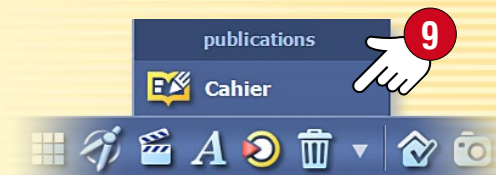
Spécifiez qui peut voir le cahier et fournissez les données nécessaires ⑦ pour les recherches futures (mots clés, matière, classe et publications liées).

Puis téléchargez votre cahier dans votre compte mozaWeb ⑧.



Téléchargez • Cliquez sur le menu Cahiers dans le panneau Média ⑨.

Sélectionnez un cahier que vous voulez télécharger depuis la liste de cahiers disponibles, et cliquez sur télécharger.



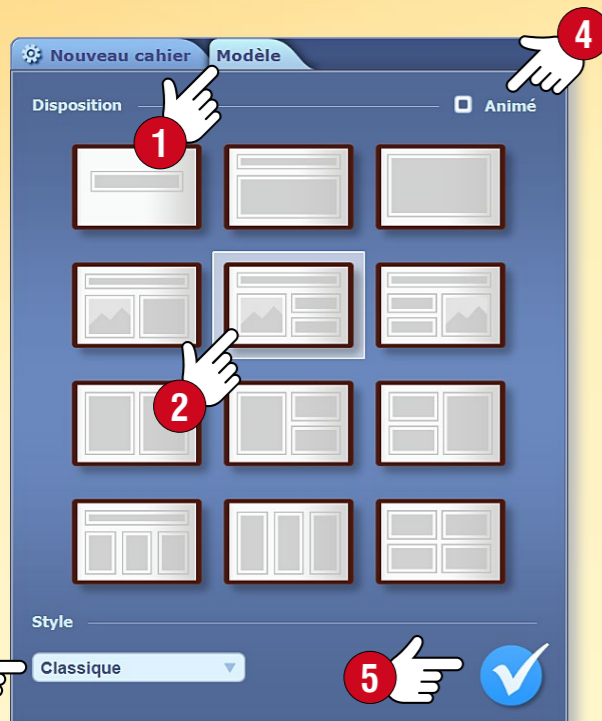
Conseils

- Réglez mozaBook afin d'enregistrer automatiquement toutes les modifications que vous avez effectuées dans vos cahiers ou dans votre compte en ligne ⑩.
- Vous pouvez aussi envoyer vos cahiers à vos amis par courrier électronique, en choisissant l'option Partager par courrier électronique ⑪.

Lorsque vous insérez la clé USB dans un autre ordinateur, cliquez sur la flèche pointant dans la direction opposée pour synchroniser le cahier.

Des pages claires et bien organisées

Créez des cahiers clairs et des présentations attirantes grâce aux modèles animés mozaBook. Vous pouvez déplacer les cadres sur les pages des cahiers et les redimensionner pour les faire correspondre à vos besoins.



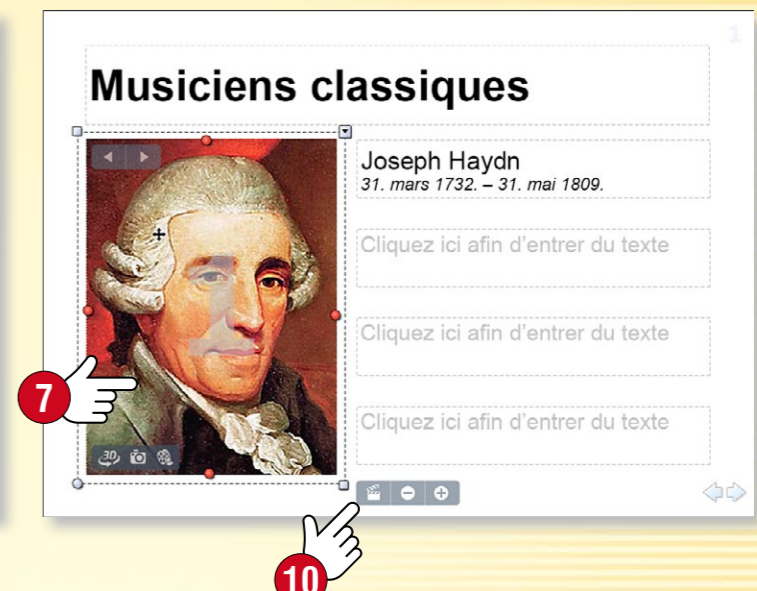
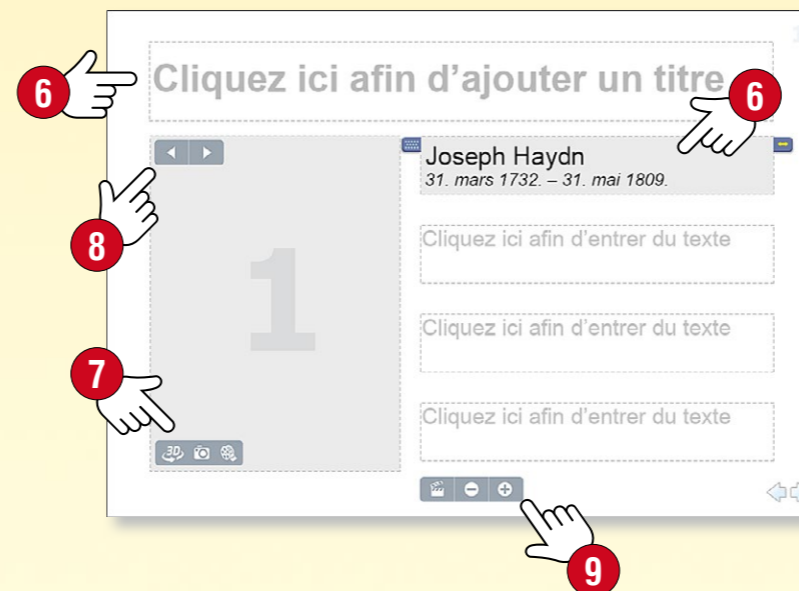
Comment les utiliser

Lorsque vous créez un cahier, cliquez sur l'onglet Modèles ①. Choisissez un modèle ② et un style ③ pour la page de votre cahier dans la fenêtre pop-up et cochez la case "Animé" ④. Cliquez sur la croix ⑤ pour valider les réglages. Si vous avez déjà ouvert un cahier, cliquez sur l'élément d'arrière plan de page dans le menu rapide afin d'accéder à l'onglet Modèles.



- Cliquez sur une zone de texte et écrivez quelque chose dedans ⑥.
- Faites glisser une image, une 3D ou une vidéo similaire depuis la Médiathèque ⑦ vers la zone.
- Vous pouvez modifier la taille des images ⑧, le nombre de zones de texte ⑨ et activer ou désactiver l'animation du modèle ⑩.

Vous pouvez utiliser un élément média différent pour chaque zone. Sur la page terminée, cliquez sur le texte pour afficher une image, vidéo ou 3D similaire.



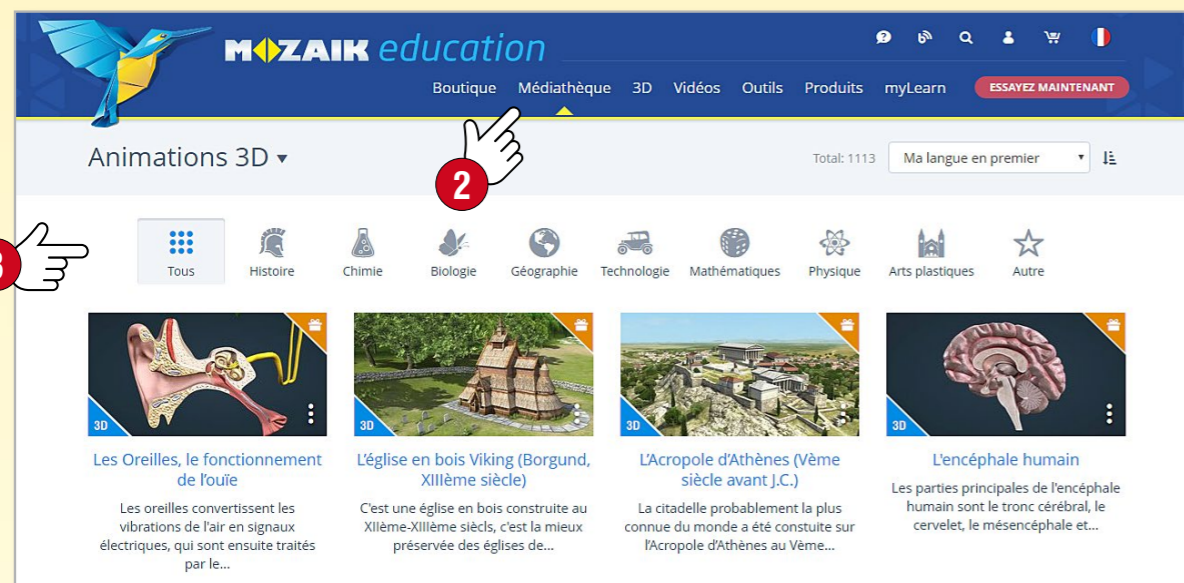
Ouvrez vos cahiers sur mozaWeb

Vous pouvez ouvrir les cahiers que vous avez créés avec mozaBook et téléchargés vers mozaWeb sur mozaWeb également ①.

Comme pour vos livres numériques, vous pouvez tourner les pages et jouer le contenu interactif extra insérés dans ceux-ci.

Abonnement Mozaik TEACHER et Mozaik STUDENT

- Vous pouvez accéder à la totalité du contenu de la Médiathèque ② qui est organisée par matière ③ et contient des milliers d'éléments.
- Vous pouvez utiliser les outils et jeux par matière.
- A l'aide de l'éditeur d'exercices, vous pouvez également créer des feuilles d'exercices sur mozaWeb. Vous pouvez les régler comme devoirs pour les élèves qui peuvent résoudre les exercices sur mozaWeb également.
- Les cahiers peuvent être ouverts sur de nombreux ordinateurs en même temps, en temps réel, de telle sorte que les enseignants puissent les éditer ensemble ④ et même s'envoyer des messages (mode collaboratif).

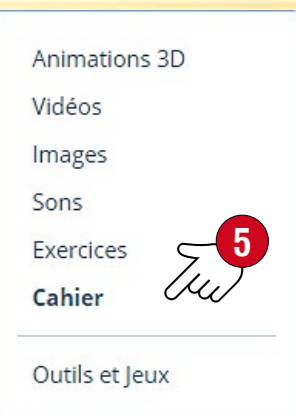


Où trouver les cahiers ?

Connectez-vous à mozaWeb avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe de votre compte mozaWeb en ligne que vous utilisez dans mozaBook.

Sélectionnez Cahier dans la Médiathèque ⑤ afin de voir les cahiers mozaBook accessibles.

Filtrez les résultats par matière ou entrez un mot-clé. Cliquez sur le cahier sélectionné afin de l'ouvrir.



1. Recherche de texte dans les publications

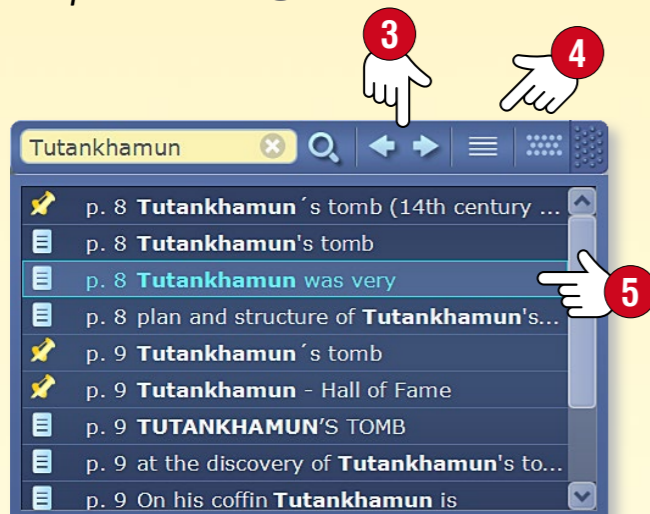
Sélectionnez l'icône Recherche dans la barre d'outils ①.



Vous pouvez rechercher du texte ② dans la publication active dans le menu pop-up. Les résultats sont surlignés.

S'il y a plus d'un résultat, vous pouvez naviguer dans la liste avec les flèches ③. Vous pouvez aussi voir tous les résultats dans la liste déroulante ④.

Si vous cliquez sur un élément dans la liste, il vous emmène à la page appropriée de la publication ⑤.



2. Trouver les fonctions et les outils mozaBook

Sélectionnez l'icône Loupe en tête de la fenêtre principale ⑥. Entrez un mot-clé sur la fenêtre déroulante ⑦.

Les publications, Les fonctions et les outils de mozaBook qui contiennent ce mot-clé seront énumérés au dessous.



Si vous cliquez sur l'icône Oeil ⑧ à côté de certains résultats, mozaBook va vous montrer la façon la plus simple pour trouver la fonction ou l'outil donnés dans le système de menu ⑨.

Si vous cliquez sur un élément, mozaBook télécharge la fonction ou l'outil ou ouvre la publication.




Conseil • A l'aide du panneau Recherche, vous pouvez rechercher sur Internet sans quitter le logiciel ⑩.




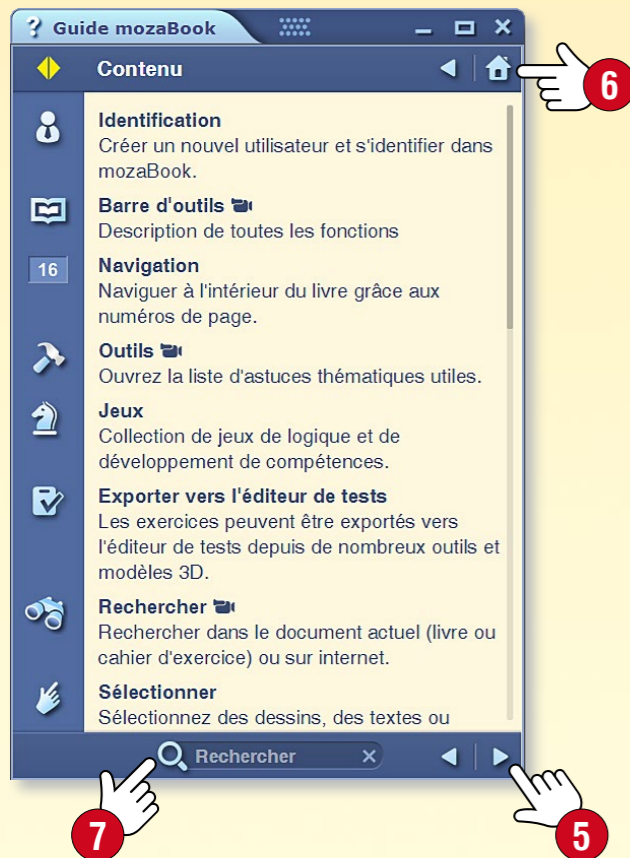
1. Où trouver de l'aide ?

Vous trouverez un soutien général pour toutes les fonctions dans l'Aide de mozaBook. Cliquez sur l'icône Point d'interrogation en tête de la fenêtre où vous trouverez également d'autres options ①.

Dans certains outils, un soutien direct est offert en cliquant sur le point d'interrogation sur l'en-tête de leurs fenêtres ②. Vous y trouverez également d'autres fonctions.

 Ouvrez l'aide de mozaBook ③.

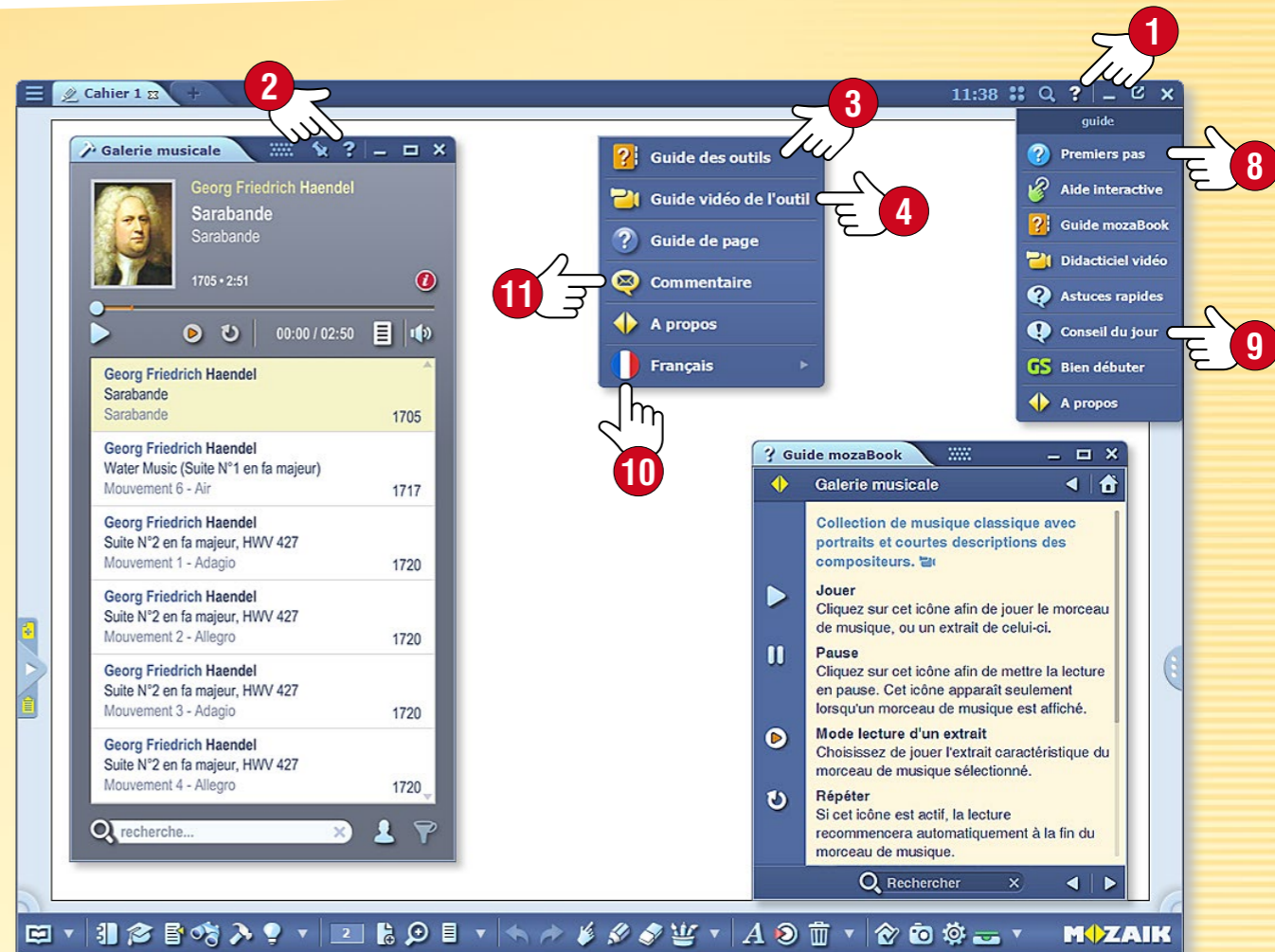
 Ouvrez l'aide vidéo, ce qui vous aide à apprendre comment gérer mozaBook et ses outils intégrés ④.







2. Recherche

L'aide mozaBook est organisée par matière. Vous pouvez naviguer entre les matières ⑤ ou revenir à la page d'accueil à tout moment ⑥.

Vous pouvez également utiliser le champ de recherche au bas de la page d'Aide pour trouver l'aide dont vous avez besoin ⑦.



Conseils

-  Vous pouvez connaître les fonctions les plus utilisées de mozaBook dans le menu Premiers pas ⑧.
-  Obtenez des astuces et des recommandations pour l'utilisation du programme ⑨.
-  Si la version Multilang de mozaBook est installée sur votre ordinateur, vous pouvez également changer la langue de l'outil ⑩.
-  Vous pouvez également envoyer un feedback à propos de l'outil ⑪.



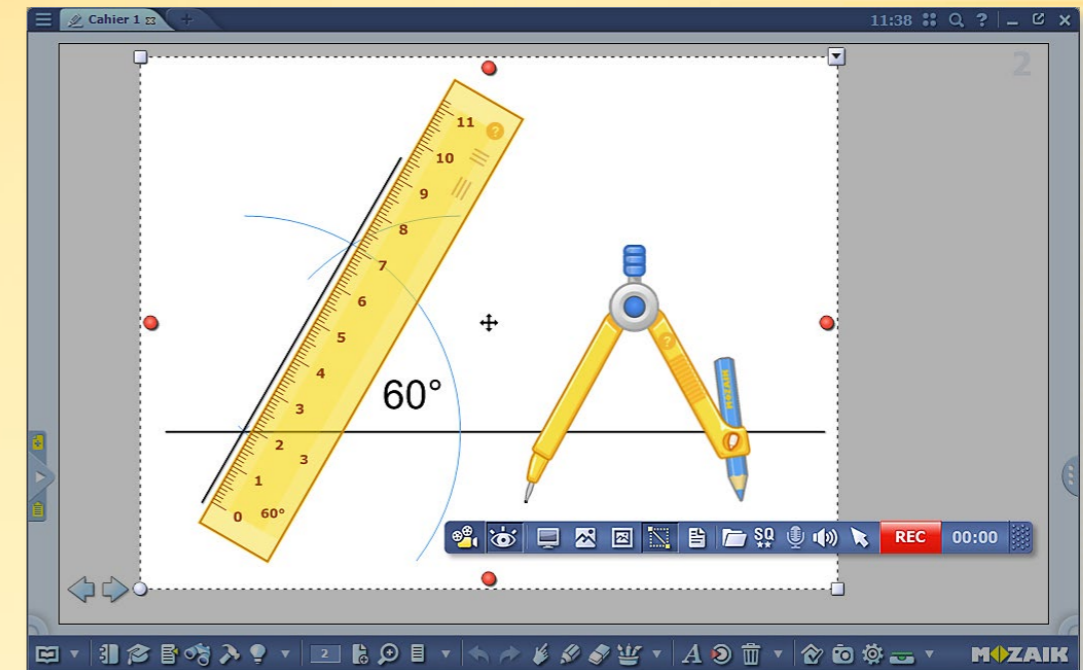
1. Qu'est-ce que l'enregistreur multimédia et où le trouver ?

Utilisez cet outil pour enregistrer des captures d'écran, faire des enregistrements audio et créer des captures vidéos. Cliquez sur l'icône Caméra 1 pour lancer l'outil.



2. Enregistrer des captures d'écran

Utilisez le menu pour sélectionner le type de capture d'écran que vous souhaitez enregistrer, puis sélectionnez la zone de l'écran que vous voulez sauvegarder. Vous pouvez insérer vos captures d'écran dans des publications à partir du dossier de Captures d'écran enregistrées 2.

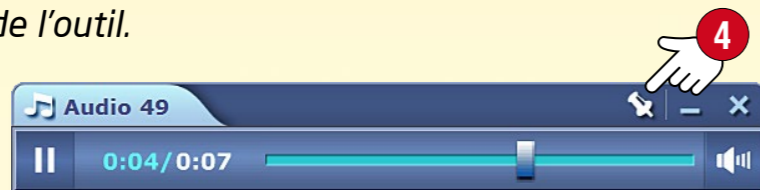


3. Faire un enregistrement audio

Si votre ordinateur est équipé d'un microphone, utilisez l'enregistreur audio de mozaBook pour faire des enregistrements audios. Sélectionnez le menu l'enregistreur audio 3. Cliquez sur le bouton REC pour démarrer l'enregistrement.



Une fois que vous arrêtez l'enregistrement, la lecture démarre automatiquement. Vous pouvez insérer immédiatement l'enregistrement audio dans votre publication 4. Vous pouvez y accéder plus tard dans la médiathèque ou dans le dossier de l'outil.



4. Créer des captures vidéos

Utilisez l'enregistreur vidéo pour enregistrer ce qui se passe sur l'écran de votre ordinateur. Si votre ordinateur est équipé d'un microphone, vous pouvez également enregistrer le son. Sélectionnez le menu Enregistrement vidéo 5.



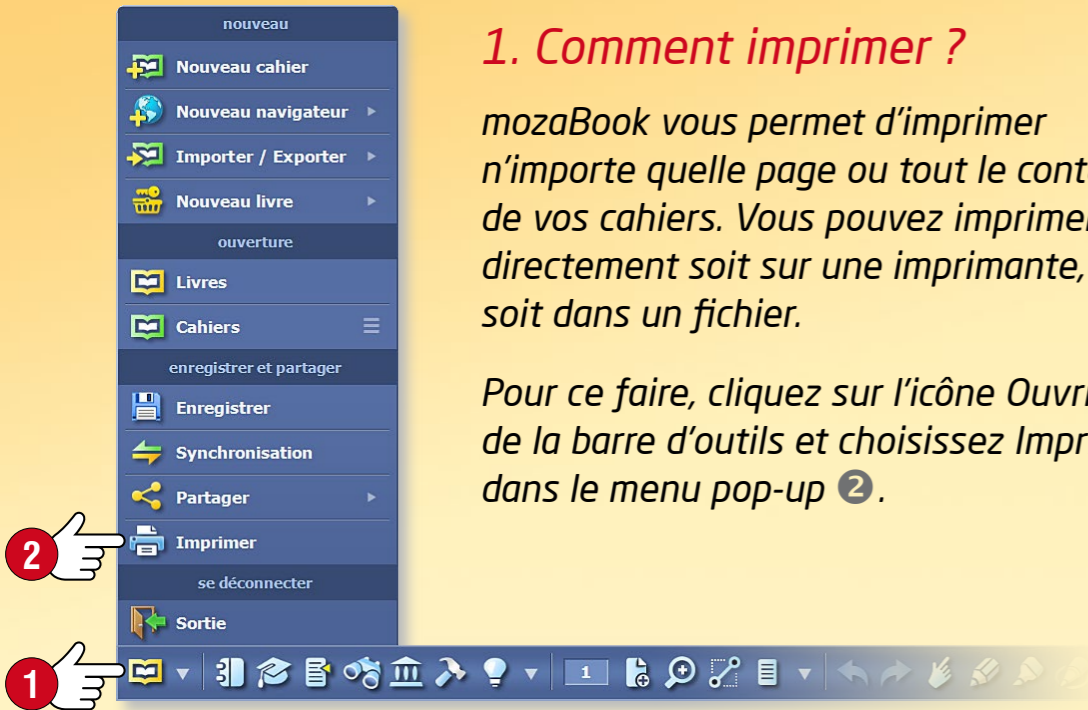
Cliquez sur l'icône Oeil 6 pour choisir si vous voulez capturer la fenêtre de mozaBook ou la fenêtre d'une autre application s'exécutant sur votre ordinateur. Vous pouvez aussi choisir si vous voulez capturer l'écran entier ou seulement une partie de l'écran 7.

Vous pouvez accéder au contenu multimédia enregistré dans la médiathèque ou directement à partir de la barre d'outils de l'enregistreur 8.

1. Comment imprimer ?

mozaBook vous permet d'imprimer n'importe quelle page ou tout le contenu de vos cahiers. Vous pouvez imprimer directement soit sur une imprimante, soit dans un fichier.

Pour ce faire, cliquez sur l'icône Ouvrir ① de la barre d'outils et choisissez Imprimer dans le menu pop-up ②.

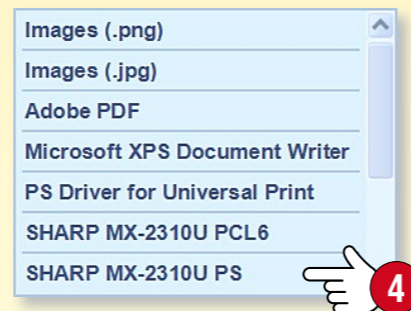


2. Impression directe sur une imprimante

Si vous avez une imprimante connectée à votre ordinateur, sélectionnez d'abord l'imprimante en cliquant sur son nom ④ dans la liste déroulante ③.

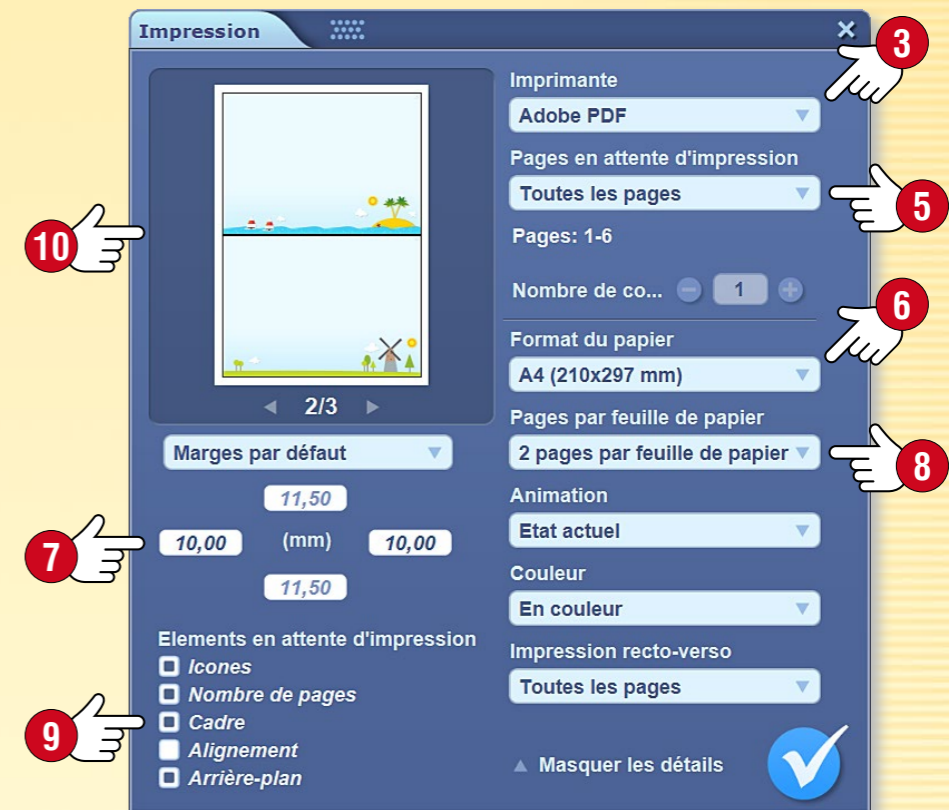
Selon les possibilités offertes par votre imprimante, définissez les options suivantes :

- Sélectionnez les pages à imprimer ⑤.
- Sélectionnez la taille du papier ⑥.
- Réglez les marges ⑦.
- Sélectionnez le nombre de pages à imprimer sur une seule feuille ⑧.
- Réglez si vous voulez imprimer en couleur ou en noir et blanc.
- Réglez si vous voulez imprimer en page simple ou page double.
- Définissez les éléments de votre cahier (icônes, numéros de page, bordure, lignes, fond) que vous souhaitez rendre visible lors de l'impression ⑨.



3. Impression dans un fichier

Lors de l'impression dans un fichier, vous pouvez choisir le format du fichier que vous voulez créer (png, jpg, pdf ou Microsoft XPS). Vous pouvez insérer ce fichier dans votre publication ou l'imprimer plus tard.



Conseil

La fenêtre Aperçu avant impression ⑩ dans le menu Impression vous permet de visualiser ce à quoi la version imprimée ressemblera, en fonction de vos réglages.

1. Quand l'utiliser ?

La fonction de la reconnaissance de l'écriture manuscrite de mozaBook vous permet d'utiliser votre écriture à la place du clavier sur l'écran pour entrer du texte sur le tableau blanc interactif.

2. Configuration requise

La fonction de la reconnaissance de l'écriture manuscrite de mozaBook est supportée par Windows 7 et les versions ultérieures de Windows.

Les langues dans lesquelles la reconnaissance de l'écriture manuscrite dépend des modules linguistiques installés sur votre ordinateur ①.

3. Comment l'utiliser ?

Cliquez sur l'icône Dessin à main levée ② de la barre d'outils, et écrivez quelque chose sur le tableau ③.

Sélectionnez ce que vous avez écrit et choisissez Reconnaissance ⑤ dans le menu rapide de l'objet ④.

Cela fera apparaître une liste d'alternatives pour le texte ⑥.

En cliquant sur la bonne alternative, mozaBook convertit votre écriture en texte dactylographié ⑦, et le traite comme un objet de texte.



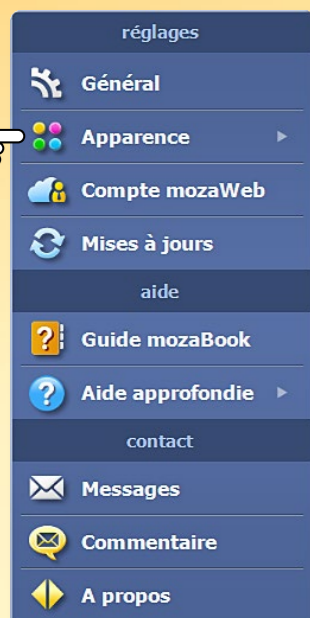
4. Rechercher en utilisant la reconnaissance de l'écriture manuscrite

Sélectionnez le texte manuscrit, puis choisissez Rechercher ⑧ dans le menu rapide. Cela fera apparaître une liste d'alternatives pour le texte. Sélectionnez le texte que vous souhaitez rechercher dans cette liste ⑨. Vous pouvez effectuer une recherche sur Internet, dans la galerie ou dans la publication ouverte ⑩.

Vous pouvez également commencer votre recherche en faisant glisser l'écriture directement dans la fonction Recherche intégrée de mozaBook. La reconnaissance de l'écriture manuscrite se fait alors automatiquement et le logiciel commence la recherche en se basant sur l'alternative de texte reconnue.

Grande variété de réglages

Vous pouvez personnaliser l'interface utilisateur de mozaBook pour qu'elle s'adapte le mieux à votre travail quotidien.



1. Les icônes du bureau

Vous pouvez placer les icônes des fonctions fréquemment utilisées (Corbeille, Favoris, Trousse, Médiathèque) n'importe où sur le bureau de mozaBook et les lancer à partir de là ①.

Cliquez sur l'icône Paramètres ② de la barre d'outils et sélectionnez Icônes du bureau dans le menu Apparence ③. Sélectionnez les icônes ④ que vous souhaitez afficher sur le bureau.

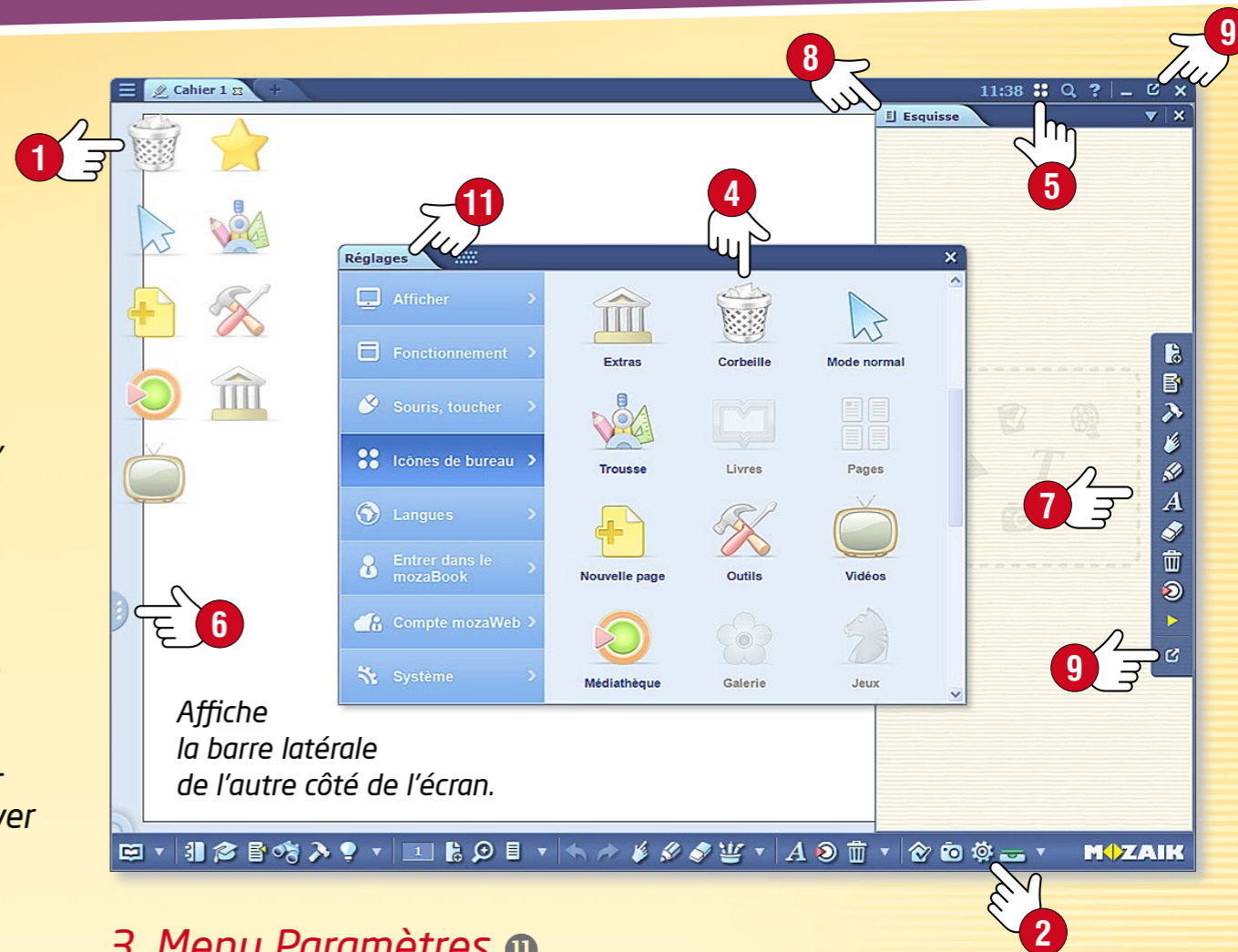
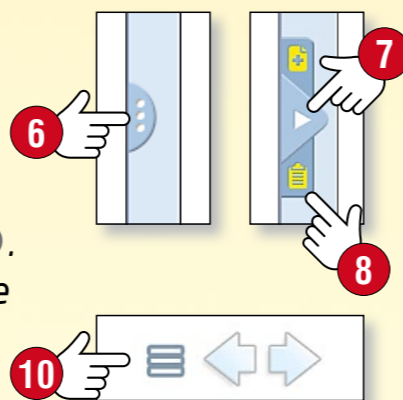
Vous retrouverez aussi les icônes du menu sur l'entête principale de la fenêtre ⑤ et vous pouvez activer ou désactiver les icônes affichés sur le Bureau.

2. Barre latérale et mode plein écran

Utilisez les onglets ⑥ des deux côtés de la fenêtre pour ouvrir la barre latérale ⑦, un brouillon ⑧ ou créer un nouveau cahier.

La barre latérale est aussi conçue pour accéder rapidement aux fonctionnalités lors des présentations sur tableau blanc interactif. Utilisez le petit triangle afin de fermer le menu.

Vous pouvez aussi basculer en mode plein écran ⑨. Dans ce mode, accédez au menu ou sortez du mode plein écran en utilisant le petit icône à côté des flèches de navigation ⑩.

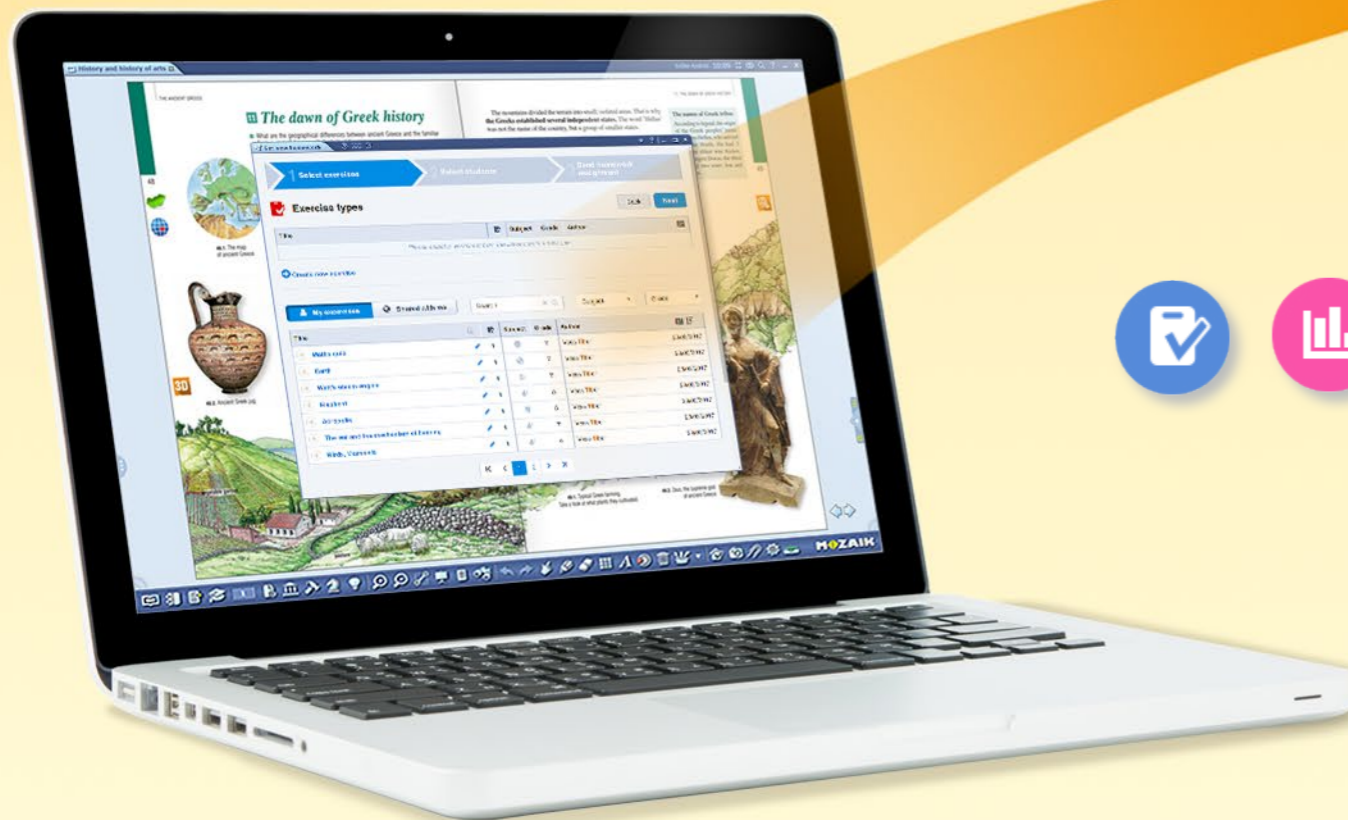


3. Menu Paramètres ⑪

- Afficher - Menu, Barre d'outils, Barre latérale, Affichage de la Trousse, Position du menu, tourner les pages, en-tête, arrière-plan, boutons et icônes de réglages, agrandissement de la fenêtre.
- Fonctionnement - mozaWeb, extras, navigateur, enregistrer.
- Souris, toucher - Paramètres du souris et du tableau blanc interactif.
- Icônes de bureau - Activer et désactiver les Icônes du bureau.
- Langues - Paramètres de langue de mozaBook et du clavier.
- Connexion à mozaBook - Définir le mode de connexion, changer le nom d'utilisateur ou le mot de passe.
- Compte mozaWeb - Connexion pour accéder au contenu mozaWeb.
- Système - Gestion des fichiers de mozaBook, sauvegarde, historique.

De nouvelles façons de faire ses devoirs

Vous pouvez définir comme devoirs les exercices créés avec l'Editeur d'exercices. Avec mozaBook, vous pouvez enregistrer et organiser les exercices que vous avez définis pour vos classes, groupes, ou élèves individuels. Ainsi, il n'y aura plus de devoirs oubliés.



Le programme notifie les élèves par email lorsqu'un nouveau devoir est assigné et leur notifie de la matière et de la date limite de soumission.



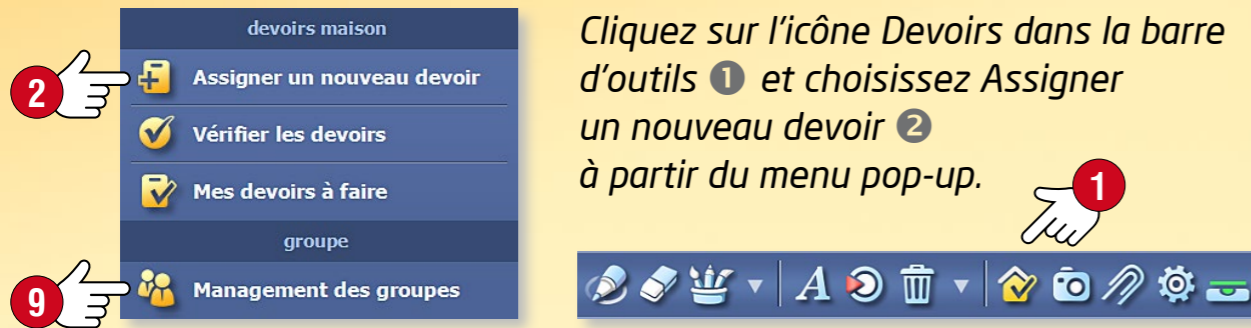
Les élèves peuvent ouvrir les devoirs en cliquant sur le lien Devoir dans l'email de notification, et résoudre les exercices en ligne.

Quels sont les avantages du système ?

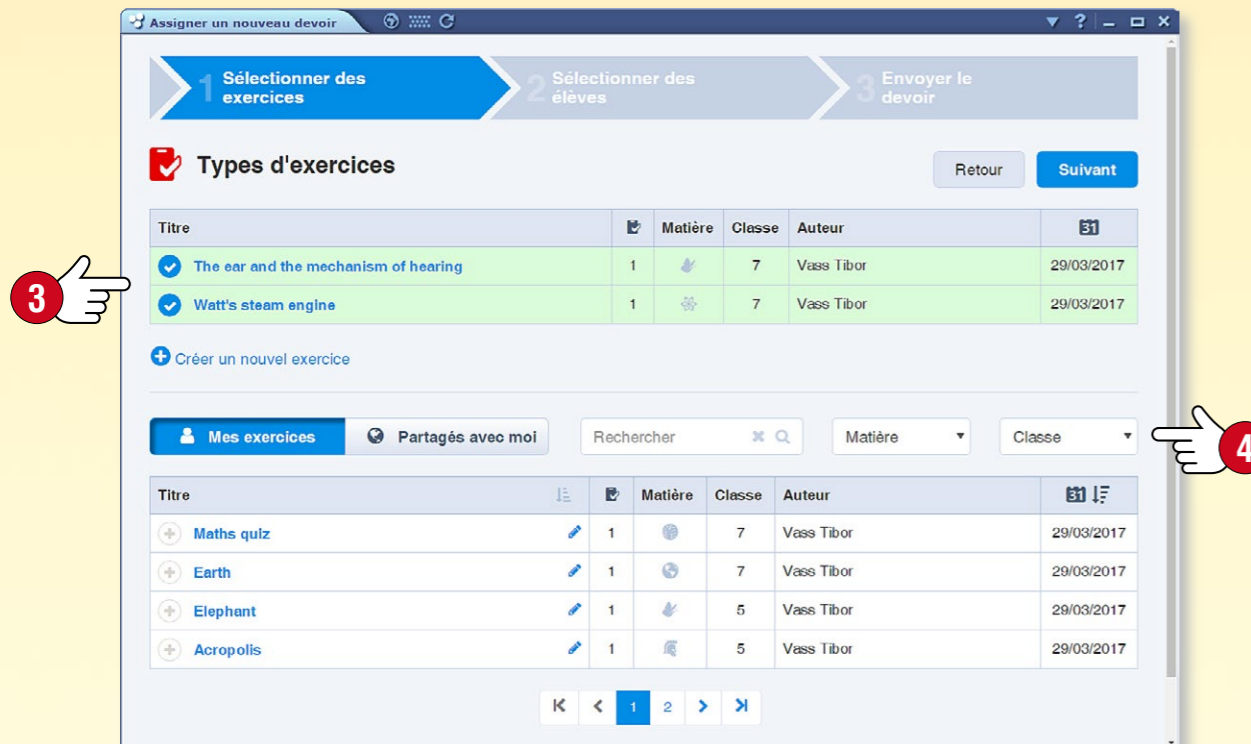
- Il enregistre les assignations de devoirs qui ont été définies et envoyées, de telle sorte à pouvoir facilement les évaluer ou les suivre.
- Le programme vérifie automatiquement les réponses et crée des statistiques à propos des résultats, ce qui rend l'évaluation et la comparaison des élèves plus simple.
- Les exercices peuvent être complétés en ligne avec n'importe quel navigateur internet.

Comment assigner des devoirs

Mozabook fournit la possibilité de sélectionner des feuilles d'exercices qui ont été auparavant téléchargées vers mozaWeb et de les assigner comme devoirs pour un groupe sélectionné.



Vous pouvez définir les réglages des devoirs dans la fenêtre pop-up.



Options de réglages

- Sélectionnez une feuille d'exercices ou un exercice 3. Le filtrage par matière ou par classe vous aide à naviguer entre les exercices qui ont été téléchargés et qui sont disponibles 4.
- A qui désirez-vous assigner le devoir? Choisissez un groupe 5 ou sélectionnez des destinataires individuels 6.
- Entrez le temps disponible pour compléter les devoirs 7.
- Si nécessaire, vous pouvez ajouter des consignes supplémentaires aux exercices 8.

Conseil • Vous avez la possibilité de vous occuper des groupes sur la plateforme mozaWeb et réviser les données des devoirs ayant déjà été assignés et terminés. Ces fonctions sont également directement disponibles sur le panneau Devoirs de mozaBook 9.

Télécharger une feuille d'exercices sur mozaWeb

Vous pouvez télécharger les exercices et les feuilles d'exercices que vous avez créés avec l'Editeur d'exercices de mozaBook sur mozaWeb et les rendre accessibles pour d'autres ou les définir comme devoirs.

Pour télécharger un exercice, cliquez sur son icône inséré dans la publication et choisissez Télécharger vers mozaWeb ① dans le menu rapide.

Dans le menu pop-up

- étiqueter l'exercice ②,
- entrez des mots-clés pour la recherche ③,
- choisissez une matière, une année ou une publication connexe ④,
- marquez le niveau de difficulté ⑤.

Avant de télécharger, décidez et marquez les groupes auxquels vous voulez rendre vos exercices accessibles sur mozaWeb ⑥.

Titre	Matière	Classe	Auteur	📅
Maths quiz	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Earth	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Watt's steam engine	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Elephant	1	5	Vass Tibor	29/03/2017
Acropolis	1	5	Vass Tibor	29/03/2017
The ear and the mechanism of hearing	1	7	Vass Tibor	29/03/2017
Birds, Mammals	1	4	Vass Tibor	29/03/2017

Conseil

Si vous voulez donner immédiatement comme devoir un exercice qui est inséré dans un livre, vous pouvez le faire en une seule étape.

- Dans la barre d'outils devoirs, sélectionnez l'élément de menu Définir un nouveau devoir présenté précédemment..
- Faites glisser l'icône des exercices sélectionnés directement sur la fenêtre pop-up ⑦.
- Après avoir effectué les réglages décrits ci-dessus, attribuez les devoirs au groupe sélectionné.

Sur de multiples ordinateurs de façon simultanée

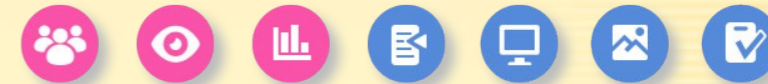
Si les élèves se servent d'ordinateurs ou de tablettes en classe, ils peuvent se connecter au programme mozaBook lancé sur l'ordinateur de l'enseignant ou sur le tableau blanc interactif.

Ainsi, les élèves peuvent se servir de leurs propres appareils pour effectuer des exercices mozaBook, ouvrir et lire du contenu interactif des manuels et observer des illustrations et des images.

Le travail en groupe peut être encore plus intéressant et efficace.



Exercices personnalisés,
travail de groupe ou individuel
et utilisation ciblée des outils informatiques.



L'enseignant peut ...

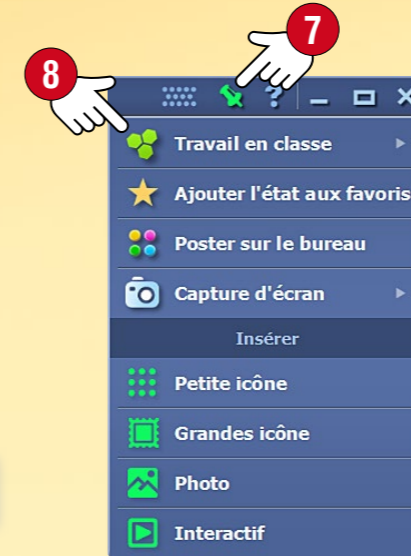
- envoyer des images, des illustrations et des cahiers vers les appareils des élèves
- assigner des exercices de groupe ou individuels
- organiser, diriger et suivre le travail des groupes
- suivre la complétion des devoirs assignés
- voir les réponses qui ont été soumises et automatiquement vérifiées
- recevoir des statistiques sur les résultats

Comment se connecter au travail en classe



Cliquez sur l'icône Devoirs de la barre d'outils ① et sélectionnez l'élément Créer une connexion dans le menu ②.

Créez une connexion et démarrez le travail en classe.



Envoyer du contenu

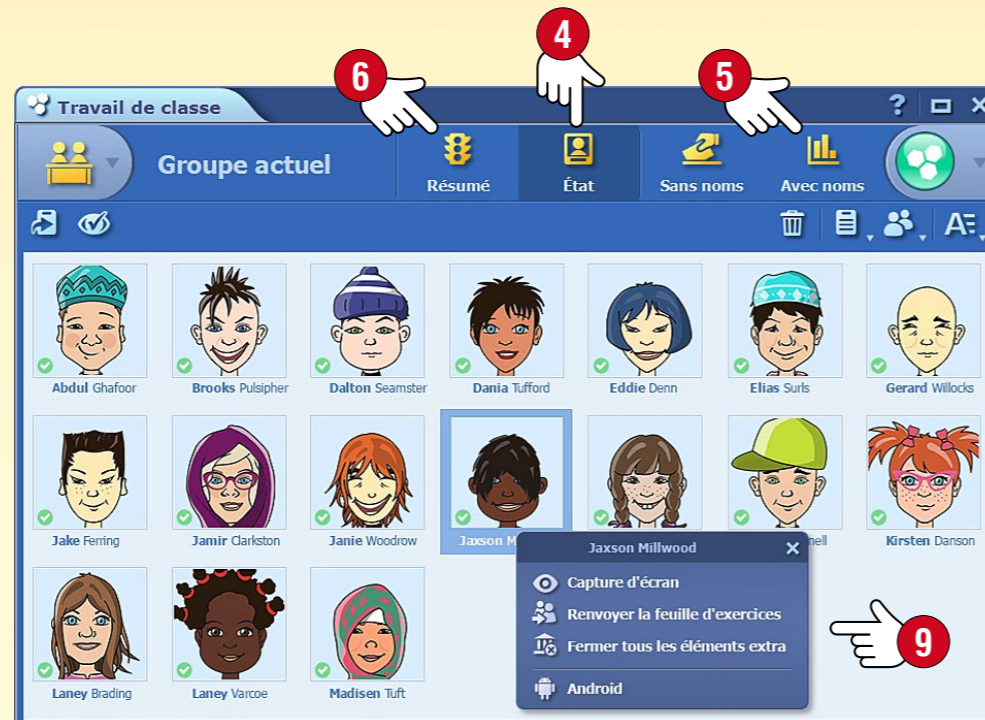
Vous pouvez envoyer du contenu aux appareils des élèves connectés en sélectionnant l'option Envoyer aux élèves ⑧ dans le menu rapide des images, illustrations, cahiers ou livres, ou dans le menu Enregistrer et insérer ⑦ des scènes 3D et de l'Éditeur d'exercices.

Les élèves peuvent se connecter au logiciel mozaBook qui est lancé sur votre ordinateur via le réseau local ou via internet.

- Demandez aux élèves de démarrer mozaBook sur leurs appareils et
- sélectionnez l'élément Connexion élève dans le menu ③ afin qu'ils puissent se connecter au travail en classe.

Panneau de contrôle de l'enseignant

Dans le panneau Travail en classe, vous pouvez vérifier l'état des élèves connectés ④, suivre l'état des exercices assignés ⑤ ou ouvrir un résumé ⑥.



Envoyer des images et des illustrations

Vous pouvez envoyer une image ou une illustration, ou bien choisir du matériel illustratif à partir d'internet.



Envoyer la page actuelle vers un livre ou un cahier

Vous pouvez afficher la page actuelle de votre livre ou de votre cahier ouvert sur les appareils des élèves, afin que les élèves voient immédiatement ce que vous voulez leur montrer, sans tourner la page.

Conseil • Cliquez sur un nom ou un avatar afin d'ouvrir le menu rapide et vérifiez le contenu affiché sur l'appareil de l'élève donné ⑨.



Assigner et compléter des exercices

Les exercices créés dans mozaBook peuvent être envoyés aux élèves ou aux groupes connectés par la fonction « Travail en classe » de deux manières différentes.

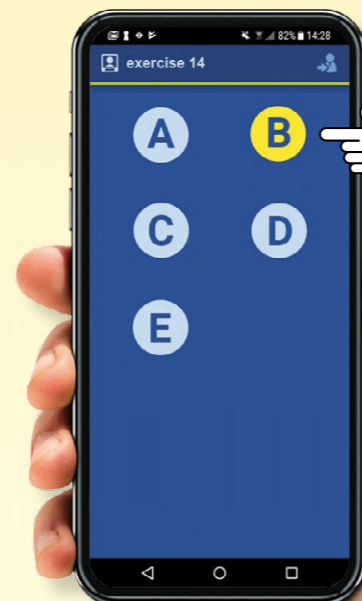


Envoyer tout l'exercice

Tout l'exercice est affiché sur l'appareil des élèves ②, qui peuvent le résoudre et renvoyer leur solution en se servant de leur propre appareil.

Assignment simplifiée

Les élèves peuvent utiliser leurs appareils uniquement pour répondre aux questions ①. Les questions sont affichées sur le tableau contrôlé par l'enseignant. Les élèves résolvent les exercices en même temps sous le contrôle de l'enseignant. Cette fonction ne nécessite pas beaucoup de trafic de données, donc le travail en classe ne sera pas interrompu par une mauvaise connexion réseau locale.



Évaluation des solutions

En mode « Avec noms » ③, les solutions peuvent être évaluées par élève ou par exercice.
En mode « Sans noms » ④, les élèves répondent aux questions de façon anonyme, alors les enseignants ne voient que le nombre total d'élèves qui ont choisi la réponse donnée.

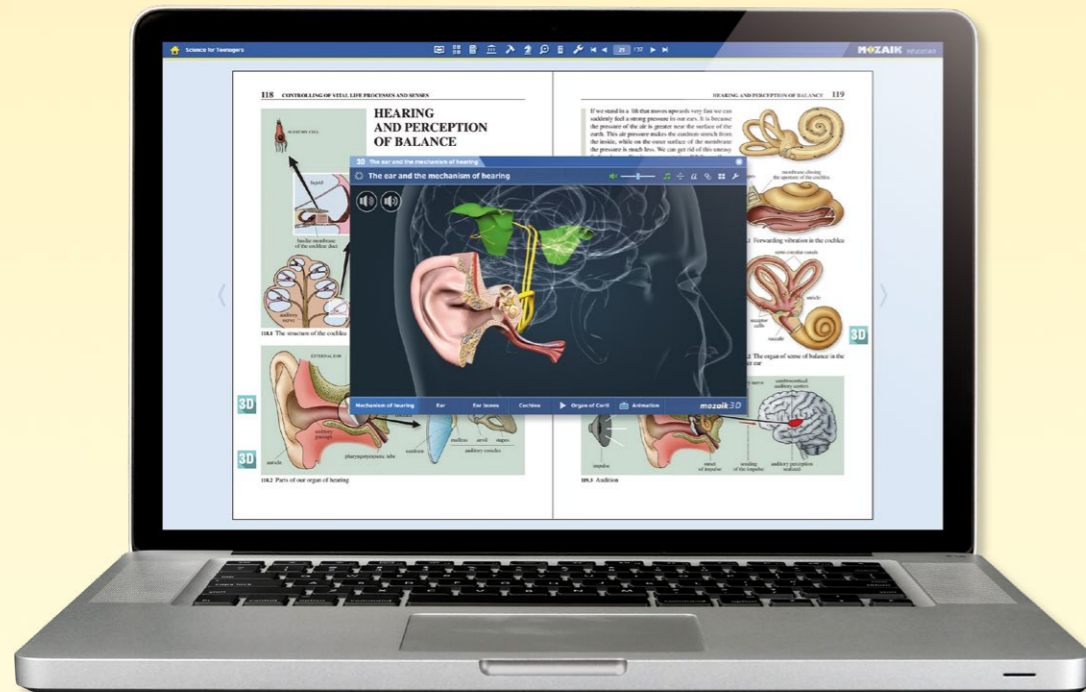
Travail de classe		Groupe actuel										État	Sans noms	Avec noms	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	%			
Abdul Ghafoor	80	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80			
Brooks Pulsipher	20	✗	✓	✓	✗	⌚						20			
Dalton Seamster	100	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100			
Dania Tufford	50	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	50			
Eddie Denn	40	✓	✓	✓	✓	⌚						40			
Elias Surls	0	✗	⌚									0			
Gerard Willocks	0	✗										0			
Totalisation		50	83	83	67	50	50	33	33	17	17	48			

Utilisation versatile sur n'importe quelle plateforme

Vous pouvez ouvrir vos livres numériques dans mozaBook et sur la plateforme en ligne mozaWeb. Vous pouvez aussi lire vos livres numériques sur votre tablette après avoir installé l'application mozaBook.

Selon votre système d'exploitation (iOS, Android), quelques contenus extra interactifs peuvent avoir des fonctionnalités limités sur les tablettes. Des tablettes fonctionnant sous un système d'exploitation Windows peuvent faire fonctionner mozaBook avec toutes ses fonctionnalités.

mozaBook est compatible avec les fonctions tactiles et il s'adapte de façon intelligente à la taille de l'écran, il peut donc être utilisé sur des tableaux blancs interactifs, des ordinateurs portables et des tablettes.

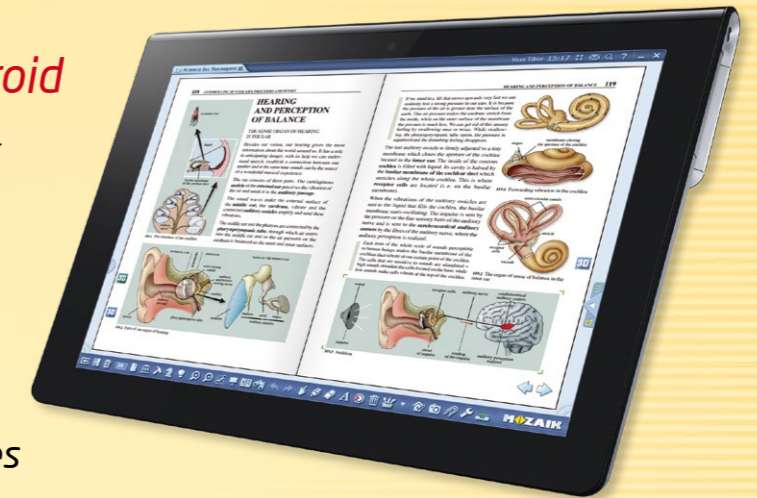






Pour utilisateurs iOS et Android

Téléchargez l'application mozaBook depuis l'App store ou sur le Google Play store.

Créez votre nom d'utilisateur local et connectez-vous avec votre compte mozaWeb online existant afin d'accéder aux livres numériques que vous avez déjà achetés.

Si vous n'avez pas encore de compte d'utilisateur mozaWeb online, veuillez en créer un.



-  Vous pouvez télécharger vos livres sur votre tablette ou même acheter une nouvelle publication. (Dès que le téléchargement est terminé, vous pouvez aussi utiliser mozaBook en mode hors-connexion.)
-  Vous pouvez tourner les pages, agrandir les sections de page et lire le contenu interactif de vos manuels numériques (scènes 3D, vidéos éducatives, images, fichiers audio et exercices).
-  Vous pouvez dessiner sur les pages de vos livres, utiliser le surligneur ou insérer des notes.
-  Vous pouvez vous connecter au programme mozaBook lancé sur un tableau blanc interactif ou sur un PC (pour le travail en classe).

Travail en classe interactif et apprentissage à domicile

Si vous utilisez mozaBook sur un tableau blanc interactif et que les élèves se servent de tablettes en classe, vous pouvez commencer le travail en groupe.

Les élèves peuvent se connecter à l'ordinateur de l'enseignant sans connexion internet active via un réseau sans fil. Vous pouvez aussi envoyer des devoirs aux élèves, qu'ils peuvent effectuer sur leur PC chez eux.

Pour participer au travail en classe et pour effectuer des devoirs, les élèves doivent avoir un abonnement Mozaik STUDENT.



Abonnement Mozaik STUDENT

En classe

- Ils peuvent se connecter au travail en classe commencé par leur enseignant en utilisant leurs tablettes.
- Ils peuvent recevoir des images, des applications interactives, des textes et des feuilles d'exercices.
- Ils peuvent compléter des devoirs.

Chez eux

- Ils peuvent ouvrir leurs publications numériques et le contenu interactif intégré.
- Ils peuvent utiliser la médiathèque sans restrictions.
- Ils peuvent apprendre de manière ludique en utilisant les applications de développement de compétences, d'illustration et de laboratoire virtuel.
- Ils peuvent compléter des tâches interactives assignées comme devoirs et accéder aux présentations qui ont été partagées avec eux.



Mozaik STUDENT PACK

Les élèves peuvent aussi acheter des abonnements Mozaik STUDENT de manière individuelle, mais il est plus économique pour la classe d'acheter le paquet.

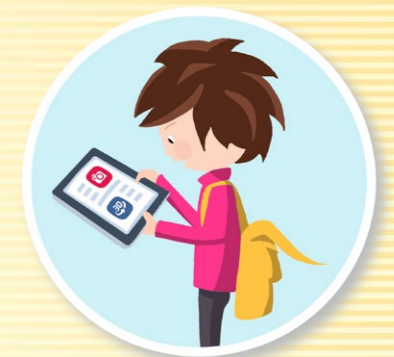
10 abonnements ou plus peuvent être achetés dans un paquet avec une réduction.



Comment s'en servent-ils ?

L'application mozaBook peut aussi être utilisée sur les tablettes et les mobiles, ainsi les élèves peuvent emporter leurs manuels scolaires numériques où qu'ils aillent et même les utiliser hors ligne.

Avec une connexion internet active, vous pouvez ouvrir des livres et des cahiers numériques sur le site internet de mozaWeb, ainsi qu'accéder au contenu interactif et aux outils éducatifs sans restriction, aucun logiciel supplémentaire n'est requis.



Mise à jour du logiciel

Le mozaBook est un système en constante évolution. La taille de son contenu éducatif numérique et de sa bibliothèque d'outils ne cesse de croître. C'est la raison pour laquelle il est nécessaire de le mettre à jour périodiquement.

Si une version à jour du logiciel est disponible, un message d'avertissement s'affiche lors du démarrage ①. Sélectionnez Installer maintenant ② et mettez à jour le logiciel.

Conseil • Vous pouvez mettre à jour le logiciel plus tard en cliquant sur l'icône dans l'en-tête ③ ou en sélectionnant le menu Mise à jour du panneau Réglages ④.

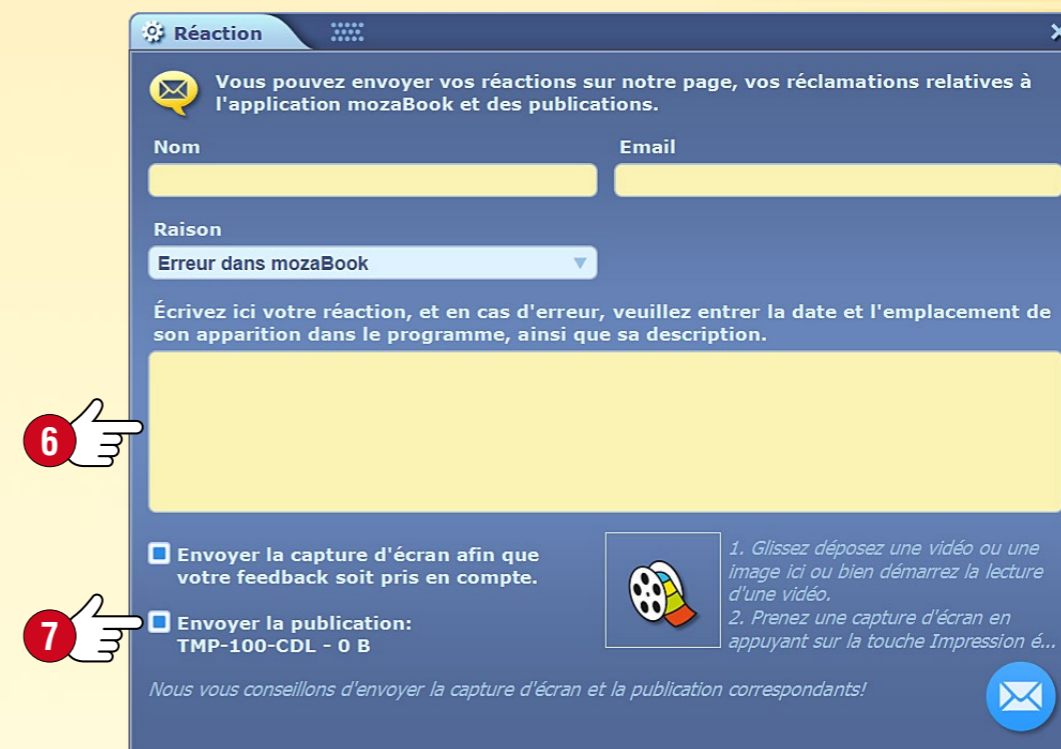
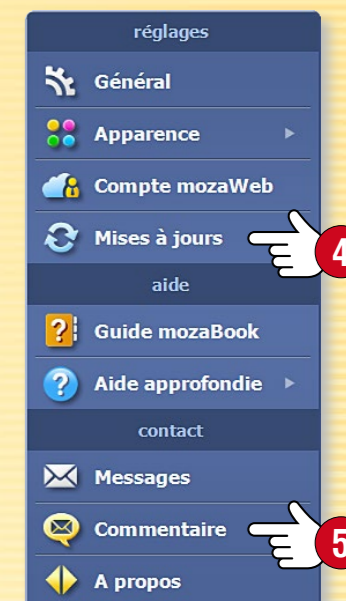


Envoyer un réaction

Si vous avez une remarque sur le fonctionnement du mozaBook ou vous avez trouvé une erreur dans l'une de nos publications, partagez-le avec nous.

Choisissez Réactions sur le panneau de configuration ⑤.

- Entrez votre nom et votre adresse e-mail,
- écrivez ce que vous avez remarqué ⑥,
- en cas de panne, donnez son emplacement exact,
- le cas échéant, illustrez votre message avec une capture d'écran, une vidéo ou téléchargez la publication connexe ⑦.



Comparaison des licences

mozaBook est accessible aux élèves, aux enseignants, aux parents et aux établissements scolaires pour une utilisation en classe et à la maison. De différentes versions de mozaBook sont disponibles selon les besoins des utilisateurs.

Les licences d'utilisateur (Mozaik STUDENT, Mozaik TEACHER) permettent aux utilisateurs de se connecter à l'aide de leur nom d'utilisateur et de leur mot de passe sur divers appareils (ordinateur, tableau blanc interactif, ordinateur portable, tablette, smartphone). Les utilisateurs peuvent accéder à mozaBook ainsi qu'à mozaWeb, mais ils ne peuvent être connectés que sur un seul appareil à la fois.

Les licences basées sur l'appareil (mozaBook SCHOOL-LAB, mozaBook CLASSROOM) permettent à un nombre illimité d'utilisateurs d'utiliser le logiciel sur le même appareil. Dans ce cas, les utilisateurs n'ont pas besoin d'avoir leur propre licence. Ce type de licence est recommandé lorsque plusieurs enseignants ou élèves utilisent le même appareil. Vous n'avez besoin que d'une seule licence par appareil, indépendamment du nombre d'utilisateurs.

licences de mozaBook	Combien d'utilisateurs peut l'utiliser ?	Sur combien d'appareils peut-il être utilisé ?	Capable d'ouvrir les publications de mozaBook	Utilisation des outils et des jeux	Vidéos, Scènes 3D, Leçons numériques, Images, Sons	Créer vos propres présentations (cahiers)	Utilisation du système mozaWeb	Créer vos propres livres numériques à partir de fichiers PDF	Série de livres 3D interactifs (20 volumes)	Tableau blanc interactif / Projecteur / Écran plus grand (> 30")	Créer un groupe	Travail en classe	Devoirs interactifs
Mozaik STUDENT	un	plusieurs	✓	✓	✓	✓	✓					peut rejoindre	peut résoudre
Mozaik TEACHER	un	plusieurs	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	peut lancer	peut assigner
mozaBook SCHOOL-LAB	plusieurs	un	✓	✓	✓	✓						peut rejoindre	peut résoudre
mozaBook CLASSROOM	plusieurs	un	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	peut lancer	peut assigner

Mozaik Education

Szeged • Hongrie
e-mail: office@mozaweb.com
web: www.mozaweb.com



Ce document est la propriété intellectuelle de la SARL Mozaik Education et est protégé par droit d'auteur. Toute reproduction, copie, traduction ou utilisation totale ou partielle est strictement interdite sans l'autorisation préalable de Mozaik Education, et ce dans sa forme actuelle ou future.

Toute notre attention a été donnée afin d'assurer que les informations de ce document sont correctes mais aucune responsabilité ne peut être acceptée pour des erreurs, des omissions ou des obsolescences. Nous nous réservons le droit de modifier le contenu de ce document.

Copyright 2022 Mozaik Education Ltd. Tous droits réservés.